



Settore: TECNICO MANUTENTIVO
UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 184 DEL 10/11/2021

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

Oggetto: POTENZIAMENTO E ADEGUAMENTO TECNICO IMPIANTI DI INNEVAMENTO E COSTRUZIONE O AUMENTO DELLA CAPACITA' IDRICA DEGLI INVASI – DETERMINA A CONTRARRE PER PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA B, DEL D.LGS. 50/2016, 1° STRALCIO ESECUTIVO MONTECRETO

CUP J17C18000260002

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1992 del 21 novembre 2016, sottoscritto e repertoriato al PRI/2016/516 del 7 /12/2016, è stato approvato il “Protocollo d’intesa fra la Presidenza del Consiglio dei Ministri, la Regione Emilia-Romagna e la Regione Toscana ai fini del sostegno e della promozione congiunta degli impianti sciistici della montagna Tosco - Emiliano romagnola;
- con deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n. 1577 del 16 ottobre 2017, modificata con DGR n. 1731 del 6.11.2017, è stato approvato lo schema di “Accordo tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri, la Regione Emilia e la Regione Toscana ai fini del sostegno e della promozione congiunta degli impianti sciistici della montagna Tosco – Emiliano Romagnola”, nel testo concordato con l’Ufficio Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- la Regione Emilia Romagna con atto del Dirigente del Servizio Turismo, Commercio e Sport n° 19753 del 27/11/2018 ha assegnato e concesso i contributi per il “Potenziamento ed adeguamento tecnico degli impianti di innevamento e costruzione o aumento della capacità idrica degli invasi”, ai comuni di Sestola, Riolunato, Fanano e Montecreto ai sensi dell'art 15 della Legge 7 Agosto 1990 n° 241 “Accordo tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio per lo sport, la Regione Emilia-Romagna e la Regione Toscana per il sostegno e la promozione degli impianti sciistici della montagna tosco-emiliano romagnola” per un importo di € 1.730.200,00;
- il Comune di Montecreto è beneficiario, in qualità di Ente capo-fila, del contributo suddetto anche per i comuni di Fanano, Riolunato e Sestola;
- con determinazioni del Responsabile dell’Area Tecnica del Comune di Montecreto sono stati affidati gli incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva per gli interventi previsti a programma ed è in corso la conferenza dei servizi relativa all’ottenimento dei necessari pareri di conformità da parte degli enti sovraordinati rispetto al progetto predisposto;
- A seguito di conclusione della Conferenza dei Servizi unificata è stato approvato il progetto definitivo per gli interventi previsti, con particolare riferimento a tutte le attività di miglioramento della capacità di pompaggio e distribuzione;
- Con delibera di Giunta Comunale n° 73 del 02/11/2021 è stato approvato il Progetto Esecutivo 1° stralcio dell’intervento “Realizzazione tubazione di adduzione acqua dal lago Lamaccione alla stazione di pompaggio dell’impianto di innevamento di Montecreto”, a firma dell’ing. Piero Busso, per un importo di quadro economico complessivo pari a € 130.487,86 IVA e spese tecniche comprese;



- Con atto sottoscritto tra il Comune di Montecreto e la Provincia di Modena, in ottemperanza alla deliberazione di Giunta Comunale n° 57 del 25/09/2021, il Comune di Montecreto è autorizzato ad utilizzare l'elenco degli Operatori Economici qualificati dalla Provincia di Modena da invitare alle procedure negoziate relative a lavori in base alle soglie stabilite all'art. 36 del D.Lgs 50/2016;

VISTA ora la necessità di dare corso ad una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016 per l'esecuzione delle opere suddette tra 5 operatori economici inseriti all'interno dell'albo fornitori provinciale e sorteggiati dall'ufficio tecnico del Comune di Montecreto, approvando la lettera di invito e relativi documenti allegati;

CONSIDERATO che:

- l'affidamento avverrà mediante comparazione delle proposte economiche avanzate dagli operatori economici invitati, con il metodo del massimo ribasso rispetto all'elenco prezzi redatto dal professionista incaricato;

RITENUTO NECESSARIO pertanto provvedere a dare avvio alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) tra i 10 operatori economici individuati dall'Ufficio tecnico del Comune di Montecreto, inseriti all'interno dell'albo fornitori della Provincia di Modena, in forza dell'accordo sottoscritto tra le due amministrazioni, provvedendo nel contempo alla prenotazione di spesa;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a), numero 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs 50/2016

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. 267/00 (T.U.E.L.)

VISTO il Regolamento di contabilità;

DATO ATTO che con provvedimento sindacale n° 7/2021 il Sindaco del Comune di Montecreto ha conferito al sottoscritto Arch. Denis Bertoncelli la responsabilità della posizione organizzativa relativa al settore Tecnico/Manutentivo, con conseguente competenza all'adozione di tutti gli atti ed i provvedimenti decisionali inerenti il settore assegnato per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione.

DETERMINA

- 1) di **DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante della presente Determinazione;
- 2) di **DARE ATTO** che, ai sensi della Legge n° 241/1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Responsabile del Settore Tecnico/Manutentivo, Arch. Denis Bertoncelli e che lo stesso non si trova in situazione di conflitto di interessi anche potenziale con il provvedimento in questione;
- 3) di **DARE AVVIO** alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del d. lgs 50/2016 s.m.i, approvando, come di seguito riportato, la lettera d'invito ed i relativi allegati



progettuali redatti dall'ing. Piero Busso, tecnico incaricato per la redazione del progetto esecutivo, parti integranti formali e sostanziali del presente atto;

4) di **DARE ATTO** che

- le lettere di invito saranno inviate a gli operatori economici individuati dall'Ufficio Tecnico del Comune di Montecreto , inseriti all'interno dell'albo fornitori della Provincia di Modena, in forza dell'accordo sottoscritto tra le due amministrazioni;
- il termine fissato per la ricezione delle offerte è determinato in 10 gg e decorrerà dalla data dell'invio dell'invito a mezzo PEC;

5) di **PRENOTARE** la spesa di € 130.487,86 sul capitolo **2880/7** del bilancio 2021;

6) di **DARE ATTO** che ad aggiudicazione avvenuta si procederà alla stipula del contratto sotto forma di scrittura privata nelle modalità previste dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs 50/2016.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
F.to Arch. Denis Bertoncelli

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Denis Bertoncelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO