



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 121 DEL 13/07/2021

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **PROGETTI DI PROMOZIONE DI EDUCAZIONE DELLE MATERIE STEM – LIQUIDAZIONE FATTURE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate le proprie determinine di affidamento e impegno di spesa:

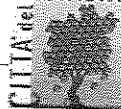
- n. 90 del 24/05/2021 di affidamento del servizio di progettazione formativa, comprensiva delle attività di coordinamento, di funzionamento e di revisione generale, oltre alle spese di retribuzione e oneri dei consulenti esterni, in particolare per gli educatori tecnologici, per i coordinatori didattici e per i tutor d'aula, relativa al percorso STEM finanziato dal Dipartimento Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, alla Fondazione Giacomo Brodolini Srl SB, con sede in Roman, Via Goito n° 39, C.F. – P.IVA IT121025910000;
- n. 91 del 24/05/2021 di affidamento del primo stralcio e la n. 116 del 26/06/2021 di affidamento del secondo stralcio dei servizi e delle forniture funzionali sia al percorso STEM finanziato dal Dipartimento Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri che al percorso finanziato da Fondazione di Modena, entrambi relativi alla rifunzionalizzazione degli spazi del Convento di Montecreto e alla progettazione formativa, avanzata da S.E.T. Srl Società Economia e Territorio, con sede in Pisa, Largo P.R. Spadoni, C.F: e P.IVA n° 02295570424
- n. 96 del 04/06/2021 di affidamento della fornitura, il trasporto ed il montaggio dell'arredo necessario all'allestimento delle sale del Convento di Montecreto funzionali all'accogliimento dei bambini e dei ragazzi impegnati nei Centri Estivi organizzati da Fondazione Brodolini in Collaborazione con il Comune di Montecreto, alla Società 06 Service – Servizio di Consulenza Srl, con sede in Via Temo 22 a Tortoli – P.IVA 01221980913;

Dato atto che i servizi e le forniture oggetto delle succitate determinazioni sono stati regolarmente svolti ed effettuati;

Vista le fatture:

- n. FE2/2021/0176 del 28/06/2021 di €. 7.991,80# oltre a IVA 22% per totali € 9.750,00# pervenuta dalla Fondazione Giacomo Brodolini Srl SB con sede in Roman, Via Goito n° 39, C.F. – P.IVA IT121025910000;
- n. 108/A del 29/06/2021 di €. 6.557,38# oltre a IVA 22% per totali €. 8.000,00# e n. 107/a del 29/06/2021 di €. 11.434,43# oltre a IVA 22% per totali €. 13.950,00# pervenute dalla S.E.T. Srl Società Economia e Territorio, con sede in Pisa, Largo P.R. Spadoni, C.F: e P.IVA n° 02295570424;
- n. 4 del 29/06/2021 di €. 12.213,11# oltre a IVA 22% per totali €. 14.899,99# pervenuta dalla Società 06 Service – Servizio di Consulenza Srl, con sede in Via Temo 22 a Tortoli – P.IVA 01221980913;

Ritenuto opportuno provvedere alla loro liquidazione;



Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 01/05/2021 n. 7, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Denis Bertoncelli;

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE** le sotto elencate fatture per gli importi a fianco di ciascuna indicati e relative ai progetti di promozione delle materie STEM:
 - n. FE2/2021/0176 del 28/06/2021 di €. 7.991,80# oltre a IVA 22% per totali € 9.750,00# pervenuta dalla Fondazione Giacomo Brodolini Srl SB con sede in Roman, Via Goito n° 39, C.F. – P.IVA IT121025910000;
 - n. 108/A del 29/06/2021 di €. 6.557,38# oltre a IVA 22% per totali €. 8.000,00# e n. 107/a del 29/06/2021 di €. 11.434,43# oltre a IVA 22% per totali €. 13.950,00# pervenute dalla S.E.T. Srl Società Economia e Territorio, con sede in Pisa, Largo P.R. Spadoni, C.F: e P.IVA n° 02295570424;
 - n. 4 del 29/06/2021 di €. 12.213,11# oltre a IVA 22% per totali €. 14.899.99# pervenuta dalla Società 06 Service – Servizio di Consulenza Srl, con sede in Via Temo 22 a Tortoli – P.IVA 01221980913;

2. **DI IMPUTARE** l'importo complessivo di **€. 46.599,99#** (IVA compresa) rispettivamente:
 - a. Quanto a **€. 39.350,00** sul cap. 2045/5 del Bilancio 2021 per il saldo delle fatture:
 - n. FE2/2021/0176 del 28/06/2021 di **€ 9.750,00#** pervenuta dalla **Fondazione Giacomo Brodolini Srl SB** (impegno 176/2021);
 - n. 107/a del 29/06/2021 di **€. 13.950,00#** pervenuta dalla **S.E.T. Srl** (impegno 178/2021);
 - n. 4 del 29/06/2021 di **€. 14.899.99#** pervenuta dalla **Società 06 Service – Servizio di Consulenza Srl** (impegno 177/2021);
 - b. sul cap. 668/1 la fattura n. 108/A del 29/06/2021 di **€. 8.000,00#** pervenuta dalla **S.E.T. Srl** (impegno 179/2021).

Il Responsabile dell'Area Tecnica
F.to Arch. Denis Bertoncelli



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

.....

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

F.to Il Responsabile del Servizio
Arch. Denis Bertoncelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

F.to Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO