



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO: DETERMINA N. 22 DEL 25/01/2020

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: *LIQUIDAZIONE FATTURE VARIE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Viste le determinazioni di impegno di spesa riguardanti le forniture di materiale e le prestazioni indicate nel prospetto sotto elencato;

Verificata a seguito del riscontro operato:

- la regolarità delle forniture e prestazioni eseguite;
- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;
- la regolarità del DURC riferito alle singole ditte;

Visti:

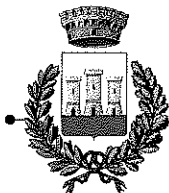
il vigente Regolamento di contabilità
il D.lgs n. 267/2000

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2020 n. 2, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Cirelli Massimiliano;

D E T E R M I N A

- 1) **di liquidare** e pagare alle sotto elencate ditte gli importi a fianco di ciascuna indicati, a titolo di saldo delle fatture presentate, per un importo complessivo di **€. 67.928,88=**;
- 2) **di imputare** la spesa complessiva di **€. 67.928,88=** ai capitoli indicati nel prospetto seguente, che presentano la necessaria disponibilità.


Il Responsabile del Servizio
Cirelli Geom. Massimiliano

**COMUNE DI MONTECRETO**

PROVINCIA DI MODENA

**10** UFFICIO TECNICO

ALLEGATO ALLA DETERMINA		N. 22		DEL 25/01/2020	
DITTA	ESTREMI FATTURA	IMPORTO FATTURA	DETERM. IMPEGNO	CAP.	
BAGATTI MARINO - MONTECRETO	n. 27/00 del 31/12/2019	€ 2.257,00	n. 47 del 01/03/2019	224	
				592/5	
				566/6	
				818/1	
FERCAV SRL - SESTOLA	n. 182 del 30/09/2019	€ 1.582,89	n. 41 del 09/04/2018	958/3	
			n. 140 del 30/07/2019	958/3	
FABBRICA DEL LAVORO SRL - VIGNOLA	n. 35/2019-3 del 31/12/2019	€ 622,20	n. 2 del 02/01/2019	118/2	
CIMS SRL - CASTEL GUELFO	n. 671 del 31/12/2019	€ 7.728,70	n. 138 del 30/07/2019	964	
			n. 138 del 30/07/2019	3098/2	
			n. 193 del 16/11/2019	3098/2	
HERA SPA- BOLOGNA	n. 121900065715 del 31/12/2019	€ 19.875,56	n. 44 del 01/03/2019	1262/1	
ZAVATTA KENNET - ROMA	n.8 del 16/12/2019	€ 7.088,20	n. 202 del 02/12/2019	1018	
DODDI ROMEO - PAVULLO N/F	n. 8/2019 del 31/12/2019	€ 1.610,40	n. 209 del 16/12/2019	3098/2	
FREGNI GIORGIO - MODENA	n. 261 del 02/01/2020	€ 19.788,51	n. 164 del 25/11/2016	124	
			n. 166 del 28/12/2018	124	
OFFICINA SESTOLESE di CANTELLI - SESTOLA	n. 6/00 del 20/01/2020	€ 1.522,56	n. 55 del 01/03/2019	656/1	
				976/1	
PATTAROZZI ORIANA - SESTOLA	n. 12 del 20/01/2020	€ 2.701,08	n. 133 del 02/12/2017	224	
	n. 11/00 del 17/01/2020	€ 1.238,30	n. 49 del 01/03/2019	976/1	
				958/3	
TOP LEVEL DI STRUZZI - FANANO	n. 3/00 del 23/01/2020	€ 1.488,55	n. 163 del 28/09/2019	1016	
ALIANTE COOP. SOCIALE - MODENA	n. 10006 del 21/01/2020	€ 424,93	n. 45 del 01/03/2019	1300	
		€ 67.928,88			



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
Cirelli Geom. Massimiliano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 20/11/2020

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO