

- 12) Nr. 200 cartella 3 lembi bristol cart. Garda gr. 200 – cod. 111B al prezzo di € 0,25 per un importo di € 50,00 oltre IVA al 22% per un totale di € **61,00**;
- 13) Nr. 48 blocco memotak 76x76 tartan al prezzo di € 0,40 per un importo di € 19,20 oltre IVA al 22% per un totale di € **23,42**;
- 14) Nr. 10 correttore a nastro starline mm. 5x8 mt. Al prezzo di € 0,90 per un importo di € 9,00 oltre IVA al 22% per un totale di € **10,98**;
- 15) Nr. 10 cartella c/bottone D. 14 cart. Garda 1914E al prezzo di € 2,20 per un importo di € 22,00 oltre IVA al 22% per un totale di € **26,84**;
- 16) Nr. 10 cartella c/bottone D. 12 cart. Garda 1914E al prezzo di € 2,20 per un importo di € 22,00 oltre IVA al 22% per un totale di € **26,84**;
- 17) Nr. 10 faldoni D. 15 S/A bianco economici al prezzo di € 0,64 per un importo di € 6,40 oltre IVA al 22% per un totale di € **7,81**;
- 18) Nr. 36 penne starline a scatto gel mm. 0,7 al prezzo di € 0,75 per un importo di € 27,00 oltre IVA al 22% per un totale di € **32,94**;
- 19) Nr. 1 blocco buoni pagamento anticip. 50x2 al prezzo di € 10,50 oltre IVA al 22% per un totale di € **12,81**;
- 20) Nr. 50 copertina contratti 22x32 grigia al prezzo di € 0,32 per un importo di € 16,00 oltre IVA al 22% per un totale di € **19,52**;
- 21) Nr. 2 rilegatura atti al prezzo di € 22,00 per un importo di € 44,00 oltre IVA al 22% per un totale di € **53,68**;
- 22) Nr. 1 Pouches per plastificatrice a caldo F.to A4 2x125 al prezzo di € 13,00 oltre IVA al 22% per un totale di € **15,86**;

Rilevato inoltre che la fornitura medesima, per tipologia di importo, rientra nel disposto del vigente regolamento per le forniture ed i servizi effettuabili in economia;

Accertata la congruità dell'offerta presentata mediante riscontro dei prezzi correnti risultanti da indagini informali di mercato;

Visto l'art. 1, comma 130 della legge n° 145 del 30/12/2018 il quale ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA per gli acquisti da parte delle Pubbliche Amministrazioni da € 1.000,00 a € 5.000,00;

Ritenuto opportuno procedere ad impegnare la somma necessaria per la fornitura in oggetto;

Vista la deliberazione del C.C. n. 3 del 30/04/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 e relativi allegati;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2020 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Di affidare la fornitura del materiale descritto in premessa per un importo di € 974,10 oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 1.188,40 alla ditta ICAR di Reggio Emilia in Via A. Tedeschi 12/F P.I. 01155340357, per i motivi specificati in premessa;
- 2) Di approvare un impegno di spesa di € 1.188,40 (IVA compresa) per l'acquisto in economia del suddetto materiale;
- 3) di aver acquisito, ai fini del controllo della tracciabilità il CIG n. ZD32D110DB ;
- 4) Di imputare la spesa di € 1.188,40 al Cap. 82/3: "Spese di manutenzione e funzionamento uffici: stampati, cancelleria e varie" del Bilancio 2020 dotato della necessaria disponibilità;
- 5) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2020.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile
(Dr.ssa Castelli Angiolina)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li 9/5/20

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li 9/5/20

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

IL MESSO COMUNALE
