

COMUNE DI MONTECRETO
Provincia di Modena

.....

Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA – Nr. 113 del 31/12/2019

.....

DETERMINAZIONE Nr. _____ inserita nel Registro Generale il _____

.....

OGGETTO: Impegno di spesa per utenze edifici scolastici per le forniture di energia elettrica, gas metano, acqua e per spese telefoniche. Accertamento somme varie. Economie da liberare. Anno 2019.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RILEVATO:

- **CHE** si rende necessario assumere apposito impegno di spesa per il pagamento delle fatture relative alle forniture dell'energia elettrica, del gas metano, dell'acqua e delle spese telefoniche per le utenze delle scuole;
- **CHE** non si tratta, peraltro, di spese fisse ma di spese a calcolo, aventi cioè carattere variabile, relative a servizi per i quali sono stanziati in bilancio appositi fondi, il cui impiego effettivo non può prevedersi che in via approssimativa;
- **CHE**, pertanto sulla base dei consumi riportati in precedenza si ritiene di assumere le somme presumibili sotto riportate:
 - € 1.261,22 per acqua ed energia elettrica;
 - € 3.410,93 per gas metano;
 - € 611,37 per telefono;

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n° 3 del 28/02/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 dove è stato previsto apposito capitolo di spesa per la quota parte a carico del Comune;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 5 del 28/05/2019 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di approvare un impegno di spesa di € 5.268,68 per far fronte al pagamento delle fatture relative alle utenze degli edifici scolastici per le forniture dell'energia elettrica, del gas metano dell'acqua e delle spese telefoniche;

2) Di imputare la spesa di € 5.268,68 nel seguente modo:

- € 337,57 Cap. 592/1 "Mantenimento e funzionamento delle Scuole Elementari: Luce" alla Ditta Edison Energia S.p.a.;
- € 283,63 Cap. 592/1 "Mantenimento e funzionamento delle Scuole Elementari: Acqua" alla Ditta HERA S.P.A.
- € 491,12 Cap. 566/1 "Mantenimento e funzionamento scuole materne: Luce" alla Ditta Edison Energia S.p.a.;
- € 148,90 Cap. 566/1 "Mantenimento e funzionamento scuole materne: Acqua" alla Ditta HERA S.p.A.;
- € 2.421,70 Cap. 582/2 "Mantenimento e funzionamento delle scuole elementari: riscaldamento" alla Ditta HERA COMM SRL;
- € 989,23 Cap. 564/2 "Mantenimento e funzionamento scuole materne: riscaldamento" alla Ditta HERA COMM SRL;
- € 380,56 Cap. 592/3 "Mantenimento e funzionamento scuole elementari: telefono" alla Ditta TIM SPA;
- € 230,81 Cap. 566/3 "Mantenimento e funzionamento scuole materne: telefono" alla Ditta TIM SPA.

3) di approvare un impegno di spesa di € 4,00 sul cap. 82/3 "Spese di manutenzione e funzionamento uffici, stampati, cancelleria e varie" per far fronte alla regolare fornitura dei libri di testo della scuola primaria a.s. 2019/2020 Ditta Iaccheri Adelmo di Pavullo n.F. CIG: Z9329137DC;

4) di approvare un impegno di spesa di € 23,00 sul cap. 82/3 "Spese di manutenzione e funzionamento uffici, stampati, cancelleria e varie" per far fronte alla regolare fornitura dei libri di testo della scuola primaria a.s. 2019/2020 Ditta Ricci & Caselli s.a.s. Via Giardini Sud, 41/43 Pavullo n.F. P.I. 01797240361 CIG: Z9329137DC;

5) di liberare le seguenti somme, in quanto economie, dagli impegni effettuati con le seguenti determinazioni di impegno di spesa:

- € 425,084 sul cap. 594 "Spese funzionamento scuole mensa insegnanti" determina impegno di spesa nr. 80 del 04/09/2019;
- € 2.355,10 sul cap. 654/1 " Spese per il servizio mensa scolastica: alunni" determina impegno di spesa nr. 80 del 04/09/2019;

6) di accertare in entrata le somme di seguito indicate:

- sul cap. 436 " Proventi dei servizi mensa: refezione scuola materna" la somma di € 1.400,00;
- sul cap. 436/10 "Proventi dei servizi mensa: refezione scuola elementare, media" la somma di € 4.237,00;
- sul cap. 343 "Contributo Provincia a sostegno attività turistica locale" PTPL 2018 la somma di € 1.539,00;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Dr.ssa Castelli Angiolina)



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI
REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, 30/12/19

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li 30/12/19

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

IL MESSO COMUNALE