

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 6 del 03/12/2022 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di liquidare la somma di €1.116,00 per l'anno scolastico 2022/2023 da erogare ai genitori degli studenti di seguito indicati, i quali hanno regolarmente presentato le domande in base a quanto stabilito dalla L. n. 296 del 27/12/2006:

a) € 162,00 per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo a ciascuno dei seguenti alunni rientranti nella fascia ISEE 1 (ISEE da 0 a 10.632,94 euro):

- 1) alunno V.A. frequentante il 1° anno della scuola secondaria di 2° grado;
- 2) alunno V.P. frequentante il 3° anno della scuola secondaria di 2° grado;
- 3) alunno V.G. frequentante il 5° anno della scuola secondaria di 2° grado appartenente;
- 4) alunna S.G. frequentante il 2° anno della scuola secondaria di 1° grado appartenente
- 5) alunno D.R.A. frequentante il 1° anno della scuola secondaria di 1° grado;

b) € 102,00 per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo a ciascuno dei seguenti alunni rientranti nella fascia ISEE 2 (ISEE da euro 10.632,95 a 15.748,78):

- 1) alunno R.C.M. frequentante il 2° anno della scuola secondaria di 1° grado
- 2) alunna R.K.A. frequentante il 2° anno della scuola secondaria di 2° grado
- 3) alunno I. E. frequentante la classe 1° della scuola secondaria di 2° grado

2) di imputare la spesa complessiva di € 1.116,00 al Cap. 617 "Fornitura libri di testo scuola secondaria di primo grado e secondo grado" del Bilancio 2023 dotato della necessaria disponibilità proveniente dai residui passivi anno 2022;

Il Responsabile del Settore Amministrativo Contabile
F.to (Dr.ssa Castelli Angiolina)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, _____

Il Responsabile del Settore Amministrativo Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li _____

Il Responsabile del Settore Amministrativo Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

F.to IL MESSO COMUNALE