



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 - 63517 Fax 0536/63470
E-mail: segreteria@comune.montecreto.mo.it C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



Settore: UFFICIO RAGIONERIA – N. 11/18 del 15/11/2021

DETERMINAZIONE N. _____ DEL _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO/I l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

VISTA la deliberazione consiliare n. 5 del 30/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione annuale del bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

VISTA la deliberazione consiliare n. 30 del 27/09/2021 di variazione al suddetto bilancio di previsione, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione consiliare n. 12 del 28/04/2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Ente ha approvato il rendiconto dell'anno 2020;

ATTESA la ricorrenza delle condizioni di cui all'articolo 204, comma 1 del T.U.E.L. e successive modificazioni;

RITENUTO:

- Che il fine che s'intende perseguire con il contratto di prestito è quello di procurare le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione di interventi straordinari sul patrimonio comunale, in particolare realizzazione di una nuova area sosta camper, riqualificazione e rimodulazione degli spazi interni del municipio finalizzati alla realizzazione di un punto automatico di prelievo contanti e interventi di ripristino della viabilità comunale del capoluogo e dei centri frazionali;
- Che il contratto con la Cassa Depositi e Prestiti società per azioni (CDP S.p.A.) ha per oggetto l'assunzione di un prestito - ai sensi degli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 ottobre 2004 - per l'importo di Euro 130.000,00;
- Che tale contratto deve essere stipulato in forma scritta;
- Che la decorrenza dell'ammortamento è fissata al 1° gennaio del primo anno successivo a quello della data di perfezionamento;
- Che la durata del prestito è di 20 anni ed il relativo tasso è fisso;
- Che la durata del piano di ammortamento del prestito non è superiore alla vita utile dell'investimento, ai sensi dell'articolo 10, comma 2, della legge 24 dicembre 2012, n. 243;
- Che l'Ente ha rispettato gli obblighi previsti dall'articolo 27, comma 2, lettera c) e dall'articolo 37, comma 1, lettera b), del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, e che pertanto l'Ente non risulta inadempiente agli obblighi di certificazione dei crediti o diniego non motivato anche parziale della certificazione stessa;
- Che il contraente CDP S.p.A. è stato individuato in base ai criteri di cui al D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2003, n. 326 e s.m.i. e relativi decreti attuativi.

VISTO il provvedimento di nomina n. 1/2021;

DETERMINA

- di porre in essere tutte le attività finalizzate alla formalizzazione del contratto di prestito con la CDP S.p.A. al fine di procurare le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione di interventi straordinari sul patrimonio comunale, in particolare realizzazione di una nuova area sosta camper, riqualificazione e rimodulazione degli spazi interni del municipio finalizzati alla realizzazione di un punto automatico di prelievo contanti e interventi di ripristino della viabilità comunale del capoluogo e dei centri frazionali;
- di aderire allo schema generale di "Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso ed alle condizioni generali economiche e finanziarie di cui alla Circolare della CDP S.p.A. n. 1280 del 27 Giugno 2013;
- che il tasso d'interesse applicato al contratto di prestito è quello fissato dai competenti organi della CDP S.p.A., valido fino alla successiva rilevazione nella settimana in cui la proposta contrattuale è ricevuta dalla CDP S.p.A.;
- di garantire le n. 40 rate semestrali di ammortamento del prestito con delegazione di pagamento a valere sulle entrate afferenti i primi tre titoli di bilancio ai sensi dell'art. 206 del T.U.E.L..

Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Contabile
Rag. Castelli Angiolina

Castelli

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, 15/11/2021 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
 (Dott.ssa Castelli Angiolina)

Castelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.
 Montecreto, 15/11/2021 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
 (Dott.ssa Castelli Angiolina)

Castelli

oo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto lì

Il Messo Comunale
