

# COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 - 63517 Fax 0536/63470

E-mail: [segreteria@comune.montecreto.mo.it](mailto:segreteria@comune.montecreto.mo.it) C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



Settore Amministrativo / Contabile  
Ufficio Servizi Demografici – Determina n. 13 del 09/12/2021

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N. \_\_\_\_\_ INSERITA NEL REGISTRO GENERALE IL \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021**  
*Liquidazione somme a personale dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC): attività propedeutiche e indagini sperimentali 2020 e contributo fisso rilevazione da Lista*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che l'art. 3 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni in Legge 17 dicembre 2012, n. 221, ha introdotto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, mediante indagini statistiche a cadenza annuale, secondo una delle metodologie statistiche indicate dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio "Censimento fondato su dati amministrativi e assistito da indagini campionarie";

PREMESSO che il Comune di Montecreto (MO) è risultato rientrare nel piano di campionamento annuale del 2020 (comunicazione ISTAT prot. 3134313 del 17/12/2019), poi sospeso a causa dell'emergenza sanitaria ed epidemiologica da COVID-19 (comunicazione ISTAT 1700195 del 03/08/2020) e rimandato al 2021 (Comunicazione ISTAT prot. 1132525/21 del 12/04/2021 \_ Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021: **rilevazione da Lista (IST-02494)**);

PREMESSO che, nonostante la decisione di non procedere alla realizzazione delle indagini campionare previste nel 2020, al fine di garantire il miglioramento della qualità del Censimento Permanente della popolazione per l'anno 2021 e per le successive edizioni, l'Istituto ha deciso di richiedere ai Comuni lo svolgimento di indagini sperimentali e di operazioni propedeutiche (Circolari n. 1 prot. 2084551/20 e n. 2 a prot. 0611336/21);

PREMESSO che con delibera di Giunta Comunale n. 65 del 27/11/2020, "Costituzione Ufficio Comunale di Censimento", (integrata con delibera n. 41 del 25/06/2021 "Ridefinizione personale di staff Ufficio Comunale di Censimento"), veniva costituito appunto l'Ufficio Comunale di Censimento in forma autonoma per il Comune di Montecreto (MO), chiamando a farne parte i sotto indicati dipendenti:

Num.	Nome e Cognome	Cat. e profilo professionale	Compiti assegnati
1	Alessandra Cioni	C1	Responsabile Ufficio Comunale di Censimento; Coordinatore ed operatore di back office
2	Fiocchi Fiammetta	C4	Coordinatore ed operatore di back office

CONSIDERATA la comunicazione ISTAT n. Id del 12/04/2021 relativa alla preparazione, realizzazione del censimento, nonché all'erogazione dei contributi ai Comuni, che ha previsto di corrispondere: un contributo fisso per il funzionamento dell' UCC pari ad € 450,00; un contributo specifico per la formazione pari a € 25,00 per ogni addetto della rete di rilevazione costituita dal Comune che abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e votazione uguale o superiore a 7; infine, un contributo forfettario variabile legato alla rilevazione da Lista pari a € 1.320,00;

DATO ATTO che l'ISTAT con relative informative di pagamento prot. n. 2817016 del 11/11/2021 e n. 2888139 del 17/11/2021 (qui allegate) comunicava di aver disposto l'accredito di € 236,30 per "Attività Propedeutiche al 2021 e Indagini Sperimentali"; € 450,00 "Contributo fisso"; € 396,00 "30% Contributo variabile Rilevazione L";

RITENUTO OPPORTUNO provvedere alla liquidazione dei suddetti contributi come segue:

- € 236,30 lordi, comprensivi degli oneri a carico del Comune, ("contributo per attività propedeutiche e indagini sperimentali 2020") alla dipendente Cioni Alessandra, in qualità di Responsabile UCC, Coordinatore ed Operatore di back office;
- € 200,00 lordi, comprensivi degli oneri a carico del Comune, ("contributo fisso") alla dipendente Cioni Alessandra, in qualità di Responsabile UCC, Coordinatore ed Operatore di back office;
- € 200,00 lordi, comprensivi degli oneri a carico del Comune, ("contributo fisso") alla dipendente Fiocchi Fiammetta, in qualità di Coordinatore ed Operatore di back office;
- € 50,00 verrà trattenuto dal Comune a copertura delle spese telefoniche, internet e per l'utilizzo di fogli per il rilascio delle ricevute ai cittadini che hanno effettuato le interviste presso l'UCC.

VISTI:

- lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di Contabilità, D.Lgs. 77/95 e la L. 127/97;
- il Decreto Legislativo, 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n° 1 del 02/01/2021

**DETERMINA**

- 1) DI LIQUIDARE, a tal fine, la somma di € 636,30 al personale dell'UCC per l'attività svolta come segue:
- CIONI ALESSANDRA € 436,30
  - FIOCCHI FIAMMETTA € 200,00
- 2) DI IMPUTARE la spesa di €. 636,30 al cap. 274/6 "SERVIZIO STATISTICO: spese per statistiche e censimenti" del Bilancio 2021, dotato della necessaria disponibilità.

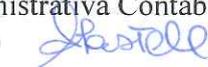
IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
(Castelli Angiolina)



.....

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

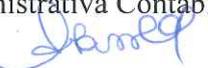
Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, 9/12/21  
Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina) 

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, 9/12/21  
Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina) 

.....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto li .....

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_