



Settore : *UFFICIO TECNICO* – DETERMINA – N. 7 DEL 07/01/2019

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: *LIQUIDAZIONE CANONE DI AFFITTO IN STRUTTURE PER COLLOCAMENTO DI FAMIGLIE EVACUATE A SEGUITO MOVIMENTO FRANOSO CAPOLUOGO.*

**II RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata la determina di impegno di spesa n. 62 del 13/06/2018 per pagamento canoni di affitto in strutture per collocamento di famiglie evacuate e spese accessorie, a seguito movimento franoso in Via Circonvallazione Nord de Capoluogo;

Richiamata la determina n. 113 del 04/10/2018 con la quale si rettificavano gli impegni previsti con la determina n. 62/2018, a seguito nuove disposizioni legislative, nel seguente modo:

- 1) **DI IMPEGNARE** la spesa di **€. 5.496,00#** sul cap. 344, a parziale copertura della spesa complessiva di **€. 5.896,00#**, distinta come di seguito, comprensiva dei canoni mensili e delle spese accessorie:
  - a. **IMMOBILIARE MONTE CERVAROLA SRL** di Montecreto – Via Roma 25 – P.I.: 017566560360 – per l'importo complessivo di **€. 2.450,00#**; CIG Z38253847E
  - b. Sig. **BENEVENTI REDENTO** di Montecreto – Via Circonvallazione Nord n. 16 – per l'importo complessivo di **€. 2.700,00#**
  - c. **Agenzia delle Entrate €. 166,00#** (da rimborsare all'Immobiliare Monte Cervarola che le ha anticipati)
  - d. **FE.A.S.A.** Filiale di Sestola – Piazza Passerini n. 1 – P.I.: 02139830364 - per **€. 90,00#** IVA compresa; CIG Z9C24B7611
  - e. **M.C. STUDIO SAS** di Sestola - Corso Umberto I°, n. 74 - P.IVA E C.F.: 02221130368 per **€. 90,00#** IVA compresa; CIG Z8324B7631
  
- 2) **DI IMPEGNARE**, nel rispetto di quanto previsto della Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 533 del 19/07/2018, paragrafo 9 – artt. 6, 8 e 12 - l'importo di **€. 400,00#** sul proprio bilancio comunale al cap. 122, che rimane escluso dal contributo riconosciuto nell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 533 del 19/07/2018, paragrafo 9, ma necessario per il saldo degli affitti a:
  - **IMMOBILIARE MONTE CERVAROLA SRL** di Montecreto – Via Roma 25 – P.I.: 017566560360 – per l'importo complessivo di **€. 100,00#**; CIG Z38253847E
  - Sig. **BENEVENTI REDENTO** di Montecreto – Via Circonvallazione Nord n. 16 – per l'importo complessivo di **€. 300,00#**

Ritenuto opportuno liquidare gli importi dovuti a:

- **IMMOBILIARE MONTE CERVAROLA SRL**: **€. 2.550,00#** canone affitto e **€. 166,00#** quale rimborso spese anticipate per Agenzia delle Entrate;
- Sig. **BENEVENTI REDENTO** **€. 3.000,00#** per canone affitto;

Vista la fattura n. 2E del 12/11/2018 di **€. 2.550,00#** pervenuta dall'Immobiliare Monte Cervarola;



Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 26/11/2018 n. 6, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Cirelli Massimiliano;

DETERMINA

- 1) DI LIQUIDARE all'IMMOBILIARE MONTE CERVAROLA SRL di Montecreto – Via Roma 25 – P.I.: 017566560360:
  - a. la fattura n. 2E del 12/11/2018 di € 2.550,00# a saldo dei canoni di affitto periodo 15/06-14/11/2018;
  - b. l'importo di € 166,00# quale rimborso spese anticipate per Agenzia delle Entrate;
- 2) DI IMPUTARE l'importo di € 2.716,00# nel seguente modo:
  - a. Quanto a € 2.450,00# (impegno 224/2018 RR.PP) + € 166,00# (impegno 239/2018 RR.PP) al cap. 344
  - b. Quanto a € 100,00# (impegno 240/2018 RR.PP) al cap. 122
- 3) DI LIQUIDARE al Sig. BENEVENTI REDENTO di Montecreto – Via Circonvallazione Nord n. 16 – l'importo complessivo di € 3.000,00# a saldo dei canoni di affitto periodo 29/06-28/11/2018;
- 4) DI IMPUTARE l'importo di € 3.000,00# nel seguente modo:
  - a. Quanto a € 2.700,00# (impegno 225/2018 RR.PP) al cap. 344
  - b. Quanto a € 300,00# (impegno 241/2018 RR.PP) al cap. 122

FATTURA SALDO

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Cirelli Geom. Massimiliano

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.  
Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Cirelli Geom. Massimiliano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 28/11/18

Il Responsabile del Servizio  
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO