

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Di approvare un impegno di spesa di € 118.183,30 quale quota parte delle spese generali di funzionamento delle gestioni associate con l'Unione dei Comuni del Frignano per l'anno 2022;
- 2) Di imputare la spesa di € 118.183,30 sui seguenti capitoli:
 - € 216,55 sul cap. 82/6 "Gestione uffici: Libri, Riviste, Stampati Abbonamenti" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 6.645,20 sul cap. 134/3 "Contributo per Comunità Montana per spese correnti" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 1.549,07 sul cap. 134/7 "Unione dei Comuni: gestione associata giudice di pace" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 947,37 sul cap. 134/9 "Contributo Unione dei Comuni del Frignano per esercizio in forma associata Nucleo di valutazione" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 112,00 sul cap. 134/13 "GDP Privacy – Trasferimento somme Unione Comuni Frignano" spesa per progetto Università Popolare del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 52,50 sul cap. 134/13 "GDP Privacy – Trasferimento somme Unione Comuni Frignano" spesa per convenzione progetti disciplinari del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 1.995,65 sul cap. 262/1 "Centrale Unica di Committenza- Trasferimento quota parte a Unione dei Comuni Montani" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 9.691,86 sul cap. 298/2 "Esercizio in forma associata del servizio informativo e statistico del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 65,87 sul cap. 298/2 "Esercizio in forma associata del servizio informativo e statistico del bilancio 2022 abbonamento "TELEMACO" dotato della necessaria disponibilità;
 - € 39.826,10 sul cap. 440/8 "Rimborso spese di personale: gestione associata corpo di polizia municipale" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 5.660,06 sul cap. 490/1 "Servizio di polizia municipale rimborso spese" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 3.433,91 sul cap. 1306 "Spese per il servizio associato del canile comprensoriale" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 22.311,70 sul cap. 1459 "gestione associata servizi sociali: trasferimento Unione spese di personale" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 20.116,41 sul cap. 1461 "Gestione associata servizi sociali: trasferimento somme a Unione Comuni Montani" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 2.559,05 sul cap. 1461 "Gestione associata servizi sociali: trasferimento somme a Unione Comuni Montani" spese di funzionamento del servizio sociale associato del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
 - € 3.000,00 sul cap. 923 "Progetto Appennino in scena" del bilancio 2022 dotato della necessaria disponibilità;
- 3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022.

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to Castelli Dott.ssa Angiolina

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, _____

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li, _____

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

F.to IL MESSO COMUNALE