



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

*Settore* : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 180 DEL 23/11/2022

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER RACCOLTA DATI E RILIEVI SU  
IMMOBILE EX CONVENTO.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamata** la delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 29/07/2021 ad oggetto: “Contratto di ricerca/consulenza tra l’Università degli studi di Modena e di Reggio Emilia – Dipartimento di Ingegneria ‘Enzo Ferrari’ e il Comune di Montecreto per la raccolta dati ed effettuazione di rilievi sull’immobile sito in Via Castello del Capoluogo denominato ‘Convento’”;

**Vista** la convenzione prot. n. 2305 sottoscritta in data 14/06/2022 tra UNIMORE con sede in Modena – Via Pietro Vivarelli n. 10/1 – P.I.: 00427620364 - e il Sindaco del Comune di Montecreto che prevede all’art. 4 un corrispettivo da erogarsi all’Università di €. 3.700,00# oltre a IVA;

**Ritenuto opportuno** impegnare la somma di €. 4.514,00# (IVA compresa) da corrispondere al suddetto istituto;

**Visti**: la delibera di Consiglio Comunale n. 5/2022 di approvazione bilancio previsione 2021, il vigente Regolamento di contabilità e il D.Lgs.vo n. 267/2000 e il D.Lgs. 50/2016;

**Visto** che con provvedimento sindacale n° 1/2022 il Sindaco del Comune di Montecreto ha conferito al sottoscritto Arch. Denis Bertoncelli la responsabilità della posizione organizzativa relativa al settore Tecnico/Manutentivo, con conseguente competenza all’adozione di tutti gli atti ed i provvedimenti decisionali inerenti il settore assegnato per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall’Amministrazione;

### DETERMINA

- 1) **DI IMPEGNARE**, per le motivazioni esposte in premessa, a favore di **UNIMORE** - Università degli studi di Modena e di Reggio Emilia - con sede in Modena – Via Pietro Vivarelli n. 10/1 – P.I.: 00427620364 - per la raccolta dati ed effettuazione di rilievi sull’immobile sito in Via Castello del Capoluogo denominato ‘Convento’ l’importo di **€. 4.514,00#** (I.V.A. compresa);
- 2) **DI IMPUTARE** la somma complessiva di **€ 4.514=** al capitolo **2040/1** del Bilancio 2022; CIG ZB33942D13
- 3) **DI DARE ATTO** che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31.12.2022.

Il Responsabile dell’Area Tecnica  
F.to Arch. Denis Bertoncelli



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
F.to Arch. Denis Bertoncelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO