



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 103 DEL 07/07/2022

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1, CO.2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020, CONV. CON MOD. IN L. 120/2020, COME MODIFICATO DALL'ART. 51 D.L. 77/2021, CONV. CON MOD. IN L. 108/2021, SERVIZI DI SUPPORTO ALLA CO-PROGETTAZIONE PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI MONTECRETO PROGETTO "CONVENTO REBOOT - APPENNINO PLUS" IN RELAZIONE AL PROGETTO FINANZIATO DAL BANDO RER RIGENERAZIONE URBANA 2021 E RELATIVO AI "LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI SAN DOMENICO – CONVENTO REBOOT – APPENNINO PLUS" – IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Il Comune di Montecreto, all'interno delle sue prerogative istituzionali, procede con la revisione, riqualificazione e manutenzione straordinaria del proprio patrimonio funzionale al mantenimento in efficienza dello stesso;
- A seguito di un accordo con l'Ente morale proprietario, il Comune di Montecreto ha ottenuto il diritto di uso mediante comodato gratuito del Convento delle Suore situato in Via Castello, per una durata ventennale, al fine di valorizzare il bene e mantenerne la funzionalità e l'utilizzo dello stesso, in particolare a fini sociali e di apertura alla collettività;
- Con deliberazione di Giunta Regionale n. 1220 del 26.07.2021, la Regione Emilia-Romagna ha approvato il Bando Rigenerazione Urbana 2021, in attuazione della Legge Regionale 24/2017 e s.m.i., finalizzato a contribuire alla realizzazione di progetti urbani di riqualificazione, ammodernamento e recupero di complessi immobiliari pubblici o in disponibilità alle amministrazioni comunali, nell'ambito degli obiettivi di recupero, riqualificazione e valorizzazione dei borghi storici del territorio regionale;
- L'Amministrazione comunale, intuendo l'elevata importanza del bando e valutando l'opportunità di procedere alla rigenerazione urbana e edilizia del complesso del Monastero di San Domenico di Montecreto, ha ritenuto indispensabile ai fini della presentazione della propria candidatura, predisporre gli atti necessari ai fini della partecipazione e della valutazione della candidatura stessa;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 25.11.2021, quale atto di indirizzo politico alla struttura tecnica del Comune di Montecreto:
 - a) è stata approvata la partecipazione del Comune di Montecreto al Bando di Rigenerazione Urbana 2021 di cui sopra, attraverso la presentazione di un progetto di rigenerazione urbana e edilizia del complesso del Monastero di San Domenico di Montecreto;



- b) è stato conferito mandato al Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Montecreto, Arch. Denis Bertoncelli, per la redazione di un Progetto di fattibilità per la riqualificazione e valorizzazione del Monastero stesso, nonché per la predisposizione di tutti gli atti necessari alla presentazione della candidatura;
- c) è stato nominato il medesimo Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Montecreto, Arch. Denis Bertoncelli, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento, con competenza ad emettere tutti gli atti e provvedimenti successivi alla deliberazione e necessari all'attuazione delle opere previste in progetto;
- Con deliberazione di Giunta n. 83 del 25.11.2021 è stato approvato in linea tecnica il Progetto di fattibilità Tecnica ed Economica a firma del Responsabile dell'Area Tecnica Arch. Denis Bertoncelli, depositato agli atti del Comune di Montecreto, relativo ai "LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI SAN DOMENICO – CONVENTO REBOOT – APPENNINO PLUS", comprensivo degli elaborati di progetto A. Progetto di fattibilità tecnica ed economica; B. Tav. 1 – Inquadramento territoriale; C. Tav. 2 – Planivolumetrico; D. Tav. 3 – Sezione planimetrica E. Tav. 4 – Piante; F. Tav. 5 – Piante; G. Tav. 6 – Prospetti; H. Book monastero, per una spesa complessiva relativa ai lavori pari ad € 525.000 e di quadro economico pari ad € 1.000.000,00, IVA e spese tecniche comprese (Codice CUP J13D21005290002);
 - Il Comune di Montecreto, predisposta la necessaria documentazione, ha provveduto in data 29.11.2021 a trasmettere la domanda relativa al Bando RER Rigenerazione Urbana 2021, acquisita al prot. PG/2021/1095568;
 - A seguito dell'espletamento della relativa procedura, con Determinazione Dirigenziale del Servizio Qualità Urbana e Politiche Abitative – Direzione Generale Cura del Territorio e dell'Ambiente della Regione Emilia-Romagna è stata approvata la graduatoria delle domande ammissibili a contributo, tra cui figura quella presentata dal Comune di Montecreto, con la relativa assegnazione di un contributo massimo concedibile di € 790.000,00;

Considerato che:

- Il Comune di Montecreto, al fine di ottenere il contributo regionale per sviluppare e realizzare il Progetto presentato, è obbligata al rispetto di un preciso cronoprogramma sulla base del quale entro il 30.09.2022, pena la perdita del contributo, dovrà sottoscrivere il relativo Contratto di Rigenerazione Urbana corredato dall'atto comunale di approvazione del progetto esecutivo *ex* art. 23 D.Lgs. n. 50/2016;
- Il Comune di Montecreto ha l'esigenza di procedere nel più breve tempo possibile e senza indugio alla predisposizione nonché all'approvazione e validazione, *ex* artt. 26 e 27 d.lgs. 50/2016 della progettazione definitiva ed esecutiva di cui all'art. 23, commi 7 e 8, del D.Lgs. 50/2016, finalizzate alla realizzazione del progetto presentato e in relazione al quale ha ottenuto il contributo dalla Regione Emilia-Romagna;

Ritenuto prioritario attivare in tempi brevi le procedure per l'affidamento del servizio di co progettazione partecipata, dando seguito alla relazione di processo preliminare inviata in fase di candidatura;

Considerato che il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Montecreto nonché RUP, Arch. Denis Bertoncelli, anche ai sensi dell'art. 31, commi 7 e 11, ha evidenziato all'Amministrazione comunale la necessità di un supporto specialistico per le attività di coprogettazione;



Ritenuto pertanto necessario, in considerazione di quanto sopra, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 31, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, non disponendo l'Ente di detta figura professionale nel proprio organico, individuare in tempi rapidi un soggetto qualificato relativamente alla predisposizione delle attività di supporto alla coprogettazione, ed in particolare delle seguenti specifiche attività:

Obiettivo del servizio;

- informare su obiettivi e tempistiche del progetto
- Ricevere informazioni, feedback, utili alla progettazione definitiva ed esecutiva

Output;

1. report su percorso challenge based con UNIMORE
2. co-progettazione palinsesto arti performative e rassegne cinematografiche tradizionali e in Realtà Virtuale
3. coprogettazione servizi per imprese, in particolare servizi dimostrativi, opportunità formative, e-commerce
4. co.progettazione offerta didattica STEAM per i ragazzi del frignano
5. nota per progettazione definitiva ed esecutiva

Metodologia;

- incontri
- workshop
- webinar
- interviste e focus group

Ritenuto altresì che la società individuata, tenuto conto della specificità dell'incarico professionale, anche in ossequio ai principi di adeguatezza, attinenza e proporzionalità, sia in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Requisiti di ordine generale: dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, in quanto applicabile ad un professionista;
- 2) Requisiti professionali: oggetto di attività consulenza per design, sviluppo e gestione di spazi per innovazione e rigenerazione urbana e territoriale;
- 3) Certificato di regolarità contributiva ai fini della fatturazione (DURC);
- 4) CV del responsabile di servizio con almeno 10 anni di esperienza in Hub di innovazione, rigenerazione urbana e innovazione sociale

Dato atto che:

- con provvedimento sindacale n° 1/2022 il Sindaco del Comune di Montecreto ha conferito al sottoscritto Arch. Denis Bertone la responsabilità della posizione organizzativa relativa al settore Tecnico/Manutentivo, con conseguente competenza all'adozione di tutti gli atti ed i provvedimenti decisionali inerenti il settore assegnato per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione;

Considerato altresì che:

- ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con mod. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 D. 77/2021 che, in deroga alla disciplina di cui all'art. 36, co. 2, del D.Lgs. 50/2016, ove la determina a contrarre o altro atto equivalente sia adottato entro il 30.06.2023, prevede che in caso di importo inferiore alla soglia di € 139.000,00, possa



procedersi con l'affidamento del servizio in via diretta anche senza consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice Appalti, del principio di rotazione e dell'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

- ai sensi dell'art.1 comma 450 L. 27 dicembre 2006 n. 296, modificato da ultimo dall'art.1, comma 130, legge n. 145 del 2018, gli Enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenuti a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad utilizzare sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dalla centrale di committenza regionale di riferimento;

Dato atto che nel contempo, il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Montecreto nonché RUP, Arch. Denis Bertoncelli, ha preso contatti, a seguito di semplificate, informali, nonché rapide indagini di mercato effettuate sulle società iscritte al MEPA e quelle con le quali l'amministrazione comunale ha siglato un accordo di progetto per analoghe attività inserite nell'iniziativa Bando Borghi, con la società GATE REI srl sb specializzata in progetti di rigenerazione urbana e territoriale, spazi collaborativi e di innovazione con conoscenza approfondita di Appennino PLUS, richiedendo, al fine di una più celere conclusione della procedura per i motivi suesposti, l'eventuale disponibilità ad assumere detto incarico nonché la trasmissione di un preventivo relativo all'attività di supporto da svolgere;

Acquisito agli atti il preventivo per l'attività da svolgere, con il quale la GATE REI a seguito dell'attivazione di una negoziazione informale diretta con l'Ente, si è reso disponibile ad eseguire l'incarico, di durata annuale, per l'importo di € 25.000,00 (euro venticinquemila/00), al lordo di ogni onere, oltre IVA se dovuta, da corrispondere a saldo finale ad avvenuta buona esecuzione del servizio;

Ritenuto il preventivo della GATE REI rispondente ai principi di congruità ed economicità, in linea con le disposizioni del Capitolato, ed in linea con la specifica linea di budget assegnata a tale attività nel budget di progetto, considerata anche la complessità dell'incarico e la sua durata;

Dato atto, pertanto, che si ravvisano, nell'interesse dell'Ente, motivazioni sufficienti per l'affidamento dell'incarico diretto, in linea con le facoltà di legge, senza ulteriori indagini di mercato, che costituirebbero nella fattispecie inutile appesantimento del procedimento, non commisurato alla natura economica del servizio, attesa pure l'esigenza di procedere con la massima sollecitudine, per le motivazioni suesposte, all'affidamento del servizio;

Atteso che ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con mod. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 D. 77/2021 in modo autonomo;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento dei Servizi di supporto alla CO-PROGETTAZIONE PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI MONTECRETO progetto "Convento Reboot - Appennino PLUS" con scadenza 15.12.22, con decorrenza dalla firma del contratto, alla GATE REI srl sb, sede in Cagliari, viale R. Margherita 33, CAP 09124, pec gate.rei@pec.it per l'importo di € 25.000,00 (euro venticinquemila/00), lordo di ogni onere, oltre IVA se dovuta;



Ritenuto altresì opportuno procedere alla Trattativa Diretta per l'importo complessivo sopra indicato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) al fine della conferma del preventivo e della trasmissione della documentazione necessaria sopra individuata;

Considerato altresì che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 occorre procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 30.500,00 (euro trentamila/cinquecento/00);

Vista la competenza del Responsabile del servizio con provvedimento sindacale n. 1/2022 nonché la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 25.11.2021 con cui l'Arch. Denis Bertoncelli è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento, con competenza ad emettere tutti gli atti e provvedimenti successivi alla deliberazione e necessari all'attuazione delle opere previste in progetto;

Dato atto:

- che per le finalità di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i. in relazione alla presente procedura è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificato Gara (CIG): Z9A3723376

- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Denis Bartoncelli, nominato con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 25.11.2021;

D E T E R M I N A

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con mod. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 D.L. 77/2021, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del seguente servizio:
Servizi di supporto alla CO-PROGETTAZIONE PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI MONTECRETO progetto "Convento Reboot - Appennino PLUS" con scadenza 15.12.22, con decorrenza dalla firma del contratto, per l'importo di € 25.000,00 (euro venticinquemila/00), lordo di ogni onere, oltre IVA se dovuta;
3. Di approvare che l'acquisizione del servizio avverrà con affidamento diretto alla GATE REI srl sb, sede in Cagliari, viale Regina Margherita 33, CAP 09124, pec gate.rei@pec.it , mediante Trattativa Diretta sul MEPA;
4. Di procedere all'aggiudicazione dell'incarico in oggetto all'esito della procedura di Affidamento Diretto sul MEPA;
5. Di approvare la lettera di invito da caricarsi sulla piattaforma telematica MEPA ed il capitolato scheda dei servizi;
6. Di approvare lo schema di contratto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

Prot.

Data __/__/2022

Spettabile

GATE REI SRL

Viale Regina Margherita n° 33

09124 – Cagliari (CA) –

Via pec: gate.rei@pec.it

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1, CO.2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020, CONV. CON MOD. IN L. 120/2020, COME MODIFICATO DALL'ART. 51 D.L. 77/2021, CONV. CON MOD. IN L. 108/2021, Servizi di supporto alla CO-PROGETTAZIONE PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI MONTECRETO progetto "Convento Reboot - Appennino PLUS" IN RELAZIONE AL PROGETTO FINANZIATO DAL BANDO RER RIGENERAZIONE URBANA 2021 E RELATIVO AI "LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI SAN DOMENICO – CONVENTO REBOOT – APPENNINO PLUS" – Richiesta preventivo. CIG Z9A3723376

Con la presente si comunica l'intenzione di questa Stazione Unica Appaltante procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 (di seguito "Codice") così come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n.77 del 31/05/2021, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, dell'affidamento dei servizi di supporto alla coprogettazione in relazione al progetto finanziato dal bando RER Rigenerazione Urbana 2021 "Convento Reboot Appennino Plus".

Premesso:

- l'Amministrazione è impossibilitata a rivolgersi a competenze interne in quanto, all'interno dell'organigramma dell'Amministrazione comunale, non vi sono figure professionali specializzate e che risulta quindi necessario affidare ad un operatore economico qualificato ex art. 46 del D.Lgs. 50/2016 i servizi di supporto alla coprogettazione, in particolare con riferimento a rigenerazione urbana e sviluppo territoriale, consistenti nella predisposizione dei seguenti output

1. report su percorso challenge based con UNIMORE
2. co-progettazione palinsesto arti performative e rassegne cinematografiche tradizionali e in Realtà Virtuale
3. coprogettazione servizi per imprese, in particolare servizi dimostrativi, opportunità formative, e-commerce
4. co.progettazione offerta didattica STEAM per i ragazzi del frignano
5. nota per progettazione definitiva ed esecutiva

come meglio specificato nel Capitolato allegato, e che quindi lo stesso Comune è costretto ad esternalizzare il servizio;

- che codesto operatore è in possesso dei requisiti tecnici e di esperienza nel settore adeguati a garantire il servizio in oggetto per l'attuazione del progetto finanziato dal bando RER RIGENERAZIONE URBANA 2021 "CONVENTO REBOOT APPENNINO PLUS";

- che codesto operatore è stato scelto sulla base del Curriculum Vitae, delle finalità statutarie e dagli scambi finalizzati all'accordo di collaborazione di progetto svolti per l'iniziativa Appennino PLUS, dal CV indicato come responsabile di servizio, che dimostra adeguatezza in materia oggetto dell'incarico;



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

- che l'importo individuato appare congruo e ben al di sotto degli importi previsti dal D.M. 17/06/2016 e già inseriti nel progetto Regionale;
- che il Comune di Montecreto, con determina a contrarre n. ____ del ____ ha autorizzato l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con mod. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 D. 77/2021, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio in oggetto, per € 25.000,00 (euro venticinquemila/00), comprensivo di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge, in favore di GATE REI srl sb, sede in Cagliari, vial r. Margherita 33, CAP 09124, pec gate.rei@pec.it procedendo all'aggiudicazione del servizio all'esito della procedura di Affidamento Diretto sul MEPA;
- che con la medesima determina n. ____ del ____ ha altresì approvato la seguente documentazione, ivi allegata quale parte integrante e sostanziale:
 - Capitolato;
 - Lettera di invito, da caricare sulla piattaforma telematica MEPA;
 - Schema di contratto;
 - CV responsabile di progetto, Fabio Sgaragli

INVITA

Codesto operatore a presentare il proprio preventivo per i Servizi di cui all'oggetto, presentando regolare dichiarazione di possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 80 del Codice.

1 STAZIONE APPALTANTE Comune di Montecreto, con Sede in Montecreto, MO), Via Roma n° 24 – P.IVA 00679510362, indirizzo Pec: comune@cert.comune.montecreto.mo.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, è l'Arch. Denis Bertoncelli - tel. 0536/63722 – e.mail denis.bertoncelli@comune.montecreto.mo.it;

3. TERMINE PRESENTAZIONE PREVENTIVO entro le 19:00 del giorno _____.

4. CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO RICHIESTO

L'attività richiesta consiste nel servizio di supporto alla coprogettazione relativa ai "LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI SAN DOMENICO – CONVENTO REBOOT – APPENNINO PLUS"

L'attività dovrà essere svolta con propri mezzi strumentali.

La società incaricata è tenuta ad eseguire l'incarico conferito nel rispetto delle disposizioni di cui al Capitolato e dei documenti ivi citati.

Non è ammesso il subappalto per la natura intellettuale del servizio richiesto, se non nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31, comma 8 e 105 del codice, per le prestazioni che il Progettista ha indicato espressamente in sede di preventivo, previa autorizzazione del Committente ai sensi dell'art. 105, comma 4, del codice e s.m.i., nei limiti di quanto stabilito dal citato art. 105, comma 2, del medesimo decreto.

L'operatore, tenuto conto della specificità dell'incarico, anche in ossequio ai principi di adeguatezza, attinenza e proporzionalità, deve essere in possesso, in relazione ai diversi servizi, di:

- 1) Requisiti di ordine generale: dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, in quanto applicabile ad un professionista;
- 2) Requisiti professionali: oggetto di attività consulenza per design, sviluppo e gestione di spazi per innovazione e rigenerazione urbana e territoriale;
- 3) Certificato di regolarità contributiva ai fini della fatturazione (DURC);
- 4) CV del responsabile di servizio con almeno 10 anni di esperienza in Hub di innovazione, rigenerazione urbana e innovazione sociale



5. IMPORTO DEL SERVIZIO E DURATA

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto dei seguenti termini:

- nota per progettazione definitiva ed esecutiva al 10/9
- report 1-4 al 10/12/22

L'importo contrattuale complessivo è pari ad € 25.000,00 (euro venticinquemila/00)

Importo oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) €. 0,00 in relazione alla tipologia di servizio. Tutti i corrispettivi sono calcolati al lordo di ogni onere al netto dell'I.V.A., alle aliquote di legge. Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione dalla trattativa.

6. CATEGORIA DEL SERVIZIO CPV: _____ – Servizi di _____

7. CONTENUTO PREVENTIVO

Unitamente al preventivo, contenente il prezzo offerto, al netto dell'IVA, redatto su carta intestata e firmato digitalmente dall'operatore, andrà allegata la seguente documentazione:

- Documento di identità rappresentante legale;
- Statuto
- Curriculum vitae, responsabile di servizio;
- Dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- Certificato di regolarità contributiva ai fini della fatturazione (DURC);
- Dichiarazione di eventuali prestazioni oggetto di subappalto, nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31, comma 8 e 105 del codice, con indicazione specifica delle prestazioni da subappaltare e dei nominativi della/e persone fisiche incaricate dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. L'offerta deve altresì contenere, ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

8. STIPULA DEL CONTRATTO

Prima di procedere alla stipula del contratto, il Rup verifica il contenuto dell'offerta tenuto conto delle esigenze dell'Amministrazione.

La stipula del contratto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 32, comma 10, lettera b) e comma 14, del Codice dei contratti pubblici, come stabilito dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

Non è richiesto ai fini della stipula del contratto il rilascio della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11, del Codice, in virtù della tipologia dell'affidamento (art. 36 comma 2 lett. a) del D.

Lgs. 50/2016 e s.m.i) oltre che della quantificazione del corrispettivo, particolarmente vantaggioso per l'Amministrazione.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro, ove dovute, relative alla stipulazione del contratto saranno a carico esclusivamente di codesto Operatore.

L'Operatore ed i professionisti coinvolti si impegnano a non divulgare a terzi i dati e/o le informazioni acquisite nello svolgimento dell'incarico in oggetto.

9. MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo previsto avverrà in unica tranches di pagamento, a seguito della consegna al Committente della intera documentazione progettuale e la sua approvazione per ciascuna fase progettuale.



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

La liquidazione avverrà entro il termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla presentazione della fattura in modalità elettronica secondo le vigenti disposizioni di legge, previa verifica della regolarità contributiva.

Si specifica che la fattura dovrà obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- il riferimento al contratto (n° di protocollo e data);
- il CIG Z9A3723376
- Comune di Montecreto C.F.: _____; P. IVA: _____;
- l'oggetto del servizio;

In ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'affidatario sin da ora, di comunicare alla S.A. gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla predetta commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.m.i., per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, si informa che i dati forniti da codesto Operatore saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione del contratto.



CAPITOLATO/SPECIFICHE SERVIZIO

Oggetto: Servizi di supporto alla CO-PROGETTAZIONE PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI MONTECRETO progetto “Convento Reboot - Appennino PLUS”;

Fanno parte integrante delle seguenti specifiche i seguenti documenti:

- Bando Rigenerazione Urbana 2021. L.R. 24/2017. Regione Emilia Romagna e tutti i suoi allegati
- Determina RER approvazione progetto Num. 5239 del 21/03/2022 BOLOGNA
- Studio fattibilità “Convento Reboot - Appennino PLUS” approvato xxx al xxx
- Progetto “Convento Reboot - Appennino PLUS”, tutti i suoi allegati.
- RELAZIONE RELATIVA AL PROCESSO PRELIMINARE DI CO-PROGETTAZIONE PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI MONTECRETO

Il Comune di Montecreto è soggetto promotore dell'intervento di rifunionalizzazione all'interno di un percorso di co-progettazione continuo con gli stakeholder del territorio e l'intero ecosistema:

- in sinergia con le scuole primarie e secondarie di Montecreto vengono promosse le attività di edutainment sulle competenze scientifiche e digitali, laboratori di robotica industriale educativa e workshop, con l'obiettivo di promuovere la formazione sulle discipline STEM e le competenze digitali.
- Con l'Università di Modena e Reggio Emilia è stato avviato un percorso challenge-based per la progettazione di soluzioni innovative sul tema turismo e sul tema Hub per gli spazi del Monastero, e in logica diffusa di Montecreto, con gli studenti universitari del Dipartimento di Comunicazione ed Economia.
- In collaborazione con le realtà del settore cultura come il Teatro del Cimone, vengono progettate attività legate alle arti performative e rassegne cinematografiche tradizionali e in Realtà Virtuale negli spazi del Monastero e in maniera diffusa a Montecreto che hanno come target di riferimento l'intera comunità del Frignano.
- L'organizzazione di servizi per le iniziative avviate avviene con le attività operanti nel settore turismo, come ad esempio hospitality e residenziale per le seconde case, e con le piccole imprese del territorio che vengono ingaggiate per la fornitura o l'organizzazione dei servizi in loco.
- Vengono coinvolti nella progettazione delle attività educative i soggetti del territorio come associazioni e gruppi di professionisti specializzati, come ad es. guide certificate e istruttori sportivi, in modo da costruire un piano formativo che comprenda le attività outdoor in Appennino.

Questi i target del servizio;

- cittadini residenti
- imprese, in particolare prodotti e servizi tipici e turismo
- sistema educativo
- turisti
- associazioni culturali

Obiettivo del servizio;

- informare su obiettivi e tempistiche del progetto
- Ricevere informazioni, feedback, utili alla progettazione definitiva ed esecutiva

In particolare questi gli output;

1. report su percorso challenge based con UNIMORE



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

2. co-progettazione palinsesto arti performative e rassegne cinematografiche tradizionali e in Realtà Virtuale
3. coprogettazione servizi per imprese, in particolare servizi dimostrativi, opportunità formative, e-commerce
4. co-progettazione offerta didattica STEAM per i ragazzi del frignano
5. nota per progettazione definitiva ed esecutiva

Metodologia;

- incontri
- workshop
- webinar
- interviste e focus group

Consegna

- nota per progettazione definitiva ed esecutiva al 10/9
- report 1-4 al 10/12/22



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

SCHEMA CONTRATTO DI SERVIZI SUPPORTO ALLA COPROGETTAZIONE MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1, CO.2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020, CONV. CON MOD. IN L. 120/2020, COME MODIFICATO DALL'ART. 51 D.L. 77/2021 Servizi di supporto alla CO-PROGETTAZIONE PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI MONTECRETO progetto "Convento Reboot - Appennino PLUS"

CUP J13D21005290002 CIG Z9A3723376

IMPORTO CONTRATTUALE: € 25.000,00, oltre IVA, ove dovuta

SCRITTURA PRIVATA

Tra:

_____, il quale interviene ed agisce nel presente atto in nome e per conto del **Comune di Montecreto** (CF _____) in qualità di Responsabile _____ giusto Decreto _____ e nel rispetto dell'art. __ del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montecreto, di seguito denominato "Committente";

e:

Fabio Sgaragli (C.F. _____), presidente e rappresentante legale di GATE REI srl sb, sede in Cagliari, vial r. Margherita 33, CAP 09124, pec gate.rei@pec.it ;

Premesso che:

- con determinazione del n. _____ del _____ 2022 si è deciso di procedere all'affidamento del servizio di supporto alla CO-PROGETTAZIONE PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MONASTERO DI MONTECRETO progetto "Convento Reboot - Appennino PLUS" in favore della GATE REI srl sb mediante affidamento diretto ex art. 1, co.2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con mod. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 D.L. 77/2021;

- il capitolato speciale fa parte del presente contratto

Tutto ciò premesso le Parti CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata.

Art. 2 - Il Comune di Montecreto conferisce alla GATE REI, che accetta, l'incarico di supporto alla coprogettazione. L'incarico ha per oggetto le seguenti specifiche:

Obiettivo del servizio;

- informare su obiettivi e tempistiche del progetto
- Ricevere informazioni, feedback, utili alla progettazione definitiva ed esecutiva



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

Output;

1. report su percorso challenge based con UNIMORE
2. co-progettazione palinsesto arti performative e rassegne cinematografiche tradizionali e in Realtà Virtuale
3. coprogettazione servizi per imprese, in particolare servizi dimostrativi, opportunità formative, e-commerce
4. co.progettazione offerta didattica STEAM per i ragazzi del frignano
5. nota per progettazione definitiva ed esecutiva

Metodologia;

- incontri
- workshop
- webinar
- interviste e focus group

Il professionista potrà relazionarsi direttamente ed autonomamente con stakeholders e target al fine dello svolgimento dell'incarico. Di tali riunioni, interlocuzioni e confronti dovrà tenere costantemente aggiornato il Comune.

Art. 3 – GATE REI svolgerà il servizio in osservanza delle vigenti normative in materia e seguendo le indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione Comunale per il tramite del Responsabile del Procedimento. In particolare, dovranno essere organizzati prima e durante lo svolgimento dell'incarico, incontri con i responsabili amministrativi e tecnici del Comune.

Art. 4 - Il corrispettivo per il servizio in oggetto, con scadenza al 10/12/2022 dalla presente sottoscrizione, ammonta ad € 25.000,00 (euro venticinquemila/00), lordo di ogni onere, oltre IVA se dovuta. L'importo stabilito è da intendersi forfettario ed onnicomprensivo, per la durata suindicata, anche dei costi della sicurezza (l'importo dei costi della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenza – art. 26, comma 5, D.lgs 81/2008 e Determinazione Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05.03.2008).

Detto compenso sarà corrisposto a saldo ad avvenuta approvazione degli output di progetto entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva.

Eventuali spese per viaggi e/o trasferte sono da ritenersi incluse.

Art. 5 - GATE REI assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e comunica che gli estremi identificativi del conto dedicato ove devono essere effettuati i pagamenti relativi al presente contratto è il seguente: Banca Nazionale del Lavoro IBAN: _____ e che il soggetto delegato ad operare su di esso è lo stesso Fabio Sgaragli.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto dovranno obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- il riferimento al contratto (n° di protocollo e data);
- il CIG Z9A3723376
- Comune di Montecreto C.F.: _____; P. IVA: _____;



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

· l'oggetto del servizio;

· il periodo di riferimento del servizio svolto

e saranno registrati sul suddetto conto corrente dedicato anche non in via esclusiva e, salvo quanto previsto dal comma 3, art.3 L.136/10, saranno effettuati esclusivamente con le modalità indicate nel medesimo art. 3 della citata legge. GATE REI si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati sopra dichiarati.

Art. 6 - Ai fini dell'obbligatorietà, in fase di stipula, della regolarità contributiva dell'affidatario si dà atto che dal certificato (DURC) i versamenti contributivi, ad oggi, sono regolari. Lo stesso certificato sarà rilasciato al Comune in occasione del pagamento delle rate del corrispettivo.

Art. 7 - Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non fossero potute definire in via amministrativa saranno deferite al foro di Modena competente per territorio.

Art. 8 - Il presente contratto, redatto sotto forma di scrittura privata non autenticata, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e con imposta fissa, ai sensi dell'art. 1 lett. B) della tariffa - parte seconda - allegata al D.P.R. 26.04.1986 n. 131 in applicazione degli artt. 5 comma 20 e 39 del citato decreto riguardante la disciplina dell'imposta di registro.

Letto, confermato e sottoscritto nella data risultante dalla sottoscrizione in forma digitale.

F.to _____ – Comune di Montecreto.

GATE REI sottoscrive, altresì, per accettazione espressa le clausole di cui agli artt. 1- 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – della presente convenzione, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile.

F.to Il presidente GATE REI srl sb
Fabio Sgaragli

