



Settore : TECNICO MANUTENTIVO
UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 49 DEL 13/04/2023

DETERMINAZIONE N° DEL

DISCIPLINA IN DEROGA PER GLI APPALTI SOTTO-SOGLIA IN PNRR.

Ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, conv. con mod. dalla L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, conv. con mod. dalla L. n. 108/2021, sino al 30 giugno 2023 per:

- *LAVORI di importo inferiore a 150.000 euro;*
- *SERVIZI (ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e le attività di progettazione) e/o FORNITURE di importo inferiore a 139.000 euro.*

La stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice dei Contratti, del principio di rotazione e dell'esigenza che gli O.E. (anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi) siano soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

I Comuni non capoluogo di Provincia hanno l'obbligo di aggregazione per l'affidamento di servizi, ivi inclusi i servizi di ingegneria e architettura e le attività di progettazione, forniture e lavori finanziati in tutto o in parte con le risorse del PNRR, fatti salvi i commi 1 e 2 dell'art. 37 del Codice dei Contratti, per le procedure il cui importo è pari o superiore alle soglie di cui all'art. 1, co. 2, lett. a), del D. L. n. 76/2020, convertito con mod. dalla L. n. 120/2020 (vd. da ultimo, D. L. n. 176/2022 c.d. Aiuti quater).

La stazione appaltante, ai fini del perfezionamento dell'affidamento tramite la presente determina a contrarre semplificata, al momento dell'individuazione dell'operatore dovrà trasmettere:

- *DGUE, ove l'operatore attesti il possesso dei requisiti (artt. 80, 83 e quelli specifici del PNRR, quali pari opportunità) e documentazione a comprova degli stessi;*
- *la dichiarazione di assenza del conflitto d'interessi.*

La stazione appaltante dovrà adottare la presente determina semplificata (unica) esclusivamente a seguito dell'avvenuta ricezione della documentazione sottoscritta dell'operatore. Si precisa altresì che l'intervento deve essere attuato in conformità ai principi del PNRR: al riguardo occorre seguire le schede DNSH, di cui alla circolare MEF-RGS n. 32/2021 (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente), come aggiornata dalla circolare MEF-RGS n. 33/2022, relative all'investimento 2.1 Attrattività dei borghi (MIC3).



**DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA EX ART. 32
DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I.**

OGGETTO: determina a contrarre semplificata di cui all'art. 32 del Codice dei Contratti ed impegno di spesa per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, conv. con mod. dalla L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, conv. con mod. dalla L. n. 108/2021 a favore di Avv. Valentina Ansalone per l'importo complessivo euro 17.940,00 (diciassettemilanovecentoquaranta/00) Iva esclusa, relativo all'acquisizione di servizi professionali legali di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, relativamente al Progetto titolato "Montecreto Reboot - Riqualficazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio", finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU, nell'ambito dell'investimento 2.1 *Attrattività dei borghi* (M1C3). Linea di intervento B *Rigenerazione culturale e sociale dei Borghi storici*.

CIG 97795167E6 CUP J17H22000110006

PREMESSE

- (1) TENUTO CONTO del decreto sindacale n° 01 del 02/01/2023 con cui sono state conferite le attribuzioni dirigenziali connesse ai compiti, funzioni e responsabilità del Settore Tecnico del Comune di Montecreto;
- (2) TENUTO CONTO della Deliberazione di Consiglio Comunale n° 3 del 23/03/2022 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2022/2024;
- (3) TENUTO CONTO della Deliberazione del Consiglio comunale 05 del 23/03/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anni 2022/2024 e relativi allegati (D. Lgs n. 118/2011);
- (4) VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo unico sull'ordinamento degli Enti locali) e s.m.i.;
- (5) VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo unico sull'ordinamento degli Enti locali) e s.m.i.;
- (6) VISTA la L. n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*) e, in particolare, l'art. 12 (Provvedimenti attributivi di vantaggi economici);
- (7) VISTO il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (*Codice dei beni culturali e del Paesaggio*), ai sensi del quale "Il Ministero, con il concorso delle regioni e degli altri enti pubblici territoriali, assicura la catalogazione dei beni culturali e coordina le relative attività";
- (8) VISTO il D. Lgs. n. 152/2006 (*Norme in materia ambientale*) e s.m.i.;
- (9) VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 (*Codice dei Contratti*) e s.m.i.;
- (10) VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- (11) VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021;
- (12) VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013,



- n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- (13) VISTO l'art. 1, co. 1042, della L. n. 178/2020 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
- (14) VISTO l'art. 1, co. 1043, secondo periodo, della L. n. 178/2020, ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;
- (15) VISTO il co. 1044 dello stesso art. 1 della L. n. 178/2020, ai sensi del quale con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'Economia e delle Finanze, sono definite le modalità di rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativi a ciascun progetto;
- (16) VISTO il D.L. n. 77/2021, conv. con mod. dalla L. n. 108/2021 (Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure) e in particolare l'art. 8, co. 1, ai sensi del quale ciascuna Amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo, nonché l'art. 9 ai sensi del quale alla realizzazione operativa degli interventi previsti dal PNRR provvedono le Amministrazioni centrali, le Regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e gli enti locali, sulla base delle specifiche competenze istituzionali, ovvero della diversa titolarità degli interventi definita nel PNRR, attraverso le proprie strutture, ovvero avvalendosi di soggetti attuatori esterni individuati nel PNRR, ovvero con le modalità previste dalla normativa nazionale ed europea vigente;
- (17) VISTO il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance), come modificato dal D.P.C.M. n. 123/2021, ed in particolare l'art. 26-bis del D.P.C.M. n. 169/2019 sopra citato che ha istituito fino al 31/12/2026 presso il Segretariato generale l'Unità di missione per l'attuazione del PNRR, quale ufficio di livello dirigenziale generale straordinario che, nel rispetto degli indirizzi e delle direttive del Segretario generale, assicura il coordinamento e l'attuazione, anche in collaborazione con le altre amministrazioni competenti, degli interventi e dei progetti del PNRR attribuiti alla responsabilità del Ministero;
- (18) VISTO la Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 “*Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale*” e, in particolare, l'Investimento 2.1 Attrattività dei Borghi;
- (19) VISTO il D.L. n. 80/2021, conv. con mod. dalla L. n. 113/2021 (Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia);



- (20) VISTO il D.L. n. 36/2022 (Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)) pubblicato nella G.U. n. 100 del 30/04/2022, come conv. con mod. dalla L. n. 79/2022;
- (21) VISTO il decreto del MEF del 06/08/2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- (22) VISTO il D.P.C.M. del 15/09/2021 con il quale sono stati individuati gli strumenti per il monitoraggio del PNRR;
- (23) VISTO il D.M. 11/10/2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 279 del 23/11/2021, con il quale il Ministero dell'Economia ha reso note le procedure per la gestione del PNRR in merito alle risorse messe in campo;
- (24) VISTO l'art. 17 Regolamento (UE) 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm") e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza);
- (25) VISTO la circolare MEF RGS n. 32/2021 (*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente*), cd. DNSH, e come aggiornata dalla circolare MEF-RGS n. 33/2022;
- (26) VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani ed il superamento del divario territoriale, l'inclusione di donne e giovani nella progettazione e realizzazione dei progetti, il rispetto della quota SUD e le relative modalità di controllo e verifica, nonché il rispetto delle previsioni dei decreti sui Criteri Ambientali Minimi (CAM);
- (27) VISTO l'art. 47 del D.L. n. 77/2021 conv. con mod. dalla L. n. 108/2021, che dispone di *“perseguire le finalità relative alle pari opportunità, generazionali e di genere”* e di *“promuovere l'inclusione lavorativa delle persone disabili, in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10/02/2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12/02/2021, nonché dal PNC”*;
- (28) CONSIDERATO che il medesimo art. 47 al co. 4 stabilisce che tutte le stazioni appaltanti devono *“assicurare una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile e femminile”*;
- (29) VISTO il D.M. 7/12/2021 (*Adozione delle linee guida volte a favorire le opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del Piano nazionale complementare (PNC) al PNRR*);
- (30) VISTO la circolare MEF RGS n. 27/2022 (*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR*);
- (31) VISTO la circolare MEF RGS n. 28/2022 (*Controllo di regolarità amministrativa e contabile dei rendiconti di contabilità ordinaria e di contabilità speciale. Controllo di regolarità*



amministrativa e contabile sugli atti di gestione delle risorse del PNRR – prime indicazioni operative);

- (32) VISTO il D.L n. 152/2021, conv. con mod. dalla L. n. 233/2021 (*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*), e, in particolare, l'art. 33, ai sensi del quale si prevede l'istituzione del Nucleo PNRR Stato-Regioni;
- (33) VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- (34) VISTA la nota n. 11495 del 25/03/2022 con la quale il Segretario generale ha manifestato l'interesse del Ministero ad avviare interlocuzioni con la Direzione Investigativa Antimafia al fine di stipulare un Protocollo d'intesa con la medesima per il contrasto alle infiltrazioni della criminalità organizzata nell'utilizzo dei fondi destinati agli investimenti pubblici, volto a definire modalità di collaborazione mirate al rafforzamento delle attività di prevenzione e contrasto delle organizzazioni di criminalità organizzata, anche di tipo mafioso, nell'ambito delle procedure di appalto, autorizzazione, concessione e riconoscimento di benefici economici, anche relative agli interventi connessi al PNRR, in forza del quale la Direzione Investigativa Antimafia è individuata dal Ministero della cultura quale possibile destinataria dei dati personali acquisiti;
- (35) VISTO, altresì, il decreto del Segretario Generale n. 10 del 20/01/2022 (Modello di Governance per l'attuazione del Piano Nazionale di Recupero e Resilienza e del Piano nazionale per gli investimenti complementari al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNC) a titolarità del Ministero della cultura) che individua quale Struttura Attuatrice del citato investimento 2.1 il Servizio VIII (Attuazione PNRR e coordinamento della programmazione strategica) del Segretariato Generale, attribuendone le relative funzioni;
- (36) CONSIDERATO che l'Investimento 2.1 "Attrattività dei borghi" ha un valore complessivo di euro 1.020.000.000,00 ed è ripartito in: euro 20.000.000,00 per la realizzazione del progetto: "Il Turismo delle Radici – Una Strategia Integrata per la ripresa del settore del Turismo nell'Italia post Covid-19"; euro 420.000.000,00 per la realizzazione della Linea di azione A – Progetti pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati; nonché, euro 580.000.000,00 per la realizzazione della Linea di azione B – Progetti locali per la "Rigenerazione culturale e sociale dei Borghi storici", di cui 380 milioni di euro per i Progetti locali di rigenerazione culturale e sociale presentati dai Comuni da selezionare mediante l'Avviso pubblico e 200 milioni di euro quale regime d'aiuto, a favore delle micro, piccole e medie imprese, profit e non profit;
- (37) VISTO il D.M. 13/04/2022 del Ministero della cultura di riparto delle risorse nell'ambito della linea di investimento B tra le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano;
- (38) VISTO l'avviso pubblico del 20/12/2021 per la presentazione di proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici, con una dotazione finanziaria di 190 milioni di euro da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici" - Linea di d'intervento B Rigenerazione culturale e sociale dei Borghi storici;



- (39) VISTO l'avviso di modifica, pubblicato in data 05/01/2022, recante all'art. 1, la nuova tabella di ripartizione per le singole Regioni e Province autonome delle risorse destinate alla linea B;
- (40) VISTO il decreto del Segretario Generale del Ministero della cultura n. 195 del 28/03/2022 di istituzione della Commissione per la valutazione e della Segreteria tecnica per verifica di ammissibilità delle Proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici, di cui al citato avviso pubblico;
- (41) VISTO il decreto del Segretario Generale del Ministero della cultura n. 453 del 07/06/2022 di assegnazione delle risorse all'approvazione dell'elenco complessivo di merito delle proposte ammesse a valutazione delle graduatorie regionali delle proposte finanziabili presente all'Allegato B dello stesso decreto, nel quale, tra gli altri, è individuato, il Comune di Montecreto per il progetto "Montecreto Reboot - Riqualficazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio" (CUP J17H22000110006);
- (42) CONSIDERATO che il D.P.C.M. del 28/07/2022 (*Disciplina delle modalità di accesso al Fondo per l'avvio di opere indifferibili*) assegna un contributo incrementale agli enti locali titolari di interventi PNRR inclusi nell'Allegato 1, nel quale è inserito, tra gli altri, l'investimento 2.1 (M1C3);
- (43) CONSIDERATO il disciplinare d'obblighi firmato e trasmesso in data 16/08/2022, prot. 3986 sottoscritto con il Ministero della cultura;
- (44) RITENUTO, pertanto, che occorre procedere con l'acquisizione di servizi professionali legali di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento in relazione al Progetto "Montecreto Reboot - Riqualficazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio" (d'ora in avanti anche Progetto), per la durata complessiva di 1 (uno) anni dalla presente sottoscrizione, per un importo complessivo di euro 17.940,00 (diciassettemilanovecentoquaranta/00) oltre IVA, come meglio dettagliato nello Schema di contratto allegato;
- (45) VISTA la delibera del CIPE n. 63/2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- (46) VISTO l'art. 25, co. 2 del D. L. n. 66/2014 che, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni prevede l'apposizione del codice identificativo di gara (CIG) e del Codice unico di Progetto (CUP) nelle fatture elettroniche ricevute;
- (47) VISTI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e del principio del *favor participationis*;
- (48) VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 con cui si disciplina il contenuto minimo della determinazione a contrattare;
- (49) VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- (50) VISTO l'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i.;
- (51) VISTA, altresì, la L. n. 3/2003 (*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*) e, in particolare, l'art. 11, co. 2-bis, ai sensi del quale "Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";
- (52) VISTO il D. Lgs. n. 196/2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al reg. (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al*



trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE), come mod. dal D. L. n. 139/2021;

- (53) VISTO il Reg. (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- (54) CONSIDERATO che a tale investimento sono collegati i seguenti target /milestone:
- MILESTONE MIC3-12 - Denominazione: Entrata in vigore del decreto del MiC per l'assegnazione delle risorse destinate all'attrattività dei borghi;
TARGET MIC3-16 - Denominazione: 1300 Interventi di valorizzazione di siti culturali o turistici conclusi.
- (55) CONSIDERATE le Linee guida n. 3 (*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*), approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11/10/2017;
- (56) CONSIDERATA la deliberazione ANAC n. 1097/2016 con cui sono state adottate le linee guida di cui all'art. 36, c.7, del Codice dei Contratti, denominate Linee guida n. 4 (*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*);
- (57) CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, conv. con mod. dalla L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, conv. con mod. dalla L. n. 108/2021, sino al 30 giugno 2023, per l'appalto di servizi di importo inferiore a 139.000 euro la stazione appaltante procede mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice dei Contratti, del principio di rotazione e dell'esigenza che gli O.E. siano soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.
- (58) VISTO l'art. 32 del Codice dei Contratti, in cui si dispone che l'avvio delle procedure è preceduto dalla determina a contrarre;
- (59) VISTE le linee guida ANAC n. 4 nella più recente versione adottata con la deliberazione n. 636/2019 dell'ANAC, in tema di acquisizioni nell'ambito del sotto soglia comunitario;
- (60) VISTO il D. L. n. 176/2022 (*Misure urgenti in materia di energia elettrica, gas naturale e carburanti*) e, in particolare l'articolo 10;
- (61) CONSIDERATO in particolare, l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 dispone il contenuto minimo della determinazione a contrarre;
- (62) VISTI il D. Lgs. n. 81/2008 e la determinazione dell'ANAC n. 3/2008 in tema di rischi interferenziali;
- (63) VISTA altresì la ricezione delle proposte progettuali complete della strategia e degli obiettivi di intervento, delle informazioni identificative, delle informazioni anagrafiche inerenti al Soggetto proponente, del CUP, dei budget previsionali e relative tipologie di costi previsti, dei risultati attesi quantificati in base agli stessi indicatori adottati per milestone e target della misura e dei relativi tempi di realizzazione, nonché del cronoprogramma di attuazione e spesa dei singoli progetti;



- (64) VISTO il Progetto presentato dal Soggetto proponente titolato "Montecreto Reboot - Riqualificazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio" – CUP J17H22000110006;
- (65) il decreto del Segretario Generale del Ministero della cultura di assegnazione del finanziamento n. 453 del 7 giugno 2022;
- (66) CONSIDERATO che le stazioni appaltanti, secondo quanto previsto dall'art. 32 del Codice dei Contratti, per l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- (67) CONSIDERATO che il fine del contratto che si intende stipulare è quello di acquisire servizi professionali legali di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, specificamente destinati a realizzare singoli interventi di Progetto e, pertanto, funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento dei risultati collegati;
- (68) CONSIDERATO che l'oggetto del presente appalto è: incarico professionale legale di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento in relazione al Progetto, come meglio specificato nel Capitolato allegato;
- (69) RILEVATO che il contratto aggiudicato verrà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, con scambio di sottoscrizioni a mezzo pec;
- (70) CONSIDERATE le principali clausole contrattuali contenute nel Capitolato e Schema di Contratto allegati alla presente, che si intendono qui interamente ritrascritte;
- (71) TENUTO CONTO che l'acquisizione in parola non rientra negli obblighi di acquisizione tramite adesione Consip e/o che non sono presenti convenzioni Consip, né si impongono ulteriori vincoli di acquisto di cui al D.L n. 66/2014, come conv. con L. n. 89/2014;
- (72) TENUTO CONTO che si rende necessario attivare il procedimento di cui all'art. 1, co. 2, lett. a) del D. L n. 76/2020, conv. dalla L n. 120/2021, come mod. dal D.L n. 77/2021, conv. dalla L n. 108/2021, e quindi procedere mediante affidamento diretto dell'appalto di servizi in oggetto, in quanto consentito dalla norma, anche senza previa valutazione di più preventivi, che costituirebbe nel caso di specie un inutile appesantimento procedurale, pure considerate le esigenze di tempestività e celerità dell'acquisizione dei servizi che altrimenti verrebbero frustrate;
- (73) TENUTO CONTO che i Comuni non capoluogo di Provincia hanno l'obbligo di aggregazione per l'affidamento di servizi, ivi inclusi i servizi di ingegneria e architettura e le attività di progettazione, forniture e lavori finanziati in tutto o in parte con le risorse del PNNR, fatti salvi i commi 1 e 2 dell'art. 37 del Codice dei Contratti, per le procedure il cui importo è pari o superiore alle soglie di cui all'art. 1, co. 2, lett. a), del D. L. n. 76/2020, convertito con mod. dalla L. n. 120/2020 (vd. da ultimo, art. 10 del D.L. n. 176/2022 c.d. Aiuti quater) e che il presente affidamento è al di sotto di tale soglia;
- (74) TENUTO CONTO che ai sensi dell'art.1 comma 450 L. 27 dicembre 2006 n. 296, modificato da ultimo dall'art.1, comma 130, legge n. 145 del 2018, gli Enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenuti a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad utilizzare sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dalla centrale di committenza regionale di riferimento;



- (75) CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto trova adeguata copertura finanziaria con allocazione della risorsa necessaria pari ad euro 21.886,80 (ventunomilaottocentottantasei/80) sul cap. del bilancio d'esercizio, liv. V, per la corretta imputazione della spesa e che la prestazione è esigibile nel 2023;
- (76) CONSIDERATO che, trattandosi di affidamento diretto, si procederà con il criterio del minor prezzo;
- (77) CONSIDERATO che il RUP ha provveduto all'acquisizione del CIG 97795167E6 (CUP J17H22000110006 "Montecreto Reboot - Riqualficazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio");
- (78) CONSIDERATO che nel contempo il RUP, a seguito di semplificate, informali e rapide indagini effettuate sul ME.PA e sugli operatori economici iscritti al ME.PA, prendeva contatti con il Professionista Avv. Valentina Ansalone, residente in 00166 Roma, alla Via di Vallelunga n. 172/A e con Studio professionale al medesimo indirizzo, (C.F. NSLVNT81B49H501L; P. IVA 11755681001);
- (79) RITENUTO OPPORTUNO richiedere alla professionista sopra indicata la trasmissione di un preventivo relativo all'attività da svolgere, caricando sul ME.PA. la lettera di invito redatta sulla base di una negoziazione informale delle condizioni di appalto, il capitolato, lo schema di contratto e gli ulteriori allegati necessari e indicando il 24/04/2023 il termine per formulare l'offerta per i servizi in oggetto;
- (80) CONSIDERATO che l'appaltatore individuato è in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti come appurato dal RUP Arch. Denis Bertoncelli;
- (81) CONSIDERATO che si è proceduto a verificare il rispetto del principio di rotazione nel triennio;
- (82) CONSIDERATO che il corrispettivo pari ad euro 17.940,00 (diciassettemilanovecentoquaranta/00), oltre IVA secondo la valutazione del RUP, appare rispondente ai principi di congruità ed economicità, in linea con i prezzi di mercato e con gli importi corrisposti da altre Amministrazioni per affidamenti analoghi, tale importo sarà indicato nella lettera di invito, che l'operatore caricherà sul ME.PA, al fine di perfezionare l'obbligazione giuridica giusta disposizione di cui all'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e principio contabile 4/2 (...) ed è pertanto possibile procedere con l'assunzione dell'impegno di spesa con il presente atto adottato ex art. 32, co. 2, del Codice dei contratti;
- (83) CONSIDERATO che l'atto gestionale adottando è compatibile con gli stanziamenti previsti in bilancio e con le regole della finanza pubblica come verificato dal RUP giusta norma di cui all'art. 183, co. 8 del D. Lgs. n. 267/2000;
- (84) CONSIDERATO che il RUP ha verificato che per l'acquisizione di cui al presente atto non sono presenti rischi interferenziali e, di conseguenza, nessuna somma relativa alla gestione dei rischi predetti deve essere riconosciuta all'appaltatore né si è provveduto alla redazione del DUVRI;
- (85) CONSIDERATO che nulla osta riguardo la compatibilità del responsabile di procedimento e del responsabile di servizio rispetto all'affidamento in oggetto;
- (86) CONSIDERATO che si è proceduto alle verifiche ai sensi dell'art. 86, co. 2, del Codice dei Contratti per la verifica della regolarità contributiva INPS e INAIL;



- (87) CONSIDERATO che si è proceduto alla verifica dei requisiti tecnico-professionali richiesti dall'Amministrazione nella lettera di invito;
- (88) CONSIDERATO che si procederà alla verifica *obbligatoria del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) istituito presso la Banca Dati ANAC*;

N.B. A far data dal 27 ottobre 2022, il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) ha sostituito l'AVCPass. Le stazioni appaltanti dovranno verificare tramite il sistema online il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), istituito presso la Banca Dati ANAC, i requisiti di partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica e acquisire i documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici (rif. Delibera ANAC n. 464/2022, disponibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-464-del-27-luglio-2022>).

- (89) CONSIDERATO l'impegno assunto dall'operatore economico nel modello DGUE ad osservare gli obblighi specifici del PNRR, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, nonché del principio del contributo all'obiettivo climatico;
- (90) CONSIDERATO, altresì, le ulteriori dichiarazioni in materia di PNRR rese dall'operatore economico nel modello DGUE;
- (91) RILEVATA, pertanto, l'esigenza di procedere all'affidamento diretto di cui all'art. 1, co. 2, lett. a) del D. L n. 76/2020, conv. dalla L n. 120/2021, come mod. dal D.L n. 77/2021, conv. dalla L n. 108/2021 dei servizi professionali legali di supporto all'attività del Responsabile Unico di Procedimento previsti nel Progetto, con particolare riferimento agli interventi materiali, specificamente destinati a realizzare singoli interventi di Progetto e, pertanto, funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento dei risultati collegati;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

DETERMINA

In ragione di quanto meglio espresso in narrativa che si considera parte integrante della presente determinazione:

- **di affidare**, a seguito trattativa diretta in MEPA, al Professionista **Avv. Valentina Ansalone**, residente in 00166 Roma, alla Via di Vallelunga n. 172/A e con Studio professionale al medesimo indirizzo, (C.F. NSLVNT81B49H501L; P. IVA 11755681001) l'appalto di servizi professionali legali di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, relativamente agli interventi materiali previsti nel Progetto, come da Capitolato allegato;
- **di impegnare** la spesa complessiva, giusto perfezionamento dell'obbligazione giuridica che avverrà sul ME.PA derivante dalla esecuzione del presente atto, pari ad euro 17.940,00 (diciassettemilanovecentoquaranta/00) oltre IVA per totali **euro 21.886,80** (ventunomilaottocentottantasei/80), con imputazione sul bilancio 2023, in corso di formazione, nel capitolo 2040/7;
- il RUP del presente intervento è Arch. Denis Bertoncelli;



Spettabile
Avv. Valentina Ansalone
Via di Vallelunga, n. 172/A
00166 Roma

OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA PER AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. A), DEL D.L. N. 76/2020, CONV. CON MOD. DALLA L. N. 120/2020, COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL D.L. N. 77/2021, CONV. CON MOD. DALLA L. N. 108/2021 DELL'INCARICO PROFESSIONALE LEGALE DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO CON RIFERIMENTO AGLI INTERVENTI MATERIALI, IN RELAZIONE AL PROGETTO TITOLATO "MONTECRETO REBOOT - RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DEL CENTRO STORICO DI MONTECRETO E DEGLI ELEMENTI CULTURALI DEL TERRITORIO", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU, NELL'AMBITO DELL'INVESTIMENTO 2.1 ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI (M1C3). LINEA DI INTERVENTO B RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE DEI BORGHI STORICI. CIG 97795167E6 CUP J17H22000110006

Con la presente si comunica l'intenzione di questa Amministrazione di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, conv. con mod. dalla L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, conv. con mod. dalla L. n. 108/2021 di **dell'incarico professionale legale di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento**, con riferimento agli **interventi materiali**, in relazione al Progetto titolato **"Montecreto Reboot - Riqualificazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio"** (d'ora in avanti anche Progetto), specificamente destinati a realizzare singoli interventi del Progetto finanziato dal bando *Avviso Pubblico di progetti di rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici PNRR Missione 1 Componente 3 - Investimento 2.1 - attrattività dei borghi - linea B*;

Premesso che:

- i servizi in oggetto richiedono competenze specialistiche altamente qualificanti e che risulta quindi necessario affidare l'appalto di **dell'incarico professionale legale di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento** previsti nel Progetto, in particolare con riferimento agli interventi materiali, come meglio specificato nel Capitolato allegato;
- che codesto operatore da scambi per le vie brevi sembrerebbe possedere i requisiti tecnici e di esperienza nel settore adeguati a garantire il servizio in oggetto per l'attuazione del progetto finanziato "Montecreto Reboot - Riqualificazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio";
- ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con mod. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 D. 77/2021, può procedersi ad affidamento diretto dei servizi in oggetto anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice dei Contratti, del principio di rotazione e dell'esigenza che gli O.E. siano soggetti in possesso di pregresse esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'importo complessivo di **euro 17.940,00** (diciassettemilanovecentoquaranta/00), comprensivo di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge, per le attività di **supporto legale all'attività del Responsabile Unico del Procedimento**. Il servizio avrà durata di 1 (uno) anno, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;
- che è parte integrante della presente lettera di invito la seguente documentazione allegata:
 - Capitolato;
 - Schema di contratto.

Sulla scorta delle premesse di cui sopra, si

INVITA

Codesto operatore a presentare il proprio preventivo per l'appalto dei Servizi di cui all'oggetto.

1 STAZIONE APPALTANTE Comune di Montecreto, con sede in Via Roma n° 24, 41125 – Montecreto (MO); pec: comune@cert.comune.montecreto.mo.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, è Arch. Denis Bertoncelli - tel. 0536/63722 - e-mail/pec: comune@cert.comune.montecreto.mo.it ;



3. **TERMINE PRESENTAZIONE PREVENTIVO** entro le 19:00 del giorno 24/04/2023.

4. CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO RICHiesto

L'appalto consiste in nell'incarico professionale legale di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento previsti nel Progetto, con particolare riferimento agli interventi materiali, specificamente destinati a realizzare singoli interventi di Progetto e, pertanto, funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento dei risultati collegati.

L'attività dovrà essere svolta con propri mezzi strumentali.

L'operatore economico è tenuto ad eseguire l'appalto nel rispetto delle disposizioni di cui al Capitolato e dei documenti ivi citati.

Non è ammesso il subappalto per la natura intellettuale del servizio richiesto, se non nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31, comma 8 e 105 del codice, per le prestazioni che il Progettista ha indicato espressamente in sede di preventivo, previa autorizzazione del Committente ai sensi dell'art. 105, comma 4, del codice e s.m.i., nei limiti di quanto stabilito dal citato art. 105, comma 2, del medesimo decreto.

L'operatore, tenuto conto della specificità dell'appalto, anche in ossequio ai principi di adeguatezza, attinenza e proporzionalità, deve essere in possesso, in relazione ai diversi servizi, di:

- 1) Requisiti di ordine generale: di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (v. modello DGUE allegato);
- 2) Requisiti professionali: iscrizione all'Albo da almeno 10 anni, oltre che pregresse e documentate esperienze nel settore degli appalti, oggetto del presente affidamento, in conformità con il dettato dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con mod. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 D. 77/2021;
- 3) Idonea polizza professionale ai sensi dell'art. 24, comma 4, D.Lgs. 50/2016;
- 4) Certificato di regolarità contributiva ai fini della fatturazione (DURC);

5. IMPORTO DEL SERVIZIO E DURATA

Il servizio avrà durata di 1 (uno) anno, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'importo contrattuale complessivo per i servizi in oggetto è pari ad **euro 17.940,00** (diciassettemilanovecentoquaranta/00), comprensivo di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge, per le attività di supporto legale all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, da svolgersi entro il 31/05/2024.

Importo oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) € 0,00 in relazione alla tipologia di servizio.

Tutti i corrispettivi sono calcolati al lordo di ogni onere al netto dell'I.V.A., alle aliquote di legge.

Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione dalla trattativa.

6. **CATEGORIA DEL SERVIZIO CPV: 79111000-5 – Servizi di consulenza giuridica**

7. CONTENUTO PREVENTIVO

Unitamente al preventivo, contenente il prezzo offerto, al netto dell'IVA, redatto su carta intestata e firmato digitalmente dall'operatore, andrà allegata la seguente documentazione:

- Curriculum vitae, dal quale sia possibile evincere la pregressa esperienza nel settore degli Appalti e delle procedure di evidenza pubblica;
- Tesserino professionale rilasciato dal Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
- Polizza professionale;
- Dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- Modello DGUE allegato, compilato e sottoscritto dal rappresentante legale, unitamente al documento di identità;
- Modello di dichiarazione di assenza di conflitto di interessi allegato, compilato e sottoscritto dal rappresentante legale, unitamente al documento di identità;
- Certificato di regolarità contributiva ai fini della fatturazione (DURC);
- Dichiarazione di eventuali prestazioni oggetto di subappalto, nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31, comma 8 e 105 del codice, con indicazione specifica delle prestazioni da subappaltare e dei nominativi della/e persone fisiche incaricate dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

8. STIPULA DEL CONTRATTO

Prima di procedere alla stipula del contratto, il Rup verifica il contenuto dell'offerta tenuto conto delle esigenze dell'Amministrazione.

L'offerta caricata sul ME.PA è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento e costituisce obbligazione giuridicamente vincolante per l'operatore economico. La stipula del contratto avverrà a seguito di determina a



contrarre semplificata di cui all'art. 32 del Codice dei Contratti ed impegno di spesa nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 32, comma 10, lettera b) e comma 14, del Codice dei contratti pubblici, come stabilito dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., mediante scambio di sottoscrizioni a mezzo pec

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.L. 76/2020 non è richiesta la garanzia provvisoria.

Non è richiesto ai fini della stipula del contratto il rilascio della cauzione definitiva, ai sensi dell'art.

103, comma 11, del Codice, in virtù della tipologia dell'affidamento (ex art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020 e smi) oltre che della quantificazione del corrispettivo, particolarmente vantaggioso per l'Amministrazione.

Il Progetto è finanziato con fondi PNRR e il contratto è pertanto soggetto a tutte le speciali disposizioni previste dal D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021 in relazione alla tipologia di affidamento, tra cui quelle espressamente richiamate nel modello DGUE allegato.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro, ove dovute, relative alla stipulazione del contratto saranno a carico esclusivamente di codesto Operatore.

L'Operatore ed i professionisti coinvolti si impegnano a non divulgare a terzi i dati e/o le informazioni acquisite nello svolgimento dell'incarico in oggetto.

9. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo previsto avverrà in n. 2 tranches di pagamento di pari importo solo a seguito di una relazione descrittiva dell'attività svolta, alla scadenza del sesto mese e del dodicesimo mese contrattuale.

La liquidazione avverrà entro il termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla presentazione della fattura in modalità elettronica secondo le vigenti disposizioni di legge, previa verifica della regolarità contributiva.

La fattura elettronica, in recepimento delle indicazioni operative fornite dal MEF con la Circolare n. 30 dell'11 agosto 2022, dovrà contenere, oltre agli elementi previsti dall'art. 21, co. 2, del D.P.R. n. 633/72, quelli obbligatori di tracciabilità previsti dalla normativa vigente e, in ogni caso, tutti gli elementi necessari a garantire l'esatta riconducibilità delle spese al progetto finanziato, al fine di poter garantire l'assenza di doppio finanziamento, le seguenti informazioni:

- Titolo del progetto/intervento ammesso al finanziamento nell'ambito del PNRR;
- Indicazione del PNRR e della Missione/Componente/Investimento/Sub-investimento;
- Conto corrente per la tracciabilità flussi finanziari;
- Riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU;
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura/documento giustificativo si riferisce;
- Numero e data della fattura elettronica;
- Estremi identificativi dell'intestatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel presente Contratto;
- Importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dell'oggetto dell'attività prestata (il dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura);
- Indicazione del CUP e del CIG.

In ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'affidatario sin da ora, di comunicare alla S.A. gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla predetta commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.m.i., per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, si informa che i dati forniti da codesto Operatore saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione del contratto.

Rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti, è gradita l'occasione per porgere distinti saluti:

Il Responsabile del Settore
Arch. Denis Bertonecelli



CAPITOLATO/SPECIFICHE SERVIZIO

OGGETTO SERVIZI PROFESSIONALI LEGALI DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO CON RIFERIMENTO AGLI INTERVENTI MATERIALI IN RELAZIONE AL PROGETTO TITOLATO "MONTECRETO REBOOT - RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DEL CENTRO STORICO DI MONTECRETO E DEGLI ELEMENTI CULTURALI DEL TERRITORIO", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU, NELL'AMBITO DELL'INVESTIMENTO 2.1 *ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI* (M1C3). LINEA DI INTERVENTO B *RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE DEI BORGHI STORICI*. CIG 97795167E6 CUP J17H22000110006

Fanno parte integrante delle seguenti specifiche i seguenti documenti:

- Avviso Pubblico di progetti di rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici PNRR Missione 1 Componente 3 - Investimento 2.1 - attrattività dei borghi - linea B e tutti i suoi allegati
- Decreto del Segretario Generale del Ministero della Cultura n. 453 del 7 giugno 2022, Servizio VIII, con cui è stato approvato il progetto presentato;
- Progetto "Montecreto Reboot - Riqualificazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio", unitamente a tutti i suoi allegati.

Il Comune di Montecreto è soggetto promotore del progetto locale di rigenerazione culturale e sociale - "Montecreto Reboot - Riqualificazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio" CUP J17H22000110006.

Il Comune di Montecreto ha avviato all'inizio del 2020 un articolato percorso di rigenerazione e rifunzionalizzazione del centro storico che mira a posizionare il borgo da un lato come learning center di rilievo nazionale in cui svolgere attività formative ed educative in ambito tecnologico per bambini/e e ragazzi/e, di tipo residenziale, riducendo le disuguaglianze educative dei ragazzi dell'Appennino; dall'altro, in un polo attrattivo turistico culturale per tutto il bacino dell'Appennino modenese anche attraverso la creazione di programmi residenziali di comunità creative. Contestualmente ad un articolato piano di interventi per rafforzare l'offerta culturale e turistica e l'attrattività del territorio, il Comune ha avviato partnership per il destination management capaci di intercettare domanda internazionale di seconde case.

La proposta progettuale nasce dall'esigenza di contrastare il depauperamento socio-economico-demografico a cui sono sottoposti i piccoli borghi appenninici, partendo innanzitutto dalla rivitalizzazione e rifunzionalizzazione di alcuni dei luoghi simbolici del territorio come il Monastero delle Suore Domenicane, la Torre Campanaria e il Teatro-Cinema.

Oggetto e obiettivo del progetto è proporre un piano ed un programma di generale riqualificazione e rivisitazione del borgo, attraverso un'azione sistematica di interventi, servizi e attività finalizzati a rendere lo stesso maggiormente attrattivo, sia dal punto di vista materiale che dell'offerta di attività e servizi di tipo culturale, con la finalità ultima di dare al paese nuova vita e di conseguenza un'ulteriore spinta turistica e ricettiva.

L'Amministrazione intende pertanto avvalersi di servizi di supporto legale all'attività del Responsabile Unico del Procedimento relativamente al Progetto finanziato. Nello specifico, detta attività comprende:

- Consulenza sulle migliori procedure da adottare;
- Supporto nella redazione dei documenti amministrativi da porre a base delle procedure di affidamento;
- Supporto alle risposte, pareri, interlocuzioni con i concorrenti;
- Supporto all'utilizzo e ove opportuno alla integrazione degli accordi di partenariato pubblico privato esistenti al fine di utilizzarli per la implementazione del progetto;
- Supporto alla redazione dei documenti successivi alla procedura di affidamento tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le determine di aggiudicazione e i contratti.
- Supporto alla redazione agli atti funzionali alla implementazione di progetto, quali le delibere di Giunta o Consiglio.

Durata del servizio

La durata del servizio è prevista per la durata complessiva di 1 (uno) anno dalla presente sottoscrizione.



Obiettivo del servizio

Incarico professionale legale di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento relativamente al Progetto e, pertanto, funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento dei risultati collegati.

Per l'esecuzione dell'appalto è necessario che l'operatore economico sia in possesso dei seguenti requisiti: iscrizione all'Albo da almeno 10 anni, oltre che pregresse e documentate esperienze nel settore degli appalti, oggetto del presente affidamento, in conformità con il dettato dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con mod. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 D. 77/2021; Idonea polizza professionale ai sensi dell'art. 24, comma 4, D.Lgs. 50/2016; Requisiti di ordine generale: di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (v. modello DGUE allegato); Certificato di regolarità contributiva ai fini della fatturazione (DURC).

Il Responsabile del Settore
Arch. Denis Bertoncelli

SCHEMA DI CONTRATTO MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA RELATIVO A INCARICO PROFESSIONALE LEGALE DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO CON RIFERIMENTO AGLI INTERVENTI MATERIALI IN RELAZIONE AL PROGETTO TITOLATO "MONTECRETO REBOOT - RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DEL CENTRO STORICO DI MONTECRETO E DEGLI ELEMENTI CULTURALI DEL TERRITORIO", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU, NELL'AMBITO DELL'INVESTIMENTO 2.1 ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI (M1C3). LINEA DI INTERVENTO B RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE DEI BORGHI STORICI.

CUP J17H22000110006 CIG 97795167E6

IMPORTO CONTRATTUALE: € 17.940,00 (diciassettemilanovecentoquaranta/00), comprensivo di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge

SCRITTURA PRIVATA

Tra:

Bertoncelli Arch. Denis, il quale interviene ed agisce nel presente atto in nome e per conto del **Comune di Montecreto** (CF 83000490363) in qualità di Responsabile del Settore Tecnico, giusto Decreto sindacale n. 1 del 02/01/2023 e nel rispetto del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montecreto, di seguito denominato "Committente";

E:

_____ (C.F. ____; P. IVA _____, capitale sociale € [completare], numero di iscrizione [completare] nel Registro delle Imprese di [completare]) in persona del legale rappresentante p.t. _____ con sede in _____, di seguito denominato "Professionista";

Premesso che:

- Con determina a contrarre semplificata n. 49 del 13/04/2023 di cui all'art. 32 del Codice dei Contratti ed impegno di spesa l'Amministrazione comunale ha proceduto all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, conv. con mod. dalla L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, conv. con mod. dalla L. n. 108/2021 dell'incarico professionale legale di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento di singoli interventi materiali previsti nel Progetto "Montecreto Reboot - Riqualificazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio" (di seguito Progetto), con particolare riferimento agli interventi materiali, in favore del suindicato Professionista all'esito della Trattativa Diretta sul MEPA;
- è parte integrante del presente contratto la lettera di invito e tutti i suoi allegati, l'offerta presentata e tutti i suoi allegati, il Capitolato contenente le specifiche del servizio e tutti i suoi allegati;



- Il presente Contratto è regolato, oltre che dai documenti di cui sopra:

- dalle disposizioni del Codice dei Contratti e del D.P.R. n. 207/2010, ove non espressamente derogate e applicabili, e relative prassi e disposizioni attuative;
 - dalle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, recante «Codice dell'Amministrazione Digitale»;
 - D.L. n. 76/2020, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale» (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni in L. n. 120/2020;
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

Tutto ciò premesso le Parti **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

Art. 1 - Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata.

Art. 2 - Il Committente conferisce al Professionista, che accetta, l'incarico di supporto giuridico al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), in relazione al Progetto finanziato dal Bando Borghi *Avviso Pubblico di progetti di rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici PNRR Missione 1 Componente 3 - Investimento 2.1 - attrattività dei borghi - linea B* progetto nominato "Montecreto Reboot - Riqualficazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio".

L'incarico ha per oggetto il solo aspetto giuridico amministrativo, rimanendo esclusi gli aspetti tecnici ed economico – finanziari.

Nello specifico, detta attività comprende:

- Consulenza sulle migliori procedure da adottare;
- Supporto nella redazione dei documenti amministrativi da porre a base delle procedure di affidamento;
- Supporto alle risposte, pareri, interlocuzioni con i concorrenti;
- Supporto all'utilizzo e ove opportuno alla integrazione degli accordi di partenariato pubblico privato esistenti al fine di utilizzarli per la implementazione del progetto;
- Supporto alla redazione dei documenti successivi alla procedura di affidamento tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le determine di aggiudicazione e i contratti;
- Supporto alla redazione agli atti funzionali alla implementazione di progetto, quali le delibere di Giunta o Consiglio.

L'incarico non comprende l'assistenza al RUP ed alla Commissione giudicatrice per la fase della valutazione delle offerte.

Le attività oggetto del presente incarico saranno svolte dal professionista prevalentemente da remoto presso la propria sede professionale in Roma.

Il Professionista potrà relazionarsi direttamente ed autonomamente a stakeholders e target al fine dello svolgimento dell'appalto. Di tali riunioni, interlocuzioni e confronti dovrà tenere costantemente aggiornato il Comune.

Art. 3 – Il Professionista svolgerà il servizio in osservanza delle vigenti normative in materia, di quanto previsto nella lettera di invito, nel capitolato ed i suoi allegati e seguendo le indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione Comunale per il tramite del Responsabile del Procedimento. In particolare, dovranno essere organizzati prima e durante lo svolgimento dell'incarico, incontri con i responsabili amministrativi e tecnici del Comune.

Il Professionista si impegna a non divulgare a terzi i dati e/o le informazioni acquisite nello svolgimento del servizio in oggetto.

Considerato che il Progetto è finanziato con fondi PNRR il contratto è pertanto soggetto a tutte le speciali disposizioni previste dal D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021 in relazione alla tipologia di servizi, tra cui quelle espressamente richiamate nel modello DGUE.

Art. 4 - Il corrispettivo per le prestazioni professionali in oggetto e per la durata complessiva di 1 (uno) anni dalla presente sottoscrizione, ammonta complessivamente ad € 17.940,00 (diciassettemilanovecentoquaranta/00), comprensivo di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge.

L'importo stabilito è da intendersi forfettario ed onnicomprensivo, per la durata suindicata, anche dei costi della sicurezza (l'importo dei costi della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenza – art. 26, comma 5, D.lgs 81/2008 e Determinazione Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05.03.2008).



Detto compenso sarà corrisposto in due rate semestrali di pari importo, da versarsi, solo a seguito di una relazione descrittiva dell'attività svolta, alla scadenza del sesto mese e del dodicesimo mese contrattuale entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva. Eventuali spese per viaggi e/o trasferte sono da ritenersi incluse.

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.L. 76/2020 non è richiesta la garanzia provvisoria e ai sensi dell'art. 103, comma 11, non è richiesta la garanzia definitiva in considerazione della tipologia di affidamento, oltre che della quantificazione del corrispettivo, particolarmente vantaggioso per l'Amministrazione.

Art. 5 – Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e comunica che gli estremi identificativi del conto dedicato ove devono essere effettuati i pagamenti relativi al presente contratto è il seguente: Banca Nazionale del Lavoro IBAN: IT42B0100503338000000004755 e che il soggetto delegato ad operare su di esso è lo stesso Avv. Valentina Ansalone. Il Professionista si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati sopra dichiarati.

La fattura elettronica, in recepimento delle indicazioni operative fornite dal MEF con la Circolare n. 30 dell'11 agosto 2022, dovrà contenere, oltre agli elementi previsti dall'art. 21, co. 2, del D.P.R. n. 633/72, quelli obbligatori di tracciabilità previsti dalla normativa vigente e, in ogni caso, tutti gli elementi necessari a garantire l'esatta riconducibilità delle spese al progetto finanziato, al fine di poter garantire l'assenza di doppio finanziamento, le seguenti informazioni:

- Titolo del progetto/intervento ammesso al finanziamento nell'ambito del PNRR;
- Indicazione del PNRR e della Missione/Componente/Investimento/Sub-investimento;
- Conto corrente per la tracciabilità flussi finanziari;
- Riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU;
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura/documento giustificativo si riferisce;
- Numero e data della fattura elettronica;
- Estremi identificativi dell'intestatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel presente Contratto;
- Importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dell'oggetto dell'attività prestata (il dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura);
- Indicazione del CUP e del CIG.

Art. 6 - Ai fini dell'obbligatorietà, in fase di stipula, della regolarità contributiva dell'affidatario si dà atto che dal certificato (DURC) risulta che i versamenti contributivi, ad oggi, sono regolari. Lo stesso certificato sarà rilasciato al Comune in occasione del pagamento delle rate del corrispettivo.

Art. 7 - Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non fossero potute definire in via amministrativa saranno deferite al foro di Modena competente per territorio.

Art. 8 - Il presente contratto, redatto sotto forma di scrittura privata non autenticata e sottoscritto digitalmente mediante scambio di sottoscrizioni a mezzo pec, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e con imposta fissa, ai sensi dell'art. 1 lett. B) della tariffa - parte seconda - allegata al D.P.R. 26.04.1986 n. 131 in applicazione degli artt. 5 comma 20 e 39 del citato decreto riguardante la disciplina dell'imposta di registro.

Letto, confermato e sottoscritto nella data risultante dall'ultima sottoscrizione in forma digitale.

Per il Comune di Montecreto: Arch. Bertoncelli Denis

Il Professionista sottoscrive, altresì, per accettazione espressa le clausole di cui agli artt. 1- 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 della presente convenzione, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile.

Per _____

_____ n.q.