

COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 – VIA ROMA N°24 – COD. FISC. 83000490363 – TEL. (0536) 63 517 – 63 722 – FAX. (0536) 63 470
e-mail : montecreto@msw.it

SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Ufficio Servizi Demografici – Determina n. 4 del 10/03/2020

Determinazione n. ____ inserita nel registro Generale il _____

OGGETTO: Liquidazione di spesa del lavoro straordinario prestato dal personale dipendente in occasione dei comizi elettorali _ ELEZIONI REGIONALI EMILIA-ROMAGNA 26 GENNAIO 2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **VISTO** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile (Ufficio Servizi Demografici) n. 24 del 02/12/2019 relativa alla costituzione dell'Ufficio Elettorale per le consultazioni regionali del 26 Gennaio 2020;
- **RICORDATO** che con determinazione n. 25 del 02/12/2019 si procedeva ad autorizzare il personale facente parte dell'Ufficio Elettorale ad effettuare lavoro straordinario nel periodo dal 02/12/2019 al 31/01/2020, assumendo specifico impegno di spesa (253/2019);
- **CONSIDERATO** che le ore di lavoro straordinario così come risultano dal prospetto allegato, parte integrante del presente provvedimento, sono state effettivamente e regolarmente svolte dal personale autorizzato e risultano dal controllo automatico dei cartellini;
- **CONSIDERATO** che nel prospetto sopracitato, per ogni categoria economica interessata, sono state prese in considerazione le tariffe orarie conseguenti alle progressioni economiche nel frattempo effettuate dall'Amministrazione per il personale dipendente;
- **VISTI** il vigente regolamento di contabilità, lo Statuto Comunale, l'Art. 184 del T.U. n.267/2000;
- **VISTA** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 1 del 02/01/2020;

D E T E R M I N A

- 1) **Di LIQUIDARE** e pagare al personale dipendente facente parte dell'Ufficio Elettorale Comunale le ore di lavoro straordinario effettivamente prestate al fine di far fronte alle consultazioni elettorali regionali del 26 Gennaio 2020 per un totale complessivo di **EURO 3.463,02#**, così come risulta dall'allegato prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina;

2) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **EURO 3.463,02#** al Cap. 272/3 "Anagrafe e Stato Civile Elettorale: trattamento economico accessorio" del Bilancio 2020 dotato della necessaria disponibilità proveniente da residui passivi 2019, liberando la residua somma di € 1.689,93# laddove è già stato erogato tutto quanto dovuto a titolo straordinario elettorale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Castelli Dott.ssa Angiolina)



.....
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto,

20/3/20

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile

(Dott.ssa Castelli Angiolina)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto,

20/3/20

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile

(Dott.ssa Castelli Angiolina)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

IL MESSO COMUNALE

