



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10

UFFICIO TECNICO

Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 22 DEL 05/03/2022

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

Oggetto: **CIMONE A3-2 – SOSTITUZIONE SEGGIOVIA CERVAROLA – CONTROLLO ARCHEOLOGICO IN CORSO D’OPERA – LIQUIDAZIONE FATTURA**

CUP J11F18000200002

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la propria determina n. 100 del 10/06/2021 con la quale è stato affidato il servizio di controllo archeologico in corso d’opera per i lavori di Sostituzione della Seggiovia Cervarola – Nuova Seggiovia Grotti – M.te Cervarola, alla Società CLM Archeologia Srl, con sede a Bologna (BO), Via Segantini n° 16 – PIVA 03269961201, per un importo totale contrattuale di € 1.830,00 IVA compresa;

CONSIDERATO che la prestazione è stata regolarmente effettuata;

VISTA la fattura n. 1/E del 16/02/2022 di €. 1.500,00# oltre a IVA 22% per totali €. 1.830,00# pervenuta dalla ditta affidataria;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere alla sua liquidazione;

VISTA la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2022 n. 1, con il quale la responsabilità dell’area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all’Arch. Bertoncetti Denis;

DETERMINA

- 1) di **LIQUIDARE** la fattura n. 1/E del 16/02/2022 di €. 1.500,00# oltre a IVA 22% per totali €. **1.830,00#** relativa al servizio di controllo archeologico in corso d’opera per i lavori di Sostituzione della Seggiovia Cervarola – Nuova Seggiovia Grotti – M.te Cervarola, eseguito dalla Società **CLM Archeologia Srl**, con sede a Bologna (BO), Via Segantini n° 16 – PIVA 03269961201;
- 2) di **IMPUTARE** l’importo complessivo di € **1.830,00** (compresa IVA), al cap. **2880/6** del bilancio 2022, proveniente dai RR.PP. 2021 (impegno 143/2021).

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
F.to Arch. Denis Bertoncetti



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

.....
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Denis Bertoncelli

.....
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

.....
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO