



**SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE**

**Ufficio Servizi Demografici – Determina n. 03 del 30/01/2019**

\*\*\*\*\*

**Determinazione n. inserita nel registro Generale il**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER AFFITTO LOCALI SEDE DELL'UFFICIO CIRCOSCRIZIONALE DEL LAVORO. ANNO 2018**

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- **RICORDATO** le disposizioni di cui all'art.3 della legge n.56 del 20/02/1987 che hanno posto a carico delle amministrazioni comunali l'obbligo di fornire i locali necessari al funzionamento delle sezioni circoscrizionali dell'ufficio del lavoro;
- **VISTA** la comunicazione di previsione riparto spesa "Centro per l'impiego" per l'anno 2018 € **301,95** del direttore area servizi finanziari del Comune di Pavullo N/F (quote ad oggi confermate);
- **RICHIAMATE** la propria determina di impegno di spesa della suddetta quota parte n.24 del 06/11/2018;
- **VISTO:** il vigente regolamento di contabilità: il decreto legislativo n. 77/95 e la legge n. 127/97;
- **VISTA** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n.1/2019 in data 2/01/2019;

**DETERMINA**

- **DI LIQUIDARE** a favore del Comune di Pavullo nel Frignano la somma **EURO 301,95** come da apposita comunicazione ricevuta per il pagamento della quota parte affitto dei locali necessari al funzionamento delle sezioni circoscrizionali dell'ufficio del lavoro e delle spese telefoniche, per l'anno 2018;

- **DI IMPUTARE** suddetta somma al capitolo 340 "Contributo Comune di Pavullo per spese funzionamento uffici del lavoro" del bilancio 2019, proveniente da residui passivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Castelli Dott.ssa Angiolina)



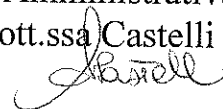
\*\*\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000.

Montecreto,

Il Responsabile  
Area Amministrativa-Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto,

Il Responsabile  
Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo

\_\_\_\_\_