



SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO: DETERMINA N. 15 DEL 19/01/2019

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE FATTURE RELATIVE ALLO SFL LAVORI MESSA IN SICUREZZA E MIGLIORAMENTO FUNZIONALE SCUOLA PRIMARIA "GUGLIELMO MARCONI" DI ACQUARIA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le determine:

- n. 36 del 24/03/2018 di affidamento incarico della progettazione definitiva/esecutiva, direzione lavori, coordinatore della sicurezza, sia in fase progettuale che di esecuzione lavori di "Messa in sicurezza e miglioramento sismico e funzionale relativo alla scuola primaria G. MARCONI posta in Fraz. Acquaria di Montecreto" all'Ing. IATTONI LUCA, con studio in Sestola - Via Statale per Fanano n. 7 – C.F. TTNLCU82L10G393P – (Studio S.T.A.I.G.I.), regolarmente iscritto all'albo degli Ingegneri della Provincia di Modena al n. 2654;

- n. 83 del 26/07/2018 di affidamento lavori sopra richiamati alle seguenti ditte:

- 1) LOTTO 1: fornitura e posa controsoffittatura antisfondellamento alla Ditta SICURTECTO S.R.L di Cusano Milanino - Via Monte Sabotino n. 14 – Partita I.V.A. 06383510960;
- 2) LOTTO 2: fornitura e posa in opera di catene in acciaio alla Ditta PATTAROZZI ORIANA di Sestola – Via Rivabella n. 1 – P.I.: 01433190368;
- 3) LOTTO 3: fornitura e posa finestre e porte alla Ditta Falegnameria PALLADINI STEFANO SNC di Montecreto – Fraz. Acquaria Via Provinciale n. 31 – P.I.: 03512240361;
- 4) LOTTO 4: esecuzione opere civili alla Ditta MI.CO. SRL di Pavullo n/F. - Via Petrarca n. 4/1 – P.I.: 02939840365;
- 5) LOTTO 5: fornitura e posa angolari in acciaio alla Ditta G.M.P. SRL di Sestola – Corso Umberto I° n. 74 – P.I.: 03336840362;

- la determina n. 92 del 30/08/2018 con la quale veniva approvato il 1° stato avanzamento lavori e il 1° certificato di pagamento dei lavori di: "Messa in sicurezza e miglioramento funzionale Scuola Primaria "Guglielmo Marconi" di Acquaria", redatto dal Direttore dei Lavori Ing. Iattoni Luca in data 30/08/2018, per le seguenti ditte e per gli importi a fianco di ciascuna indicati

LOTTO 2: Ditta PATTAROZZI ORIANA di Sestola – Via Rivabella n. 1 – P.I.: 01433190368: € 10.000,00# oltre a IVA per complessivi € 11.000,00#;

LOTTO 4: Ditta MI.CO. SRL di Pavullo n/F. - Via Petrarca n. 4/1 – P.I.: 02939840365: € 35.000,00# oltre a IVA per complessivi € 38.500,00#;

LOTTO 5: Ditta G.M.P. SRL di Sestola – Corso Umberto I° n. 74 – P.I.: 03336840362: € 10.000,00# oltre a IVA per complessivi € 11.000,00#;

- n. 102 del 21/09/2018 di approvazione stato finale e certificato regolare esecuzione dei lavori, redatto dall'Ing. Iattoni Luca dalla quale risultano i certificati di pagamento per gli importi indicati a fianco delle sotto riportate ditte:

LOTTO 2: Ditta PATTAROZZI ORIANA di Sestola – Via Rivabella n. 1 – P.I.: 01433190368: € 5.190,00# oltre a IVA per complessivi € 5.709,00#;

LOTTO 4: Ditta MI.CO. SRL di Pavullo n/F. - Via Petrarca n. 4/1 – P.I.: 02939840365: € 3.000,00# oltre a IVA per complessivi € 3.300,00#;

LOTTO 5: Ditta G.M.P. SRL di Sestola – Corso Umberto I° n. 74 – P.I.: 03336840362: € 3.247,85# oltre a IVA per complessivi € 3.572,64#;



VISTE le fatture pervenute da:

Ditta **PATTAROZZI ORIANA** di Sestola: n. 08/E/2018 del 31/12/2018 per l'importo di **€. 5.709,00#** (IVA compresa);

Ditta **MI.CO. SRL** di Pavullo n/F.: n. 9/A del 19/12/2018 per l'importo di **€. 3.300,00#** (IVA compresa);

Ditta **G.M.P. SRL** di Sestola: n. 5/E/2018 del 31/12/2018 per l'importo di **€. 3.572,64#** (IVA compresa);

VISTA la fattura n. 04/E del 04/10/2018 di **€. 3.806,40#** (compreso cassa previdenza e IVA 22%) pervenuta dall'Ing. **IATTONI LUCA**, con studio in Sestola - Via Statale per Fanano n. 7 - C.F. TTNLCU82L10G393P - (**Studio S.T.A.I.G.I.**) al quale è stato corrisposto un acconto con determina n. 114 del 14/10/2018 di **€. 11.419,20#** (IVA compresa);

RITENUTO OPPORTUNO provvedere alla loro liquidazione;

VISTA la propria competenza ai sensi del provvedimento del sindaco in data 02/01/2018 n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica-manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

D E T E R M I N A

- 1) **DI LIQUIDARE** le seguenti fatture, a saldo lavori di: "Messa in sicurezza e miglioramento funzionale Scuola Primaria "Guglielmo Marconi" di Acquaria", alle ditte sotto elencate e per gli importi a fianco di ciascuna indicati:
 - Ditta **PATTAROZZI ORIANA** di Sestola: n. 08/E/2018 del 31/12/2018 per l'importo di **€. 5.709,00#** (IVA compresa); Impegno 201/2018
 - Ditta **MI.CO. SRL** di Pavullo n/F.: n. 9/A del 19/12/2018 per l'importo di **€. 3.300,00#** (IVA compresa); Impegno 203/2018
 - Ditta **G.M.P. SRL** di Sestola: n. 5/E/2018 del 31/12/2018 per l'importo di **€. 3.572,64#** (IVA compresa); Impegno 204/2018
 - Ing. **IATTONI LUCA**, con studio in Sestola - Via Statale per Fanano n. 7 - C.F. TTNLCU82L10G393P - (**Studio S.T.A.I.G.I.**): n. 04/E del 04/10/2018 di **€. 3.806,40#** (compreso cassa previdenza e IVA 22%); Impegno 158/2018
- 2) **DI IMPUTARE** sul bilancio 2019 proveniente dai RR.PP. 2018:
 - a. la somma complessiva di **€. 16.388,04#** al cap. **2486/1** per liquidare a saldo le fatture della ditta Pattarozzi Oriana, della ditta MI.CO srl e in acconto la fattura della ditta GMP SRL per **€. 2.335,60#**
 - b. la somma di **€. 1.237,04#** al cap. **2040/1** per liquidare a saldo la ditta GMP SRL

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Cirelli Geom. Massimiliano

CUP J19F18000530006



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, lì _____

Il Responsabile del Servizio
Cirelli Geom. Massimiliano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, lì 28/1/19

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO