

scolastica insegnanti e alunni scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per il periodo Settembre - Dicembre 2019 con la ditta CAMST SOC. COOP. ARL;

2) di imputare la spesa complessiva di € 14.569,00 nel seguente modo:

- quanto ad € 2.569,00 mensa insegnanti al Cap. 594 "Spese funzionamento scuole a tempo pieno: mensa insegnanti" del Bilancio 2019 dotato della necessaria disponibilità;
- quanto ad € 12.000,00 mensa alunni al Cap. 654/1 "Spese per il servizio mense scolastiche" del Bilancio 2019 dotato della necessaria disponibilità.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Dr.ssa Castelli Angiolina)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, 6/9/19

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile

(Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li, 6/9/19

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile

(Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

-Montecreto, addì _____

IL MESSO COMUNALE