



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 200 DEL 31/12/2020

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI PERSONAL COMPUTERS PORTATILI, NAS e VERIFICHE SUGLI STRUMENTI INFORMATICI COMUNALI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- a fronte dell'emergenza sanitaria dovuta all'epidemia di Covid-19 è necessario adottare le misure necessarie, al fine di contenere il contagio dell'epidemia;
- i dipendenti degli uffici comunali si stanno alternando per effettuare lavoro in presenza e in smart working;
- lo Stato ha messo a disposizione apposite risorse per fronteggiare l'emergenza sanitaria;

Preso atto che è volontà dell'Amministrazione Comunale mettere a disposizione dei propri dipendenti un computer portatile, da utilizzare in smart working, al fine di non obbligare l'impiego degli strumenti in proprietà, che possono essere usati da altri famigliari;

Considerato che deve essere acquistato, in sostituzione di quello in uso che non funziona più, un NAS, strumento di fondamentale importanza, sul quale vengono eseguiti i backup dei dati;

Considerato, inoltre, che l'Amministrazione ha espresso la volontà di provvedere alla digitalizzazione delle pratiche edilizie, tramite l'acquisto di software dalla ditta HALLEY INFORMATICA; per tale motivo e per garantire l'interfaccia tra il sistema di protocollazione comunale e il programma di archiviazione delle pratiche, risulta necessario verificare se gli strumenti informatici comunali possono supportare il nuovo programma;

Visto:

- l'art. 37 – comma 1 - del D.Lgs. n. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo a €. 40.000,00#, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
- l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il quale dispone che, fermo restando quanto previsto dall'art. 37 e 28 del medesimo decreto, l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €. 40.000,00# può essere disposto con affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ravvisata la necessità di procedere con la massima urgenza alla sostituzione del NAS e alle verifiche delle capacità degli attuali strumenti informatici per procedere con l'acquisto del programma di digitalizzazione delle pratiche edilizie, si è richiesto alla ditta P.C.Line SNC di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 184 – P.I.: 01796680369 -, che ci fa assistenza informatica, di presentare preventivo di spesa per:



1) la fornitura di computer con le seguenti caratteristiche:

- Intel Core 13;
- 8GB di RAM;
- 256 GB SSD;
- Windows 10 PRO;
- Installazione utility, aggiornamenti, creazione utenti, configurazione base, configurazione su nostra rete;

2) la fornitura del NAS con i seguenti requisiti:

- NAS HPE microserver gen10
 - Intel Xeon
 - 16gb ram
 - 256 gb SSD
- N°4) Hard Disk 4TB WD red pro
- Installazione configurazione sistema operativo, configurazione come NAS, configurazione e creazione script backup, consegna e collaudo;

3) verifiche degli attuali sistemi informatici per installazione e utilizzo nuovo programma di digitalizzazione pratiche edilizie: eventuale espansione della RAM, per non essere al limite con le risorse del server, installazione di macchina virtuale sulla rete per supportare il nuovo programma e quant'altro possa rendersi utile per garantire l'operatività e la funzionalità del sistema;

Visto l'offerta presentata dalla ditta succitata, sulla base di quanto sopra richiesto, pari a:

- a) Fornitura n. 2 computers portatili al prezzo di €. 750,00/cad. oltre a IVA 22%;
- b) Fornitura di n. 1 NAS per back up dati: €. 2.750,00# IVA esclusa;
- c) Per installazione nuovo programma: N°4) Banche Ram 16GB (montaggio compreso), installazione macchina virtuale CentOS 8, configurazione sulla rete, supporto per installazione programma Halley su server, collaudo, fornitura di n° 3 monitor 24" FullHD multimediale al prezzo complessivo di €.1.440,00# oltre a IVA 22%;

Ritenuto opportuno affidare la fornitura di quanto sopra riportato, compreso di installazione e configurazione, alla ditta P.C.Line SNC di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 184 – P.I.: 01796680369 – per l'importo complessivo di €. 5.690,00# oltre a IVA 22%€. 1.251,80# per totali €. 6.941,80#

Vista la propria competenza ai sensi del Provvedimento del Sindaco in data 02/01/2020 n. 2, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Cirelli Massimiliano;

D E T E R M I N A

1) **DI AFFIDARE** la fornitura di:

- a. n. 2 personal computer portatili e la loro configurazione, con le caratteristiche descritte in premessa e che si intendono qui riportate: €. 1.500,00# (IVA esclusa);
- b. n. 1 NAS per il back up dei dati, con le qualità descritte in premessa e che si intendono qui riportate, compreso installazione e configurazione: €. 2.750,00# (IVA esclusa);



c. Per installazione nuovo programma: N°4) Banchi Ram 16GB (montaggio compreso), installazione macchina virtuale CentOS 8, configurazione sulla rete, supporto per installazione programma Halley su server, collaudo, fornitura di n° 3 monitor 24" FullHD multimediale al prezzo complessivo di €. 1.440,00# oltre a IVA 22%;

alla ditta P.C.Line SNC di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 184 – P.I.: 01796680369 – per l'importo complessivo di €. 5.690,00# oltre a IVA 22%€. 1.251,80# per totali €.**6.941,80#**

2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€.** **6.941,80=** al cap. **3770** del bilancio 2020 che presenta la necessaria disponibilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cirelli Geom. Massimiliano

CIG Z902FEFD3F

oo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
Cirelli Geom. Massimiliano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 31/12/20

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

oo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO