



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 114 DEL 26/06/2021

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO RACCOLTA E  
SMALTIMENTO RR.SS.UU.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATI** gli atti con i quali ATO ha affidato la gestione rifiuti ad HERA SPA anche per il Comune di Montecreto:

- delibera dell'assemblea consorziale prot. N° 328/2004 del 29/03/2004 avente ad oggetto "Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani per il periodo transitorio di cui all'art. 16 comma 1 lett. C L.R. 25/99, in attuazione del modello gestionale ed organizzativo del piano di prima attivazione dei servizi del ciclo dei rifiuti urbani nell'ATO 4 di Modena".
- delibera dell'assemblea consorziale prot. N° 2322/2006 del 27/11/2006 avente ad oggetto "Salvaguardia della gestione del servizio rifiuti urbani di Hera spa nel sottoambito "Pianura e Montagna" – Approvazione";

**RICHIAMATA** integralmente la deliberazione dell'assemblea dell'Autorità d'Ambito Provinciale di Modena n. 10 prot. n. 853/2011 del 07/11/2011 "Verifica della realizzabilità di una gestione concorrenziale del servizio di gestione integrate dei rifiuti urbani nell'ATO4 di Modena";

**RICHIAMATA** integralmente la deliberazione dell'assemblea dell'Autorità d'Ambito CL 8 del 0/06/2021 e dell'Autorità d'Ambito Provinciale di Modena CAMB 28 del 07/06/2021 che approvano il P.E.F. del Comune di Montecreto per un importo di €. 251.282,90#;

**RICHIAMATE:** la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 30/03/2021 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2021", le determine del Responsabile Area Tecnica di impegno di spesa n. 2 del 02/01/2021, n. 18 del 01/02/2021, n. 36 del 01/03/2021 e n. 51 del 31/03/2021 a favore della ditta HERA SPA per lo svolgimento del servizio di raccolta e smaltimento RR.SS.UU. per i mesi da Gennaio a Giugno;

**RITENUTO OPPORTUNO** impegnare a favore della ditta succitata per il periodo 01/07-31/12/2021 l'importo di €. 163.361,76# (IVA compresa);

**VISTO** il codice CIG 5087325166 richiesto per il servizio in oggetto da parte dell'Agenzia Atersir;

**VISTA** la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 01/05/2021 n. 7, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Denis Bertocelli;

**D E T E R M I N A**

- 1) **DI AFFIDARE** il servizio di raccolta e smaltimento dei RR.SS.UU. alla ditta **HERA SPA** per il periodo 01/07-31/12/2021 l'importo di €. **130.408,04#** (IVA 10% compresa);



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

- 2) **DI IMPUTARE** la somma di € 130.408,04# (IVA compresa) sul Cap. 1262/1 "Spese Gestione Servizio Smaltimento R.S.U." del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2021.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
F.to Arch. Bertoncelli Denis

oo

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Arch. Bertoncelli Denis

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

oo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO