

COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 – VIA ROMA N°24 – COD. FISC. 83000490363 – TEL. (0536) 63 517 – 63 722 – FAX. (0536) 63 470
e-mail : montecreto@msw.it

SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Ufficio SERVIZI DEMOGRAFICI – Determina n. 5 del 05/05/2022

Determinazione n. _____ inserita nel registro Generale il _____

OGGETTO: Impegno di spesa in favore della Ditta ICAR MAGGIOLI per fornitura modulistica _ REFERENDUM POPOLARI 12 GIUGNO 2022 CIG: Z173647296

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **VISTO** i Decreti del Presidente della Repubblica del 6 Aprile 2022, pubblicati in Gazzetta Ufficiale n. 82 del 7 Aprile, con i quali sono stati convocati i comizi elettorali, per il giorno di Domenica 12 GIUGNO 2022, per lo svolgimento dei cinque referendum popolari abrogativi ex art. 75 della Costituzione, dichiarati ammissibili con sentenze della Corte Costituzionale nn. 56/57/58/59/60 in data 16 Febbraio – 8 Marzo 2022;
- **CONSIDERATA** la necessità di procedere all'acquisto della cartella di comunicazioni (in formato cartaceo e online) utili agli adempimenti preliminari alle consultazioni nonché allo svolgimento delle operazioni di voto e raccolta dati;
- **ACCERTATA e VALUTATA positivamente** l'offerta proposta dalla Ditta ICAR Maggioli di Reggio Emilia (doc. del 21/04/2022 di seguito allegato), regolarmente iscritta al mercato elettronico per le Pubbliche Amministrazioni;
- **VISTO** il vigente regolamento di contabilità;
- **VISTA** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 9 del 22/12/2021 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;
- **RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
-

D E T E R M I N A

- Di **IMPEGNARE** la somma di **euro 392,84# (iva inclusa)** a favore della Ditta ICAR Maggioli per la fornitura del materiale descritto in premessa; **CIG: Z173647296**
- Di **IMPUTARE** la spesa di € 392,84# al Cap. **Cap. 82/3** "Spese di manutenzione e funzionamento uffici, stampati, cancelleria e varie" del Bilancio 2022, dotato della necessaria disponibilità;
- Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F. to Castelli Dott.ssa Angiolina

.....

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA'
AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li
Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li
Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto li

Il Messo Comunale
