

COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 – VIA ROMA N°24 – COD. FISC. 83000490363 – TEL. (0536) 63 517 – 63 722 – FAX. (0536) 63 470

e-mail : montecreto@msw.it

SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Ufficio Servizi Demografici – Determina n. 18 del 27/07/2020

Determinazione n. ____ inserita nel registro Generale il _____

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI DEL 20/21 SETTEMBRE 2020 e IMPEGNO RELATIVE SOMME _ REFERENDUM COSTITUZIONALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il Decreto del presidente della Repubblica del 17 Luglio 2020, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 180 del 18 Luglio, con il quale è stato nuovamente indetto per i giorni di Domenica 20 e Lunedì 21 Settembre 2020, il referendum popolare ai sensi dell'articolo 138, secondo comma, della Costituzione confermativo del testo della Legge Costituzionale concernente "modifiche agli articoli 46, 57 e 59 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari", approvato in seconda votazione a maggioranza assoluta, ma inferiore ai due terzi dei membri di ciascuna Camera, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 240 del 12 Ottobre 2019;

VISTA la determinazione nr. 17 del 27/07/2020, relativa alla costituzione dell'Ufficio Elettorale comunale, composto di n. 7 dipendenti a tempo indeterminato dell'Ente;

CONSIDERATO che per adempiere a tutte le complesse operazioni comunali il suddetto personale dovrà compiere lavoro straordinario;

VISTO che tale autorizzazione si riferisce ad adempimenti comuni per le varie consultazioni per cui il relativo onere dovrà essere ripartito tra lo Stato e gli Enti interessati;

VISTO la Circolare F.L. n. 15/20 del 24 Luglio 2020, la quale ribadisce che, a norma dell'art. 15 del D.L. n. 8 del 18/01/1993, convertito con la legge n. 68 del 19/03/1993 come modificato dal comma 400, della legge n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014), in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data (27/07/2020 – 25/09/2020);

VISTO che in base a quanto previsto dal D.Lgs. n. 66/2003, come precisato dalla circolare n. 8/2005 del Ministero del Lavoro, nel quadrimestre di riferimento ogni dipendente non può superare, tra prestazione ordinaria e straordinaria, le 48 ore medie settimanali

RITENUTO opportuno assumere specifico impegno di spesa a copertura di tutte le spese necessarie per la consultazione indicata in oggetto;

VISTI il vigente regolamento di contabilità e il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n.267;

VISTA la delibera di Giunta n. 44/2000;

VISTA la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 1/2020 in data 02/01/2020

DETERMINA

- **DI AUTORIZZARE** il personale dipendente, di cui al prospetto che segue, facente parte dell'ufficio elettorale, ad eseguire lavoro straordinario per adempimenti connessi alle elezioni del 20/21 SETTEMBRE 2020 (periodo elettorale: dal 27/07/2020 al 25/09/2020) dando atto che l'autorizzazione non supera il limite massimo di 60 ore ed in media il limite di spesa di 40 ore per persona;

- **DI FAR GRAVARE** il suddetto ammontante a € 2.480,14 sul Cap. 272/3 "Anagrafe e Stato Civile, Elettorale: trattamento economico accessorio" del bilancio di competenza del 2020 dotato della necessaria disponibilità di somme;

- **DI DARE ATTO** che gli oneri riflessi su straordinario elettorale trovano già copertura finanziaria negli appositi capitoli del bilancio 2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Castelli Dott.ssa Angiolina)



.....

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA


Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 27/7/20
Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina) 

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 27/7/20
Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina) 

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

IL MESSO COMUNALE

