



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 191 DEL 20/12/2023

DETERMINAZIONE N° DEL

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE PER MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale (immobili, strade, cimiteri, ecc.) viene impiegata manodopera comunale, provvedendo all'acquisto del materiale di ferramenta di volta in volta necessario;

Vista la difficoltà di prevedere la tipologia, la quantità e i tempi d'acquisto necessari risulta estremamente difficoltoso affidarsi al mercato elettronico;

Ravvisata la necessità di prevedere la fornitura diretta presso ferramenta locali, al fine di rispondere alle esigenze e necessità in tempi brevi;

Visto l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto opportuno impegnare a favore delle seguenti ferramenta le somme a fianco di ciascuna indicate per l'acquisto del materiale necessario:

- ditta F.lli BAZZANI SNC di Pavullo n/F. – Largo Ghibellini 14 - P.I.: 00259320364 – per l'importo di €. 595,00# oltre a IVA;

- Ferramenta BONACORSI di Sestola – Via dell'Industria 2 – P.I.: 01725530362 – per l'importo di €. 1.200,00# (IVA 22% esclusa)

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 31/07/2023 n. 3, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Covili Noemi;

D E T E R M I N A

1) **DI AFFIDARE** la fornitura del materiale di ferramenta necessario per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale alle seguenti ditte per gli importi a fianco di ciascuna indicati:

- ditta **Ferramenta BONACORSI** di Sestola – Via dell'Industria 2 – P.I.: 01725530362 - per l'importo di €. **1.464,00=** (I.V.A. compresa); CIG Z8D3E0AC85
- ditta **F.lli BAZZANI SNC** di Pavullo n/F. – Largo Ghibellini 14 - P.I.: 00259320364 – per l'importo di €. **725,90#** (IVA compresa); CIG ZEF3E0AC76

1) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € **2.189,90=** seguenti capitoli di bilancio 2023:

- a) Ferramenta BONACORSI:
- | | | | |
|----|---------|------|-------|
| €. | 250,00# | cap. | 564/1 |
| €. | 250,00# | cap. | 582/1 |
| €. | 414,00# | cap. | 208/1 |
| €. | 450,00# | cap. | 1488 |



COMUNE DI MONTECRETO
PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

€ 100,00# al cap. 818/1

b) Ditta F.lli BAZZANI SNC:

€ 407,09# cap. 958/3

€ 318,81# cap. 1300

2) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2023.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
F.to Arch. Covili Noemi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Covili Noemi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO