



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 9 DEL 23/01/2023

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: *LIQUIDAZIONE FATTURA*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con determina n. 186 del 19/12/2022 si è affidata la:

- 1) fornitura di n. 1 armadio RACK 42 H1957
 - 2) sostituzione antenna access point Lepida per Wi-Fi pubblico
 - 3) riparazione personal computer ufficio ragioneria
- alla ditta P.C.Line SNC di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 184 – P.I.: 01796680369 – per l'importo complessivo di €. 3.550,00# oltre a IVA 22% €. 781,00# per totali €. 4.331,00#;

Considerato che quanto richiesto è stato regolarmente eseguito;

Vista la fattura n. B/2 del 20/01/2023 di importo di €. 3.550,00# oltre a IVA 22% €. 781,00# per totali €. 4.331,00# emessa dalla succitata ditta affidataria;

Ritenuto opportuno provvedere alla sua liquidazione;

Vista la propria competenza ai sensi del Provvedimento del Sindaco in data 02/01/2023 n. 1, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Bertoncelli Denis;

D E T E R M I N A

DI LIQUIDARE la fattura n. B/2 del 20/01/2023 di importo di €. 3.550,00# oltre a IVA 22% €. 781,00# per totali €. 4.331,00# emessa dalla ditta **P.C.Line SNC** di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud n. 184 – P.I.: 01796680369 – per la fornitura e riparazione di materiale informatico;

DI IMPUTARE la somma complessiva di **€. 4.331,00=** nel seguente modo:

- quanto a **€. 1.715,00#** al cap. **2040/1** (impegno 272/2022)
 - quanto a **€. 650,00#** al cap. **82/1** (impegno 273/2022)
 - quanto a **€. 166,00#** al cap. **208/1** (impegno 274/2022)
 - quanto a **€. 1.800,00#** al cap. **224** (impegno 275/2022)
- del bilancio 2023, proveniente dai RR.PP. 2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Bertoncelli Denis



oo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Bertoncelli Denis

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

oo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO