

**COMUNE DI MONTECRETO**  
**Provincia di Modena**

.....

**Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE**  
**UFFICIO RAGIONERIA – Nr. 26 del 31/03/2021**

^.....^

**DETERMINAZIONE Nr. \_\_\_\_\_ inserita nel Registro Generale il \_\_\_\_\_**

^.....^

**OGGETTO:** Accordo di collaborazione tra il Comune di Lama Mocogno ed il Comune di Montecreto. Impegno di spesa periodo dal 01/01/2021 al 31/03/2021  
\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Richiamata** la delibera di giunta comunale n° 68 del 31/12/2020, esecutiva, con la quale si approvava l'accordo di collaborazione tra il Comune di Lama Mocogno e il Comune di Montecreto – relativamente all'area tecnica –, individuando quale soggetto idoneo, l'Istruttore Direttivo Tecnico Geom. Massimiliano Cirelli, per 18 ore settimanali dal 01/01/2021 al 31/03/2021;

**Richiamato** l'art. 4 dell'accordo di collaborazione nel quale si specificava che il Comune di Montecreto avrebbe dovuto rimborsare la spesa anticipata dal Comune di Lama Mocogno per il dipendente Geom. Massimiliano Cirelli;

**Richiamata** la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 30/03/2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2021. Bilancio Pluriennale 2021/2023";

**Ritenuto** pertanto assumere idoneo impegno di spesa quale quota a titolo di rimborso al Comune di Lama Mocogno per complessivi € 4.998,22;

**Vista** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2021 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

- 1) di impegnare la somma complessiva di € 4.998,22 a favore del Comune di Lama Mocogno a titolo di rimborso per la spesa anticipata dallo stesso ente per il dipendente Massimiliano Cirelli per il periodo dal 01/01/2021 al 31/03/2021;

- 2) di imputare la spesa complessiva di € 4.998,22 sul Cap. 262 "Spese di Personale – Trasferimento Somme" del bilancio 2021 dotato della necessaria disponibilità;
- 3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2021.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to (Dr.ssa Castelli Angiolina)

\*\*\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

-Montecreto, addì \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE