

**COMUNE DI MONTECRETO**  
**Provincia di Modena**

.....

**Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE**  
**UFFICIO SEGRETERIA – Nr 44 del 16/05/2019**

AA

**DETERMINAZIONE Nr. \_\_\_\_\_ inserita nel Registro Generale il \_\_\_\_\_**

AA

**OGGETTO:** Impegno di spesa a favore della Ditta ICAR Srl di Reggio Emilia per rilegature/acquisto registri di stato civile e pratiche anagrafiche. CIG: ZF62875967  
\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Considerato che per il buon funzionamento dell'ufficio di stato civile è necessario effettuare le rilegature dei registri dello stato civile dell'anno 2019 per provvedere successivamente al deposito di copia presso la Prefettura di Modena, nonché l'acquisto della serie dei registri di stato civile occorrenti per l'anno 2020 e la rilegatura di cinque pratiche del servizio anagrafe al fine di garantire una corretta e sicura conservazione e gestione dei documenti;

Preso atto che:

- l'ufficio dei servizi demografici utilizza un software fornito dalla ditta ICAR Maggioli Srl di Reggio Emilia si rende quindi necessario procedere all'acquisto dei registri dello stato civile presso la stessa;
- che la ditta ha sempre effettuato un servizio di rilegatura con materiale di qualità e con servizio puntuale ed efficiente;
- la ditta ha fornito un preventivo per un importo di € 240,00 escluso iva per l'acquisto dei registri dello stato civile per l'anno 2020 e per l'importo di € 242,00 escluso iva per nr. 6 rilegature degli stessi relativi all'anno 2019 e nr. 5 rilegature per pratiche del servizio anagrafe per un totale complessivo di € 588,04;

Rilevato inoltre che la fornitura medesima, per tipologia di importo, rientra nel disposto del vigente regolamento per le forniture ed i servizi effettuabili in economia;

Accertata la congruità dell'offerta presentata mediante riscontro dei prezzi correnti risultanti da indagini informali di mercato;

Visto l'art. 1 comma 502 e 503 della legge di stabilità 2016, n. 208/2015 che consente alle Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di importo inferiori a € 1.000,00 la possibilità di effettuare acquisti autonomi senza il necessario ricorso al MEPA;

Ritenuto opportuno procedere ad impegnare la somma necessaria per la fornitura in oggetto;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

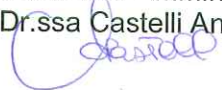
Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2019 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### DETERMINA

- 1) Di affidare la fornitura del materiale descritto in premessa per un importo di € 482,00 oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 588,04 alla ditta ICAR di Reggio Emilia in Via A. Tedeschi 12/F P.I. 01155340357, per i motivi specificati in premessa;
- 2) Di approvare un impegno di spesa di € 588,04 (IVA compresa) per l'acquisto in economia del suddetto materiale;
- 3) di aver acquisito, ai fini del controllo della tracciabilità il CIG n. ZF62875967;
- 4) Di imputare la spesa complessiva di € 588,04 al Cap. 82/3: "Spese di manutenzione e funzionamento uffici: stampati, cancelleria e varie" del Bilancio 2019 dotato della necessaria disponibilità;
- 5) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile  
(Dr.ssa Castelli Angiolina)



\*\*\*\*\*  
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li 26/5/19

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



\*\*\*\*\*  
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li 26/5/19

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



\*\*\*\*\*  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE  
\_\_\_\_\_