

COMUNE DI MONTECRETO
Provincia di Modena

Settore : **AMMINISTRATIVO/CONTABILE**
UFFICIO SEGRETERIA – Nr. 42 del 27/04/2021

AA

DETERMINAZIONE Nr. _____ inserita nel Registro Generale il _____

AA

OGGETTO: Configurazione ed installazione di un PC Notebook portatile fornito dall'Unione dei Comuni. Impegno di spesa ditta P.C. Line di Ponsi Giovanni Francesco & C. snc.
CIG: ZD531859E1

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che l'Unione dei Comuni del Frignano ha dato in dotazione al Comune di Montecreto un PC Notebook portatile il quale sarà necessario al personale dell'ente per adempiere alle varie incombenze che non si riescono a far fronte data la scarsità delle dotazioni;

PERTANTO si ritiene necessario procedere all'installazione ed alla configurazione del suddetto PC alla rete di dominio, creazione utenti, collaudo, ricorrendo alla ditta P.C. Line di Ponsi Giovanni Francesco & C snc con sede in Pavullo Nel Frignano in Via Giardini Sud, 184 C.F./P.I. 01796680369 già affidataria dell'assistenza e della manutenzione dei personal computer in dotazione all'ente;

CONTATTATA la suddetta ditta la quale ha inviato il preventivo per una spesa di € 110,00=, oltre IVA 22% pari ad € 24,20=, per un totale di € 134,20=;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, e nell'art.32 comma 14, del d.lgs. 50/2016;

RITENUTO il preventivo congruo, equo e conveniente per l'Amministrazione;

DATO ATTO che:

- ✓ il DURC on line risulta in corso di validità e con esito regolare;
- ✓ l'ANAC ha attribuito il Codice Smart C.I.G. n. ZD531859E1;
- ✓ risulta già resa dichiarazione sostitutiva di assunzione obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.;

DATO ATTO CHE con deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 30.03.2021 è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2021/2023;

RITENUTO pertanto di provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

VISTA la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2021 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **DI PROVVEDERE**, per i motivi in premessa specificati, all'installazione, alla configurazione, alla creazione utenti ed al collaudo del PC portatile notebook dato in dotazione al Comune di Montecreto dall'Unione dei Comuni del Frignano alla Ditta P.C. Line di Ponsi Giovanni Francesco e & C. snc, con sede a Pavullo n/F (MO) in via Giardini Sud, 184 - C.F. e P.I. 01796680369 ;
- 3) **DI IMPEGNARE** la spesa di € 110,00=, oltre IVA 22% pari ad € 24,20=, per un totale di € 134,20= imputandola al capitolo 118/4: "Uffici: prestazione di servizi – assistenza tecnica macchine e computer" del Bilancio 2021-2023, esercizio finanziario 2021 dotato della necessaria disponibilità;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31.12.2021.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile
F.to (Dr.ssa Castelli Angiolina)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, _____

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li _____

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to Il Messo Comunale