



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 143 DEL 25/08/2020

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI PULIZIA PALESTRA
COMUNALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la propria determina n. 49 del 16/04/2020 di affidamento della gestione del centro sportivo alla ditta FERRARI FAUSTO di Montecreto (MO) – Via Circonvallazione Sud n. 45 – C.F.: FRRFST80C09G393S - P.I.: 03805240367;

CONSIDERATO che durante l'estate la stessa è stata utilizzata per iniziative proposte dall'Amministrazione Comunale;

PRESO ATTO della volontà dell'Amministrazione Comunale di provvedere alla pulizia della palestra (pavimento, gradinate e bagni) posta in Via Trogolino n. 36/C, si è contattata la ditta affidataria del servizio di pulizia del Municipio: FABBRICA DEL LAVORO con sede in Modena – Via Tacito n. 63 – P.I.: 3599380361 – che ha presentato preventivo di spesa a corpo di €. 40,00# (IVA esclusa);

RITENUTO OPPORTUNO prevedere n. 2 pulizie per un costo complessivo di €. 80,00# oltre a IVA 22% e così per un totale di €. 97,60# e affidare questo servizio alla ditta FABBRICA DEL LAVORO di Modena;

DATO ATTO che il CIG che identifica il presente servizio è il n. ZBE2E482EB

VISTI: il vigente Regolamento di Contabilità e il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico degli Enti Locali", l'art. 36 del D.lgs. 50/2016;

VISTA la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2020 n. 2, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Cirelli Massimiliano;

DETERMINA

1) **DI AFFIDARE** il servizio di pulizia della palestra comunale posta nel Capoluogo di Montecreto in Via Trogolino n. 36/C, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta **FABBRICA DEL LAVORO** con sede in Modena – Via Tacito n. 63 – P.I.: 3599380361 – per l'importo di € 97,60# (IVA compresa);



- 2) **DI IMPEGNARE** la somma di €. € 97,60# al Cap. 830/1 "Impianti sportivi: prestazioni di servizi" del Bilancio di Previsione 2020, dotato della necessaria disponibilità;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2020.

[Signature]
Il Responsabile Servizio Tecnico
Cirelli Geom. Massimiliano

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.
Montecreto, li _____

[Signature]
Il Responsabile del Servizio
Cirelli Geom. Massimiliano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.
Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.
Montecreto, li 25/8/20

[Signature]
Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO