

RITENUTO il preventivo congruo per le caratteristiche del prodotto richiesto;

DATO ATTO che:

- ✓ il DURC on line risulta in corso di validità e con esito regolare;
- ✓ l'ANAC ha attribuito il Codice Smart C.I.G. n. Z4F2D456E0;
- ✓ risulta già resa dichiarazione sostitutiva di assunzione obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.;

DATO ATTO CHE con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 30.04.2020 è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2020/2022;

RITENUTO pertanto di provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

VISTA la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2020 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **DI PROVVEDERE**, per i motivi in premessa specificati, all'acquisto di n. 6 WEB - CAM con microfono incorporato per rendere multimediali sei postazioni informatiche ad uso degli uffici comunali;
- 2) **DI AFFIDARE** alla Ditta P.C. Line di Ponsi Giovanni Francesco e & C. snc, con sede a Pavullo n/F (MO) in via Giardini Sud, 184 - C.F. e P.I. 01796680369 - la fornitura del citato materiale informatico;
- 3) **DI IMPEGNARE** la spesa di € 300,00=, oltre IVA 22% pari ad € 66,00=, per un totale di € 366,00= imputandola al capitolo 118/4: "Uffici: prestazione di servizi – assistenza tecnica macchine e computer" del Bilancio 2020-2022, esercizio finanziario 2020 dotato della necessaria disponibilità;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31.12.2020.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile
(Dr.ssa Castelli Angiolina)



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, 9/6/20

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li 9/6/20

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

Il Messo Comunale