



Settore : *UFFICIO TECNICO* – DETERMINA – N. 21 DEL 05/03/2021

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **NOMINA CAPO SERVIZIO CON CONTRATTO LIBERO PROFESSIONALE DELL'IMPIANTO FUNIVIARIO IN SERVIZIO PUBBLICO NEL COMUNE DI MONTECRETO "LM-24 STELLARO-ROVINELLA" – LIQUIDAZIONE FATTURA A SALDO STAGIONE 2021-2022. CIG Z4D2DC75E9**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la determina n. 116 del 16/07/2020 di nomina di Capo servizio dell'impianto seggioviario in servizio pubblico nel comune di Montecreto "LM24 Stellaro – Rovinella", con contratto libero professionale di durata anni tre, la ditta OMCM di Bernardini Cesare & C. snc con sede in via dell'Industria n° 4/6 – Sestola (MO) P-IVA 01479540369, nella persona del socio amministratore Sig. Marco Bernardini per un importo annuo di €. 10.000,00# oltre a IVA per un totale annuo di € 12.200,00#, fino al 30/06/2023;
 - la determina n. 127 del 19/07/2021 di impegno di spesa a favore della succitata ditta di €. 10.000,00# oltre a IVA per un totale annuo stagione 2021/22 di € 12.200,00#;
 - la determina n.150 del 06/09/2021 di liquidazione fattura in acconto stagione 2021-2022;
- Vista** la fattura n. 3/00 del 28/02/2022 di importo pari a €. 5.000,00# oltre a IVA 22% per totali €. 6.100,00#, a saldo dell'importo dovuto annualmente;

Ritenuto opportuno provvedere alla sua liquidazione;

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 01/05/2021 n. 7, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Denis Bertoncelli;

D E T E R M I N A

- 1) **di liquidare** la fattura n. 3/00 di €. 6.100,00# (IVA compresa) pervenuta dalla ditta **O.M.C.M. di Bernardini Cesare & C. snc** con sede in via dell'Industria n° 4/6 – Sestola (MO) P-IVA 01479540369, emessa a saldo dell'importo annuo dovuto per la stagione 2021/22;
- 2) **di imputare** la somma di € **6.100,00=** al cap. **830/1**: "Impianti sportivi: prestazione di servizi" del bilancio 2022, proveniente dai RR.PP. 2021 dotato della necessaria disponibilità (impegno n. 207/2021);

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
F.to Arch. Denis Bertoncelli



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Denis Bertoncelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO