



# COMUNE DI MONTECRETO

## Provincia di Modena

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 - 63517 Fax 0536/63470  
E-mail: [angela.c@comune.moncreto.mo.it](mailto:angela.c@comune.moncreto.mo.it) C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



Settore: UFFICIO RAGIONERIA – N. 41 del 29/12/2023

DETERMINAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: Servizio di refezione scolastica  
per la scuola secondaria di primo grado  
periodo 01/01/2024 – 31/12/2028  
Determina a contrarre

RICHIAMATA la deliberazione del C.C. n. 13 del 5.05.2023 relativa “Approvazione bilancio di previsione 2023/2025 e relativi atti allegati”, immediatamente esecutiva;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e specificatamente l’art 107 relativo alle competenze dei responsabili di servizio;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente;

PRESO ATTO che in data 31/08/2023 è scaduto il contratto di affidamento del servizio di ristorazione scolastica alla scuola secondaria di primo grado presso l’Istituto Comprensivo di Sestola, affidato alla ditta Camst;

CONSIDERATO che i pasti per gli alunni residenti nel Comune di Montecreto che frequentano la scuola secondaria di primo grado vengono preparati presso l’Istituto Comprensivo di Sestola e dato atto che il Comune di Sestola ha chiesto la proroga del servizio mensa alla ditta CAMST fino al 31/12/2023 e questo ha comportato una proroga alla medesima ditta anche da parte del Comune di Montecreto;

CONSIDERATO che il comune di Sestola aderisce alla convenzione stipulata tra Intercenter – ER e CIRFOOD che, debitamente interpellata, si è resa disponibile ad erogare il servizio di refezione scolastica anche per questo ente utilizzando per la preparazione dei cibi la cucina delle scuole di Sestola dove avviene anche la distribuzione;

CONSIDERATO che è ora necessario procedere all’affidamento del servizio di ristorazione scolastica per le scuole secondarie di primo grado con inizio del servizio 01/01/2024, al rientro delle vacanze natalizie;

VISTE le disposizioni contenute nel decreto legge 52/2012 convertito in legge 94/2012 e in particolare nelle previsioni di cui all’art 7, comma 2, è espressamente stabilito che, le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328;

## CONSIDERATO

- che Intercent-ER opera come centrale di committenza delle Pubbliche Amministrazioni dell'Emilia Romagna;
- che con determinazione RER n. 474 del 08/09/2022 è stata indetta una procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica 2 a ridotto impatto ambientale, con aggiudicazione da effettuarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per un importo a base di gara pari a Euro 303.714.000,00 IVA esclusa di cui Lotto 2, "Servizio di ristorazione scolastica per le Amministrazioni contraenti della provincia di Modena" CIG 9331910151, Euro 35.250.000,00 al netto di IVA;
- che con determinazione RER n.402 del 13/06/2023 è stata disposta l'aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica 2 a ridotto impatto ambientale, limitatamente ai lotti 1, 2, 3 e 6, e che il Lotto 2, "Servizio di ristorazione scolastica per le Amministrazioni contraenti della provincia di Modena", è stato affidato all'Operatore economico Cirfood S.C. con sede a Reggio Emilia (RE), via Nobel n. 19, per l'importo complessivo posto a base di gara pari ad Euro 35.250.000,00 IVA esclusa;
- Vista la convenzione stipulata in data 11/8/2023 tra Intercenter ER – Agenzia Regionale di sviluppo dei mercati telematici e CIRFOOD;

Dato atto che sono state espletate tutte le procedure preliminari per potere procedere all'adesione alla convenzione Intercent-ER "Ristorazione Scolastica";

CONSIDERATO che secondo quanto previsto dall'art. 4 capitolato tecnico, il corrispettivo viene calcolato in funzione del servizio di ristorazione per tipologia di pasti richiesti a seconda che questi siano prodotti in centro cottura/ cucina a disposizione dell'Amministrazione Contraente oppure presso il centro di produzione pasti del Fornitore; per numero di pasti complessivamente da produrre in un giorno; il prezzo sopra indicato per il singolo pasto corrisposto dalle Amministrazioni contraenti al Fornitore sarà inoltre soggetto a maggiorazione per eventuali servizi di fornitura/ sostituzione/ manutenzione straordinaria di attrezzature e arredi presso le cucine / i centri di cottura delle Amministrazioni contraenti, secondo quanto concordato a norma del punto 2 della lett. d) del successivo art. 31 "Sopralluogo e verifica dello stato delle dotazioni: sostituzione, integrazione, manutenzione straordinaria di arredi e attrezzature".

PRESO ATTO che per la determinazione del corrispettivo va considerata la voce n. 1 "prezzo per ogni pranzo prodotto in cucine fino a 200 pasti" e che il corrispettivo del pasto così definito è fissato in € 5,64+ iva 4% per complessive € 5,87;

## CONSIDERATO

- che l'ordinativo di fornitura avrà durata dal 01/01/2024 al 31/12/2028,
- che la dimensione del servizio viene determinata sulla base dell'attuale utenza pari a n. 20 presenze per un giorno di rientro pomeridiano con orario di consumazione dei pranzi secondo l'attuale orario,
- che ci si riserva di comunicare al fornitore ogni variazione intervenuta all'inizio di ciascun anno scolastico;

VALUTATO che nel periodo di validità dell'ordinativo di fornitura è stato stimato un numero di pasti all'anno pari a 720, per un totale di n. 3.600 pasti;

DATO ATTO che:

- le condizioni contrattuali previste nella convenzione e suoi allegati sono ritenute idonee e corrispondenti alle esigenze di questa amministrazione;
- il lotto riguardante le amministrazioni della provincia di Modena è il n. 2;

- i singoli contratti di fornitura verranno conclusi a tutti gli effetti tra le singole amministrazioni e il fornitore attraverso l'emissione di ordinativi di fornitura con il quale si dà origine ad un contratto di durata pari a 60 mesi;
- nel periodo di validità dell'ordinativo è stata stimata una spesa complessiva di € 20.304,00;

RITENUTO pertanto di procedere all'adesione della convenzione INTERCENT-ER "Ristorazione scolastica" per la fornitura del servizio di ristorazione scolastica per la scuola secondaria di primo grado presso l'Istituto Comprensivo di Sestola, impegnando con il presente atto la relativa spesa;

ACQUISITO il DURC della ditta CIRFOOD che risulta regolare;

ATTESO che il CIG derivato per la procedura in argomento è A045E28C22;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità, il Dlgs 267/00;

VISTA la propria competenza ai sensi del provvedimento del sindaco n°9/2022;

### **DETERMINA**

Per quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato

- DI ADERIRE alla convenzione Intercent-ER "Ristorazione scolastica 2" stipulata tra INTERCENT-ER e Cirfood S.C. con sede a Reggio Emilia (RE), via Nobel n. 19 – C.F. e P.IVA. 00464110352, per la fornitura del Servizio di ristorazione scolastica per la scuola secondaria di primo grado presso l'Istituto Comprensivo di Sestola, secondo quanto definito nella convenzione stessa e negli atti di gara, che qui si intendono integralmente richiamati anche se non materialmente allegati, per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2028, al costo di € 5,64 + IVA 4% a pasto per l'importo presunto complessivo di €. 20.304,00, fermo restando che il corrispettivo sarà pagato sulla base degli effettivi pasti erogati;
- DI AFFIDARE pertanto il servizio mensa per la scuola secondaria di primo grado presso l'Istituto Comprensivo di Sestola alla Coop Italiana di Ristorazione CIRFOOD s.c. per tutto il periodo della durata della convenzione (60 mesi);
- DI PROCEDERE alla sottoscrizione dell'atto di regolamentazione del servizio, come previsto dall'art. 6 del capitolato tecnico, ed al successivo invio dell'ordinativo di fornitura generato dal portale, senza alcun altra formalità contrattuale così come previsto dalla normativa vigente in materia;
- DI DARE ATTO che il vincolo giuridico viene perfezionato con l'emissione dell'ordinativo di fornitura sulla piattaforma di Intercent-ER;
- DI IMPEGNARE per il servizio affidato ai punti precedenti la complessiva somma di **€ 20.304,00**, che diventerà esigibile per le rispettive quote sulle annualità 2024 e seguenti al **Cap. 654/1 "Spesa per il servizio mensa scolastica"** e al **cap. 594 "Spese di funzionamento scuola a tempo pieno: mensa insegnanti"**;


- DI RINVIARE a successivi atti l'eventuale integrazione del sopra indicato impegno di spesa, trattandosi di importo determinato su un numero presunto di pasti;
- DI DARE ATTO, ai sensi della L. 136/2010 e della L. 217/2010 di conversione del D. L. 187/2010, che il C.I.G. derivato attribuito al presente affidamento diretto effettuato tramite adesione a Convenzione è A045e28c22;
- DI INTROITARE e accertare le quote parte a carico della famiglie per il servizio mensa scolastica sul bilancio 2024/2025 e su quelli futuri;
- DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2028.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
(CASTELLI ANGIOLINA)

  
\_\_\_\_\_


.....  
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, 29/12/2023 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina) 

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.  
Montecreto, 29/12/2023 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina) 

.....  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto lì .....