

COMUNE DI MONTECRETO
Provincia di Modena

Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA – Nr. 99 del 29/10/2020

DETERMINAZIONE Nr. ____ inserita nel Registro Generale il _____

OGGETTO: *LIQUIDAZIONE FATTURE VARIE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Viste le determinazioni di impegno di spesa riguardanti le forniture di materiale e le prestazioni indicate nel prospetto sotto elencato;

Verificata a seguito del riscontro operato:

- la regolarità delle forniture e prestazioni eseguite;
- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;
- la regolarità del DURC riferito alle singole ditte;

Visti:

il vigente Regolamento di contabilità
il D.lgs n. 267/2000;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2020 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

D E T E R M I N A

- 1) **di liquidare** e pagare alle sotto elencate ditte gli importi a fianco di ciascuna indicati, a titolo di saldo delle fatture presentate, per un importo complessivo di **€. 1.684,52 =**;
- 2) **di imputare** la spesa complessiva di **€. 1.684,52 =** ai capitoli indicati nel prospetto seguente, che presentano la necessaria disponibilità.

ALLEGATO ALLA DETERMINA DI LIQUIDAZIONE N. 99 del 29/10/2020				
DITTA	ESTREMI FATTURA	IMPORTO FATTURA	DETERM. IMPEGNO	CAP.
I.C.A.R.	N. 763/EL del 08/06/2020	€ 536,80	n. 23 del 07/05/2020	82/6
CAMST SOC. COOP. A.R.L.	N. 2000909249 del 20/10/2020	€ 11,12	n. 01 del 03/01/2020	594
CAMST SOC. COOP. A.R.L.	N. 2000909248 del 20/10/2020	€ 150,14	n. 01 del 03/01/2020	654/1
ABC La Cartoleria di Libbra Marinella e C.	N. 86/2020 del 26/10/2020	€ 45,29	n. 39 del 12/05/2020	584
GOLDONI RACHELE	N. 2/PA del 23/10/2020	€ 941,17	n. 39 del 12/05/2020	584
TOTALE		€ 1.684,52		

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 29/10/20

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dott.ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 29/10/20

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

Il Messo Comunale