



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO: DETERMINA N. 143 DEL 07/09/2022

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO AD A.N.A.C PER ATTIVITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018: “Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2019”, nella quale l’art. 1: *Soggetti tenuti alla contribuzione* al comma 1 lett. a) prevede, per le stazioni appaltanti, il pagamento della contribuzione entro il termine di scadenza del bollettino MAV, emesso dall’A.N.A.C. e relativo alle spese di funzionamento della stessa per l’attività di vigilanza sui contratti pubblici, per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;

Verificato sul sito di ANAC la presenza dei seguenti MAV:

- n. 001030655980401710 di €. 120,00#;
- n. 001030654162451353, n. 001030651448671325 e n. 001030617219981592 di €. 60,00# cadauno;
- n. 001030641062081763, n. 001030637667241408 e n. 001030625073581611 di €. 30,00# ognuno;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione di complessivi €. 390,00# a favore di A.N.A.C.;

Visti:

il vigente Regolamento di contabilità
il D.lgs n. 267/2000

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2022 n. 1, con il quale la responsabilità dell’area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all’Arch. Bertoncelli Denis;

D E T E R M I N A

- 1) **di liquidare** l’importo complessivo di €. 390,00# ad A.N.A.C. per la quota a carico delle stazioni appaltanti e riferita all’attività di vigilanza effettuata sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- 2) **di imputare** la spesa complessiva di €. 390,00# al cap. 122 del Bilancio 2022, dotato della necessaria disponibilità.

Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Bertoncelli Denis



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

.....
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Bertoncelli Denis

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

.....
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO