



Settore: TECNICO MANUTENTIVO
UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 54 DEL 20/04/2022

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

**Oggetto: MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E DEL PATRIMONIO VIARIO DEL
COMUNE DI MONTECRETO – AFFIDAMENTO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- Il Comune di Montecreto, all'interno delle sue prerogative istituzionali, procede con la revisione, riqualificazione e manutenzione del proprio patrimonio, con l'obiettivo di rendere lo stesso maggiormente sicuro e al fine di rendere lo stesso maggiormente attrattivo e sinergico tra le varie funzioni che il patrimonio stesso può assumere;
- Al fine di perseguire questo obiettivo, l'Amministrazione comunale ha promosso e dato mandato al Settore Tecnico del Comune di Montecreto di procedere ad una generale revisione delle procedure di manutenzione e valorizzazione del proprio patrimonio verde e della viabilità principale del territorio, con particolare attenzione ai parchi urbani e dei cimiteri, particolarmente fruiti durante la stagione estiva ed in generale finalizzata ad aumentare il decoro urbano del proprio patrimonio.
- A seguito di tale mandato il Settore Tecnico del Comune di Montecreto ha avviato una valutazione economica e tecnica che tenga conto delle necessità riscontrate dall'Amministrazione comunale e che consenta alla stessa di affidare un servizio di manutenzione e valorizzazione del patrimonio per l'anno 2022;
- Con Determina n° 38 del 29/03/2022 è stato dato avvio alle procedure di gara finalizzata all'individuazione dell'operatore economico affidatario delle attività previste in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 così come modificato, in ultimo, dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 1) del D.L n° 77/2021;
- Con nota prot. n° 1474 del 30/03/2022 è stata inviata una lettera di invito ad operatori economici del territorio specializzati in materia, finalizzata ad ottenere la migliore offerta rispetto al Computo metrico estimativo redatto dall'ufficio, fissando per il giorno 14/04/2022 il termine ultimo per la ricezione delle offerte;

CONSIDERATO che:

- l'affidamento avverrà mediante comparazione delle proposte economiche avanzate dagli operatori economici invitati, con il metodo del massimo ribasso rispetto all'elenco prezzi approvato;
- Alla data ultima fissata per la ricezione delle offerte, sono pervenute n° 2 risposte alla nota di invito prot. n° 1474/2022, qui di seguito riportate:
 - o Prot. n° 1695/2022 dalla Ditta Acquaria Scavi Snc, con un ribasso offerto rispetto all'elenco prezzi posto a base di gara pari al 10,00% (dieci per cento);
 - o Prot. n° 1702/2022 dalla Ditta Edilter di Mammi Mario Snc, con un ribasso offerto rispetto all'elenco prezzi posto a base di gara pari al 11,20% (undici/20 per cento)

DATO ATTO che:

- è stato acquisito agli atti del settore il Durc attestante la regolarità contributiva della ditta Edilter snc con scadenza in data 14/07/2022 mediante interrogazione online sul sito INAIL protocollo INAIL 32074083;



- è provveduto alla consultazione del Casellario ANAC verificando che non sono state individuate annotazioni per la Ditta Edilter snc;
- si è provveduto mediante consultazione presso la Camera di Commercio Industria e Agricoltura di Modena che non vi sono procedure fallimentari in atto per la ditta Edilter snc;
 - con provvedimento sindacale n° 1/2022 il Sindaco del Comune di Montecreto ha conferito al sottoscritto Arch. Denis Bertoncelli la responsabilità della posizione organizzativa relativa al settore Tecnico/Manutentivo, con conseguente competenza all'adozione di tutti gli atti ed i provvedimenti decisionali inerenti il settore assegnato per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione.

RITENUTO OPPORTUNO:

- affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, così come modificato, in ultimo, dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 1) del Decreto Legge n° 77/2021, le attività di manutenzione delle aree verdi e del patrimonio viario del Comune di Montecreto alla ditta **Edilter di Mario Mammi Snc, con sede in Castellaro (MO), Via Provinciale Vecchia n° 11, P.Iva 01367780366**, per un importo di € 40.760,86 oltre IVA;

RICHIESTO a tal proposito il codice CIG 9202198604 che identifica la procedura;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a), numero 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs 50/2016

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. 267/00 (T.U.E.L.)

VISTO il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, così come modificato, in ultimo, dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 1) del Decreto Legge n° 77/2021 le attività di manutenzione delle aree verdi e del patrimonio viario del Comune di Montecreto alla ditta **Edilter di Mario Mammi Snc, con sede in Castellaro (MO), Via Provinciale Vecchia n° 11, P.Iva 01367780366**, per un importo di € 40.760,86 oltre IVA (€ 49.728,25 IVA compresa);
- 2) **DI DARE ATTO** che è stato acquisito agli atti del settore il Durc attestante la regolarità contributiva della ditta Edilter snc con scadenza in data 14/07/2022 mediante interrogazione online sul sito INAIL protocollo INAIL 32074083;
- 3) di **PRENOTARE** la spesa di € 49.728,25# sui seguenti capitoli del bilancio 2022:
 - a. cap. 976/3: € 31.728,25#: "Manutenzione ordinaria strade comunali: prestazione di servizi";
 - b. cap. 1300: € 18.000,00#: "Parchi e giardini: manutenzione ordinaria";



- 4) **DI DARE ATTO** che per l'appaltatore sussiste l'obbligo di rispettare obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- 5) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022, previa approvazione del Certificato di regolare esecuzione del servizio a cura del Responsabile Unico del Procedimento.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
F.to Arch. Denis Bertoncelli

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Denis Bertoncelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO