

COMUNE DI MONTECRETO
Provincia di Modena

.....

Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA – Nr 21 del 04/03/2019

AA

DETERMINAZIONE Nr. _____ inserita nel Registro Generale il _____

AA

OGGETTO: Impegno di spesa per il servizio di assistenza software per la gestione dei servizi protocollo, anagrafe demografica ed elettorale, stato civile, delibere e determine e contabilità finanziaria. CIG: ZA3276BD4A

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale nr. 3 del 28/02/2019, esecutiva, avente per oggetto "Approvazione bilancio di previsione anno 2019 - 2021 e relativi allegati";

Visto che questo Comune utilizza:

- 1) per la gestione di: Anagrafe/Servizi Demografici/Elettorale, Stato Civile, Delibere e Determine i software concessi in licenza d'uso dalla MAGGIOLI SPA con sede in Santarcangelo di Romagna (RN);
- 2) per la gestione di contabilità finanziaria e protocollo il software concesso in licenza d'uso dalla HALLEY Informatica Srl di Matelica (MC);

Dato atto che occorre provvedere all'incarico per la manutenzione e l'assistenza dei predetti software, onde garantire la continuità del funzionamento degli Uffici Comunali e dei servizi ad essi connessi, in quanto il verificarsi di eventuali guasti potrebbe pregiudicare la regolare prestazione di servizi essenziali ai cittadini;

Considerato che i servizi vengono offerti alle stesse condizioni tecniche ed economiche previste per l'annualità precedente;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2019 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di affidare:

A) alla ditta **Halley Informatica Srl** con sede in Matelica (MC), il contratto di assistenza software per la gestione di Contabilità Finanziaria e protocollo per l'importo di € 2.796,00 oltre all'I.V.A. nella misura del 22% per € 615,12 e così per un **totale complessivo di € 3.411,12 per l'anno 2019 (CIG: ZA3276BD4A)**;

B) alla ditta **MAGGIOLI SPA** con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino, 8 C.F/P.IVA 02066400405, il contratto di assistenza software per la gestione di Anagrafe/Servizi Demografici/Elettorale, stato civile, Delibere e Determine per l'importo di € 1.305,00 oltre all'I.V.A. nella misura del 22% per € 287,10 e così per un **totale complessivo di € 1.592,10, per l'anno 2019 (CIG: ZA3276BD4A)**;

2) di assumere, a carico del bilancio formale impegno di spesa **dell'importo complessivo di € 5.003,22** IVA inclusa con imputazione al cap. 118/4 "Uffici: prestazione di servizi – assistenza tecnica macchine e computer" del bilancio 2019 dotato della necessaria disponibilità.

3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018.

Il Responsabile dell'area Amministrativa Contabile
(Dr.ssa Castelli Angiolina)



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI
REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li 6/2/19

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

-Montecreto, addì _____

IL MESSO COMUNALE
