

**COMUNE DI MONTECRETO**  
**Provincia di Modena**

.....

**Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE**  
**UFFICIO SEGRETERIA – Nr. 24 del 08/05/2023**

ΛΛ

**DETERMINAZIONE Nr. \_\_\_\_\_ inserita nel Registro Generale il \_\_\_\_\_**  
ΛΛ

**OGGETTO:** Impegno di spesa per il servizio di assistenza software per la gestione dei servizi protocollo, delibere, determine ,contabilità finanziaria, pratiche edilizie Anno 2023.

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale nr. 13 del 05/05/2023, esecutiva, avente per oggetto “Approvazione bilancio di previsione anno 2023 - 2025 e relativi allegati”;

Visto che questo Comune utilizza:

- 1) per la gestione di: Delibere e Determine il software concesso in licenza d'uso dalla MAGGIOLI SPA con sede in Santarcangelo di Romagna (RN);
- 2) per la gestione di contabilità finanziaria , protocollo, pratiche edilizie il software concesso in licenza d'uso dalla HALLEY Informatica Srl di Matelica (MC);

Dato atto che occorre provvedere all’incarico per la manutenzione e l’assistenza dei predetti software, onde garantire la continuità del funzionamento degli Uffici Comunali e dei servizi ad essi connessi, in quanto il verificarsi di eventuali guasti potrebbe pregiudicare la regolare prestazione di servizi essenziali ai cittadini;

Considerato che i servizi vengono offerti alle stesse condizioni tecniche ed economiche previste per l’annualità precedente;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 6 del 03/12/2022 con il quale la responsabilità dell’area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1) di affidare:

- A)** alla ditta **Halley Informatica Srl** con sede legale in Via Circonvallazione, 131 - 62024 in Matelica (MC) Codice Fiscale e P.I.V.A. 00384350435, il contratto di assistenza software per la gestione di Contabilità Finanziaria, protocollo, pratiche edilizie per l'importo di € 2.295,00 oltre all'I.V.A. nella misura del 22% per € 504,90 e così per un **totale complessivo di € 2.799,90 per l'anno 2023 (CIG: Z0B3B0DBA0)**;
- B)** alla ditta **MAGGIOLI SPA** con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino, 8 C.F/P.IVA 02066400405, il contratto di assistenza software per la gestione di Delibere e Determine per l'importo di € 598,00 oltre all'I.V.A. nella misura del 22% per € 131,56 e così per un **totale complessivo di € 729,56, per l'anno 2023 (CIG: Z053B0DCF3)**;

2) di assumere, a carico del bilancio i seguenti impegni di spesa:

- **€ 2.799,90** IVA inclusa, per l'assistenza al software di contabilità finanziaria, protocollo, pratiche edilizie alla Ditta Halley Informatica Srl, con imputazione al cap. **118/4** "Uffici: prestazione di servizi – assistenza tecnica macchine e computer" del bilancio 2023 dotato della necessaria disponibilità;
- **€ 729,56** IVA inclusa, per l'assistenza al software per la gestione delle delibere alla Ditta Maggioli Informatica S.p.A., con imputazione al cap. **118/4** "Uffici: prestazione di servizi – assistenza tecnica macchine e computer" del bilancio 2023 dotato della necessaria disponibilità;

3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023.

Il Responsabile dell'area Amministrativa Contabile  
F.to (Dr.ssa Castelli Angiolina)

---

\*\*\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì \_\_\_\_\_

F.to IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_