



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

Settore : *UFFICIO TECNICO* – DETERMINA N. 193 DEL 20/12/2023

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO FIORI PER FESTE E MANIFESTAZIONI NATALIZIE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **Dato atto** che l'Amministrazione Comunale ha in programma manifestazioni per le festività natalizie;
- **Considerato** che ha dimostrato la volontà di allestire spazi pubblici anche mediante l'utilizzo di materiale e composizioni natalizie;
- **Ritenuto opportuno** procedere in tal senso, è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta IL GIARDINO DI ANISSA di Nobili Anissa di Montecreto – Via Roma 11 – P.I.: 03682850361 –, che si è dichiarata disponibile per l'importo di €. 360,00# oltre a IVA al 10% per un totale di €. 396,00#;
- **Ravvisata**, quindi, la necessità di impegnare la somma succitata;
- **Visti**: il vigente Regolamento di Contabilità, il D.Lgs. n. 267/2000, l'art. 36 del D.Lgs. n. 36/2023, la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 05/05/2023 di approvazione del Bilancio 2023;
- **Vista** la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 31/07/2023 n. 3, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Covili Noemi;

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE** il servizio di allestimento spazi pubblici, anche mediante l'utilizzo di materiale e composizioni natalizie, alla ditta **IL GIARDINO DI ANISSA** di Nobili Anissa di Montecreto – Via Roma 11 – P.I.: 03682850361 – per **€ 396,00#** (IVA compresa);
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 396,00**(IVA compresa) mediante imputazione al cap. **1300**: "Parchi e giardini: manutenzione ordinaria" del bilancio 2023 dotato della necessaria disponibilità.
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2023.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
F.to Arch. Covili Noemi

CIG Z703E0B26E



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

.....
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Covili Noemi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

.....
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO