



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 103 DEL 10/06/2021

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER SCANSIONE DOCUMENTI
PRATICA EDILIZIA.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta di accesso agli atti relativa alle pratiche edilizie relative alla lottizzazione denominata BORGHI COSTA VERDE pervenuta dagli attuali proprietari;

CONSIDERATO che, dopo la visione dei documenti, gli stessi hanno richiesto una forma di scansione degli elaborati non attuabile con le nostre attrezzature (fotocopiatrice/scanner con formato di dimensioni massime "A3"), impegnandosi a rifondere le spese sostenute dal Comune;

RITENUTO OPPORTUNO assecondare la richiesta, ci si è rivolti a ditte locali che eseguono tali servizi e la ditta BONVICINI ROBERTO SNC di Pavullo n/F. - Via Marconi n. 10 – P.I.: 01648230363 si è resa disponibile al prezzo complessivo di €. 271,78#;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. CIG ZE8325639D;

VISTA la propria competenza ai sensi del Provvedimento del Sindaco in data 01/05/2021 n. 7 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Bertoncetti Denis;

D E T E R M I N A

- 1) **DI IMPEGNARE** a favore della Ditta **BONVICINI ROBERTO SNC** di Pavullo n/F. – Via Marconi n. 10 – P.I.: 01648230363 – l'importo di €. 271,78#;
- 2) **DI IMPUTARE** la somma di €. 271,78# sul cap. 208/1 del bilancio 2021, dotato della necessaria disponibilità;
- 3) **DI PROVVEDERE** alla richiesta di rimborso di pari importo agli attuali proprietari ed introitare la somma al cap. 715 "Introiti e rimborsi diversi" del bilancio 2021;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Bertoncetti Denis

