



SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO: DETERMINA N. 157 DEL 29/09/2023

DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER VERIFICHE BIENNALI PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE SULL'ASCENSORE INSTALLATO NELLA SEDE COMUNALE IN VIA ROMA, 24 DEL CAPOLUOGO – ANNO 2023 –.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso** che con determina n. 60 del 06/05/2023 è stato affidato alla ditta B.B.F. SRL -Via Pescia 257 di Modena – P.I.: 02086760366, ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 162 del 30 Aprile 1999, la manutenzione annuale per l'esercizio dell'ascensore;

**Dato atto** che l'impianto in oggetto deve essere sottoposto alle verifiche biennali (ispezione e sicurezza) previste dalla normativa vigente italiana ed europea, effettuate negli anni dalla ditta E.C.S. SRL, organismo notificato n. 1793, con sede a Mantova – Via Solforino n. 7 –, che, contattata, ha confermato l'importo dell'anno 2017 pari a €. 150,00# oltre a I.V.A. 22% e così per complessivi €. 183,00#;

**Ritenuto opportuno**, nel rispetto della normativa, affidare il suddetto servizio;

**Visti** il vigente Regolamento di contabilità, il D.Lgs. n. 36/2023 e il D.Lgs.vo n. 267/2000;

**VISTA** la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 31/07/2023 n. 3, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Covili Noemi;

**D E T E R M I N A**

1. **di impegnare** la somma di **€. 183,00#** (I.V.A. compresa) a favore della ditta **E.C.S. SRL** di Mantova – Via Solforino 7 – P.I.: 02129810202 – per le verifiche biennali sull'ascensore previste dalla normativa vigente italiana ed europea;
2. **di imputare** la somma di **€ 183,00#** (IVA compresa) nel seguente modo:
  - a. quanto a **€. 157,92#** al cap. **82/1** "Gestione uffici: manutenzione ordinaria immobili"
  - b. quanto a **€. 25,08#** al cap. **224** "Gestione patrimonio e demanio: manutenzione ordinaria immobili"del bilancio 2023; CIG Z293CA8BDF
3. **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Arch. Covili Noemi



oo  
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Arch. Covili Noemi

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

oo  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO