

**COMUNE DI MONTECRETO**  
**Provincia di Modena**

.....

**Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE**  
**UFFICIO SEGRETERIA – Nr 27 del 23/03/2019**

^.....^

**DETERMINAZIONE Nr. \_\_\_\_\_ inserita nel Registro Generale il \_\_\_\_\_**

^.....^

**OGGETTO:** Provvedimento di liquidazione all'Unione dei Comuni del Frignano per gestioni associate. SALDO ANNO 2018.

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Richiamate** le seguenti determine:

- 1) nr. 23 DEL 06/03/2018 con la quale si assumeva apposito impegno di spesa per gestioni associate con l'Unione dei Comuni del Frignano per l'anno 2018;
- 2) nr. 44 del 27/04/2018 con la quale si integrava l'impegno di spesa per le gestioni associate con l'Unione dei Comuni del Frignano dei servizi di Polizia Municipale e Servizi Sociali;
- 3) nr. 106 del 14/12/2018 con la quale si integrava l'impegno di spesa per le gestioni associate con l'Unione dei Comuni del Frignano dei servizi della centrale unica di committenza, del personale del corpo di polizia municipale e del personale per la gestione associata dei servizi sociali;

**Ritenuto** opportuno procedere alla liquidazione a titolo di saldo anno 2018 all'Unione dei Comuni del Frignano di quanto dovuto per le seguenti gestioni associate:

- a) € 6.062,86 per gestione associata servizio informatico;
- b) € 4.323,03 per spese di personale gestione associata corpo unico di polizia municipale;
- c) € 783,73 per spese di funzionamento gestione associata corpo unico di polizia municipale;
- d) € 5.624,88 per spese di personale gestione associata servizi sociali;
- e) € 2.713,33 per spese di funzionamento e progetti gestione associata servizi sociali;
- f) € 750,00 per spese esercizio in forma associata del nucleo di valutazione;
- g) € 6.092,41 per spese per gestione del canile comprensoriale;
- h) € 2.307,75 per spese per funzionamento ufficio giudice di pace;
- i) € 2.709,92 per spese per gestione associata centrale unica di committenza;
- l) € 836,88 per progetto "Punto Pane e Internet";
- m) € 200,00 per progetto "Università Popolare";
- n) € 1.866,00 per progetto "Appennino in scena";

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Vista** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2019 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### **DETERMINA**

1) di liquidare all'Unione dei Comuni del Frignano per l'anno 2018 la somma di € 34.270,79 a saldo dell'anno 2018 di quanto dovuto per rimborsare le spese generali di funzionamento delle seguenti gestioni associate nel seguente modo:

- a) € 6.062,86 sul cap. 298/2 "Esercizio in forma associata del servizio informativo e statistico" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;
- b) € 4.323,03 sul cap. 440/8 "Rimborso spese di personale "Corpo di Polizia Municipale del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;
- c) € 783,73 sul cap. 490/1 "Servizio di polizia municipale rimborso spese all'Unione dei Comuni" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;
- d) € 5.624,88 sul cap. 1459 "Gestione associata dei servizi sociali: trasferimento Unione spese di personale" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;
- e) € 2.713,33 sul cap. 1461 "Gestione associata servizi sociali: trasferimento somme a Unione Comuni Montani" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;
- f) € 750,00 sul cap. 134/9 "Esercizio in forma associata Nucleo di Valutazione" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;
- g) € 6.092,41 sul cap. 1306 "Spese per il servizio associato canile comprensoriale" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;
- h) € 2.307,75 sul cap. 134/7 "Rimborso per giudice di pace" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;
- i) € 2.709,92 cap. 262/1 "Centrale unica di committenza" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;
- l) € 836,88 cap. 652 "Progetto punto pane Internet" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;
- m) € 200,00 cap. 652 "Progetto Università Popolare" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018;

n) € 1.866,00 cap. 923 "Interventi nel campo del turismo: Appennino in scena" del bilancio di previsione 2019 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2018.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile  
(Dr.ssa Castelli Angiolina)

\*\*\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI  
REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li 23/3/19

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li 23/3/19

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

-Montecreto, addì \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_