



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 138 DEL 04/08/2021

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE FATTURA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la determina di impegno di spesa n. 200 del 31/12/2020 con la quale si affidava alla ditta P.C.Line SNC di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 184 – P.I.: 01796680369 – per l'importo complessivo di €. 5.690,00# oltre a IVA 22%€. 1.251,80# per totali €. 6.941,80# i seguenti strumenti informatici:

- a) Fornitura n. 2 computers portatili al prezzo di €. 750,00/cad. oltre a IVA 22%;
- b) Fornitura di n. 1 NAS per back up dati: €. 2.750,00# IVA esclusa;
- c) Per installazione nuovo programma: N°4) Banchi Ram 16GB (montaggio compreso), installazione macchina virtuale CentOS 8, configurazione sulla rete, supporto per installazione programma Halley su server, collaudo, fornitura di n° 3 monitor 24" FullHD multimediale al prezzo complessivo di €.1.440,00# oltre a IVA 22%;

Preso atto che è stata completata la sola fornitura di n. 2 personal computer portatili, mentre, per l'altra parte della stessa, si è deciso, unitamente alla Amministrazione Comunale, di non procedere, prevedendo la spesa nel bilancio 2021;

Vista la fattura n. B/60 del 31/07/2021 di complessivi €. 1.830,00# (IVA compresa al 22%) pervenuta dalla ditta affidataria e relativa all'acquisto dei computers portatili;

Ritenuto opportuno provvedere alla sua liquidazione, liberando contestualmente dall'impegno n. 361/2020 l'importo di €. 5.111,80#, da ritenersi economia di spesa;

Vista la propria competenza ai sensi del Provvedimento del Sindaco in data 01/05/2021 n. 7 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Bertoncelli Denis;

D E T E R M I N A

- 1) **DI LIQUIDARE** la fattura n. B/60 del 31/07/2021 di complessivi €. 1.830,00# (IVA compresa al 22%) pervenuta dalla ditta **P.C.Line SNC** di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 184 – P.I.: 01796680369 – e relativa alla fornitura di n. 2 personal computer portatili e la loro configurazione;
- 2) **DI LIBERARE** l'importo di €. 5111,80# dall'impegno n. 361/2020, in quanto da ritenersi economia di spesa, come giustificato in premessa;



- 3) DI IMPUTARE la somma complessiva di € 1.830,00= al cap. 3770 del bilancio 2021, proveniente dai RR.PP 2020 (Impegno 361/2020).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Bertoncelli Denis

Separator line of small circles

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Bertoncelli Denis

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

Separator line of small circles

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____
DELL'ALBO

F.to IL RESPONSABILE