



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 79 DEL 15/05/2020

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE PER
MANUTENZIONE PARCHI COMUNALI.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'approssimarsi della stagione estiva, è stato effettuato un sopralluogo all'interno dei parchi comunali e si è verificata la necessità di manutenzione dei giochi, delle staccionate e panchine in legno;

Considerato che queste operazioni verranno realizzate con manodopera comunale e utilizzando i volontari iscritti nell'apposito albo;

Ravvisata la necessità di prevedere la fornitura di vernici, impregnante, piccola ferramenta, pali in legno, visti l'art. 24, l'art. 36, comma 2 lettera a), e l'art. 30 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, al fine di avere la garanzia di prestazioni nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché principi di libera concorrenza, non discriminazione, rotazione e proporzionalità, si è fatta indagine di mercato tra ditte specializzate nel settore e richiesti alle stesse i preventivi di spesa, le ditte che hanno offerto i migliori prezzi sono state:

- Ferramenta BONACORSI di Sestola – Via dell'Industria 2 – P.I.: 00679510362;
- PRINT COLOR SNC di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 94 – P.I.: 0213720367

Ritenuto opportuno impegnare gli importi sotto riportati indicati a fianco di ciascuna ditta:

- Ferramenta BONACORSI di Sestola: €. 2.450,00# oltre a IVA 22%
- PRINT COLOR SNC di Pavullo n/F.: €. 250,00# oltre a IVA 22%

Visti: il vigente Regolamento di contabilità, il D.Lgs.vo n. 267/2000 e il D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto opportuno effettuare apposito impegno di spesa di €. 1.037,00# IVA compresa a favore delle succitate ditte;

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2020, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Cirelli Massimiliano;

D E T E R M I N A

- 1) **DI ACQUISTARE** il materiale necessario per la manutenzione ordinaria dei parchi comunali del Capoluogo e della frazione di Acquaria dalle seguenti ditte:
 - Ferramenta **BONACORSI** di Sestola – Via dell'Industria 2 – P.I.: 00679510362 - per l'importo di €. 2.989,00= (I.V.A. compresa); CIG Z4F2D2B532
 - **PRINT COLOR SNC** di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 94 – P.I.: 0213720367 – per l'importo di €. 305,00# IVA compresa; CIG Z322D2B539



- 2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€. 3.294,00#** sul cap. **1300** del bilancio 2020, dotato della necessaria disponibilità;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Cirelli Massimiliano

oo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
Geom. Cirelli Massimiliano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 15/5/20

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

oo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO