



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

Settore : *UFFICIO TECNICO* - DETERMINA N. 130 DEL 08/08/2022

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: *IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI NEL CENTRO ABITATO DELLA FRAZIONE DI ACQUARIA.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che nella frazione di Acquaria è emersa la necessità:

- di effettuare manutenzione al piazzale antistante il fabbricato di proprietà posto in Via Piave 15, compresa la sistemazione del muretto adiacente la strada comunale Via Piave;
- di rimuovere la scala di collegamento tra il parcheggio di Via Monte Grappa e la prosecuzione della stessa strada verso la Provinciale n. 31, direzione Pavullo n/F., in disuso, perché particolarmente ripida, e successiva costruzione di muro da raccordare a quello esistente;

Visti gli intendimenti legislativi finalizzati allo snellimento del procedimento amministrativo di cui al DL 74/2020, convertito con modificazioni nella Legge 120/2020 (Decreto Semplificazioni) che definisce in € 75.000 l'importo massimo per l'affidamento diretto di servizi e forniture;

Considerato che, a seguito di indagine di mercato informale fra gli operatori locali del settore in possesso delle capacità tecniche occorrenti (esperienze nel settore, attrezzature idonee ed equipaggiamento tecnico), è stata assunta la disponibilità ad eseguire gli interventi sopra richiamati dalla ditta DODDI ROMANO con sede in Montecreto - Fraz. Acquaria, Via Provinciale Ovest n. 554 - P.I.: 02163330364 - per l'importo a corpo di €. 5.000,00# oltre a IVA per un importo complessivo di €. 6.100,00#;

Tutto ciò premesso;

Visto che con provvedimento sindacale n° 1/2022 il Sindaco del Comune di Montecreto ha conferito al sottoscritto Arch. Denis Bertoncelli la responsabilità della posizione organizzativa relativa al settore Tecnico/Manutentivo, con conseguente competenza all'adozione di tutti gli atti ed i provvedimenti decisionali inerenti il settore assegnato per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione;

DETERMINA

1) **DI AFFIDARE** alla ditta **DODDI ROMANO** con sede in Montecreto- Fraz. Acquaria, Via Provinciale Ovest n. 554 - P.I.: 02163330364 - i seguenti interventi:

- A.** la manutenzione del piazzale antistante il fabbricato di proprietà posto in Via Piave 15, compresa la sistemazione del muretto adiacente la strada comunale Via Piave; la rimozione della scala di collegamento tra il parcheggio di Via Monte Grappa e la prosecuzione della stessa strada verso la Provinciale n. 31, direzione Pavullo n/F., in disuso, perché particolarmente ripida, e successiva costruzione di muro da raccordare a quello esistente;



- B. la rimozione della scala di collegamento tra il parcheggio di Via Monte Grappa e la prosecuzione della stessa strada verso la Provinciale n. 31, direzione Pavullo n/F., in disuso, perché particolarmente ripida, e successiva costruzione di muro da raccordare a quello esistente;
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€. 6.100,00** (IVA compresa) al cap. **2040/1** dotato della necessaria disponibilità;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022

Il Responsabile dell'Area Tecnica
F.to Arch. Denis Bertoncelli

CIG Z303773F95

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.
Montecreto, li _____

Il Responsabile dell'Area Tecnica
F.to Arch. Denis Bertoncelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.
Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.
Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO