



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 81 DEL 31/05/2022

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA INTERVENTI DIVERSI SUL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che:

- 1) a seguito assunzione di dipendente, deve essere creato e configurato nuovo utente su personal computer, fare aggiornamento notebook a windows 11 e creare VPN per telelavoro;
- 2) è emersa la necessità di sostituire la batteria nel server;
- 3) è necessario acquistare un telefono da porre a servizio dell'ufficio al piano primo (ex segretario comunale);

Rilevata la necessità di chiedere preventivo di spesa alla ditta P.C.Line SNC di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 184 – P.I.: 01796680369 -, che ci fa assistenza informatica, la quale ha presentato la seguente offerta:

- punto 1: €. 170,00#
  - punto 2: €. 90,00#
  - punto 3: €. 50,00
- per complessivi €. 310,00# oltre a IVA;

Ritenuto opportuno affidare i suddetti interventi/forniture alla ditta P.C.Line SNC di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 184 – P.I.: 01796680369 – per l'importo di €. 378,20# (IVA compresa);

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2022 n. 1, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Bertoncelli Denis;

### D E T E R M I N A

- 1) **DI AFFIDARE** gli interventi/forniture descritti in premessa e che si intendono qui riportati alla ditta **P.C.Line SNC** di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 184 – P.I.: 01796680369 – per l'importo complessivo di €. 310# oltre a IVA 22% €. 68,20# per totali **€. 378,20#**
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€. 378,20=** al cap. 224 del bilancio 2022 che presenta la necessaria disponibilità;



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

3) **DI DARE** atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Arch. Bertoncelli Denis

CIG Z4C36B775D

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

F.to Arch. Bertoncelli Denis

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO