

**COMUNE DI MONTECRETO**

**Provincia di Modena**

\*\*\*\*\*

**Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE**  
**UFFICIO SEGRETERIA – Nr. 63 del 29/08/2023**

AA

**DETERMINAZIONE Nr. \_\_\_\_\_ inserita nel Registro Generale il \_\_\_\_\_**

AA

**OGGETTO:** Impegno di spesa per affidamento servizio assistenza su scuolabus alla Cooperativa Sociale Domus Assistenza per l'anno scolastico 2023/2024. Periodo Settembre 2023 Giugno 2024. CIG: ZB73C4C366

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Richiamato l'art. 2 del D.M. 31.01.1997 che stabilisce che gli autobus, gli scuolabus possono essere utilizzati oltre che dagli alunni della scuola dell'obbligo anche dai bambini frequentanti la scuola dell'infanzia a condizione che in tal caso sia presente nel veicolo almeno un accompagnatore;

Dato atto che l'accompagnatore dovrà:

- controllare la presenza dei bambini;
- sorvegliare il comportamento dei bambini evitando che gli stessi possono rappresentare un disturbo o un pericolo per altri;
- aiutare i bambini a salire e scendere dall'automezzo affidandoli esclusivamente ai familiari o alle persone da essi delegate;
- accompagnare gli alunni dallo scuolabus sino all'ingresso degli edifici scolastici e consegnarli al personale scolastico;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 13 del 05/05/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;

Visto che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Vista la richiesta inviata alla Società Cooperativa Sociale Domus, che nel precedente anno scolastico è risultata affidataria del medesimo servizio, con la quale si chiedeva formalmente la disponibilità di garantire il servizio in oggetto per l'anno scolastico 2023/2024;

Preso atto della comunicazione pervenuta dalla suddetta cooperativa sociale che ha confermato la disponibilità a fornire il servizio in oggetto per l'anno scolastico in corso alla tariffa oraria di € 22,56 oltre iva al 5%;

Accertato che la Società Cooperativa Sociale DOMUS è qualificata professionalmente per il servizio da svolgere e che la tariffa proposta risulta essere congrua;

Ritenuto opportuno provvedere all'approvazione di apposito impegno di spesa;

Visti il vigente regolamento di contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 6 del 03/12/2022 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il nr. ZB73C4C366;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, alla Cooperativa Sociale Domus Assistenza con sede in Modena Via Emilia Ovest, 101 partita iva 01403100363 il servizio di accompagnamento sugli scuolabus comunali per l'anno scolastico 2023/2024;
- 2) di dare atto che la spesa presunta da settembre 2023 a giugno 2024 ammonta ad € 14.923,44 oltre IVA 5% per complessivi € 15.669,61;
- 3) di impegnare la somma complessiva di € 15.669,61 come di seguito:
  - € 5.637,74 al Cap. 652 "Spese per attività parascolastiche: qualificazione scolastica" del Bilancio 2023 dotato della necessaria disponibilità con esigibilità al 31/12/2023;
  - € 10.031,87 al Cap. 652 "Spese per attività parascolastiche: qualificazione scolastica" del Bilancio 2024 dotato della necessaria disponibilità con esigibilità al 31/12/2024;
- 4) di dare atto che:
  - per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG: ZB73C4C366;
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa di bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  - il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta;
  - in relazione alle determinazioni assunte con il presente atto, il sottoscritto Responsabile di Area, consapevole delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R.

28.12.200 n. 445, non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013;

- 5) di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, 1<sup>a</sup> comma, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) di disporre l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia.

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to (Dr.ssa Castelli Angiolina)

\*\*\*\*\*  
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

\*\*\*\*\*  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì \_\_\_\_\_

F.to IL MESSO COMUNALE