

# COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 – VIA ROMA N°24 – COD. FISC. 83000490363 – TEL. (0536) 63 517 – 63 722 – FAX. (0536) 63 470  
e-mail : montecreto@msw.it

**SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE**

**Ufficio Servizi Demografici – Determina n. 8 del 22/06/2023**

\*\*\*\*\*

**Determinazione n. \_\_\_\_\_ inserita nel registro Generale il \_\_\_\_\_**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER QUOTA ASSOCIATIVA A.N.U.S.C.A.  
\_ ANNO 2023**

\*\*\*\*\*

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **CONSIDERATO** che, ai sensi della normativa vigente, la formazione del personale dipendente rappresenta un'esigenza fondamentale per il buon funzionamento degli uffici comunali;
- **DATO ATTO** che il Comune di Montecreto ha valutato positivamente la proposta di adesione, per l'anno 2023, alla "QUOTA associativa D" e relativi servizi/prodotti, pari a € 200,00 esente IVA, in quanto Ente Morale rientrante tra gli Enti NON commerciali di cui all'art. 148 del D.P.R. 917/1986 comma 1 e comma 3 e D.P.R. 633/1972 art.2 comma 3 lett. A e Art.4 comma 4;
- **RICHIAMATA** la determinazione n. 3 del 08/05/2023 con la quale si approvava un impegno di spesa di Euro 200,00# quale quota associativa ANUSCA 2023;
- **RITENUTO OPPORTUNO** provvedere alla liquidazione della suddetta somma;
- **ACCERTATA** la regolarità contributiva della ditta A.N.U.S.C.A. SRL – c.f. 01897431209 – sede legale: Viale delle Terme 1056/A - 40024 CASTEL SAN PIETRO TERME (BO); (come da DURC allegato);
- **VISTO** il vigente regolamento di contabilità;
- **VISTA** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 6 del 03/12/2022 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;
- **RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

- Di **LIQUIDARE** ad ANUSCA la somma di **euro 200,00# – QUOTA "D" – per ANNO 2023.** Bonifico Bancario IBAN: **IT36Q0306936754074000005821 –Banca Intesa San Paolo** – filiale di Castel San Pietro Terme (BO); tracciabilità aggiornata dei flussi finanziari (L. 136/2010) come da comunicazione del legale rappresentante in data 17/11/2020;
- Di **IMPUTARE** la spesa di € 200,00 al Cap. **Cap. 82/6** "Gestione Uffici: libri, riviste, stampati, abbonamenti" del Bilancio 2023, dotato della necessaria disponibilità;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to *Castelli Dott.ssa Angiolina*

