



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

Settore : **UFFICIO TECNICO – DETERMINA – N. 139 DEL 02/09/2023**

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **SEGGIOVIA LM24 “STELLARO – ROVINELLA” – NUOVO IMPIANTO DI SEGNALEZIONE, COMUNICAZIONE E SICUREZZA – LIQUIDAZIONE FATTURA PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE E PRESTAZIONI SPECIALISTICHE V° PROROGA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con determina n. 64 del 06/05/2023 è stata affidata la pianificazione e realizzazione di una serie di interventi finalizzati all’ottenimento della V° proroga all’esercizio,

- Controllo e manutenzione semestrale ordinaria già inseriti nel manuale di uso e manutenzione della Seggiovia;
- Controllo argano e freni, circuito di sicurezza in linea, sistema di comunicazione e segnamento, apparato di tensione, dispositivo e rinvio, veicoli completi, infrastrutture (strutture metalliche, sostegni e fondazioni);
- Smontaggio e rimontaggio di tutti i veicoli;
- Smontaggio e rimontaggio del 50% delle morse dei veicoli;
- Smontaggio e rimontaggio di n° 2 rulliere con fornitura e sostituzione di tutte le boccole dei perni e di tutti i cuscinetti dei rulli;
- Ingrassaggio linea e componenti smontati e rimontati

alla Società MDR Srl, con sede in Chieti (CH), Via M.V. Marcello n° 4 – P.IVA 02585690692, per un importo contrattuale di € 20.100,00 IVA al 22% esclusa, per complessivi € 24.522,00;

VISTO il certificato di regolare esecuzione redatto dal Direttore dei Lavori, Ing. Galloni Guiduberto, approvato con determina n. 110 del 28/07/2023, nel quale si dichiara la corretta esecuzione di quanto affidato;

RICONOSCIUTO un credito della ditta appaltatrice pari a €. 20.100,00# oltre a IVA;

VISTA la fattura n. FATTPA6_23 del 01/08/2023 di €. 20.100,00# oltre a IVA 22% per €. 4.422,00# e così per un totale di €. 24.522,00# pervenuta dalla ditta MDR SRL di Chieti e relativa ai lavori in premessa;

RITENUTO opportuno provvedere alla sua liquidazione;

VISTA la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 31/07/2023 n. 3, con il quale la responsabilità dell’area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all’Arch. Covili Noemi;

D E T E R M I N A

- 1) di **LIQUIDARE** la fattura n. FATTPA6_23 del 01/08/2023 di €. 20.100,00# oltre a IVA 22% per €. 4.422,00# e così per un totale di €. **24.522,00#** pervenuta dalla ditta **MDR Srl**,



con sede in Chieti (CH), Via M.V. Marcello n° 4 – P.IVA 02585690692, per gli interventi riportati in premessa;

- 2) di **IMPUTARE** la somma complessiva di **€ 24.522,00** (compresa IVA) nel seguente modo:
- quanto a **€ 20.100,00#** al cap. 2880/3 (impegno 83/2023)
- quanto a **€ 4.422,00#** al cap. 830/1 (impegno 82/2023) del bilancio 2023;

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Arch. Covili Noemi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Arch. Covili Noemi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO