



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 61 DEL 16/04/2024

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RR.SS.UU. – Aprile 2024**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATI:**

- Part. 54 D.Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, in materia di approvazione delle tariffe e dei prezzi pubblici, in base al quale «le Province e i Comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell’approvazione del bilancio di previsione»;
- Part. 52, commi 1 e 2, del D.Lgs 446/97 i quali stabiliscono che: “le province ed i comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti. Per quanto non regolamentato si applicano le disposizioni di legge vigenti... I regolamenti sono approvati con deliberazione del comune e della provincia non oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione e non hanno effetto prima del 1 gennaio dell’anno successivo...”;
- Part.1, comma 169, della L. 296/2006 il quale dispone che “gli Enti Locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all’inizio dell’esercizio, purchè entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1 gennaio dell’anno di riferimento”;
- la deliberazione dell’ARERA n. 363 del 03/08/2021 che ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2022/2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti MTR2;

**RICHIAMATA** integralmente la delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026,

**RICHIAMATA** integralmente la:

- delibera n. 14 del 16 Maggio 2022 del Consiglio locale di Modena ATERSIR;
- delibera n. 46 del 17 Maggio 2022 del Consiglio d’Ambito avente per oggetto:” Servizio gestione Rifiuti. Predisposizione tariffarie PEF 2022/2025 dei Comuni del bacino Montagna, Pianura Modenese, gestito da RTI HERA- BRODOLINI –ECOBIP”;

**IN ATTESA** della delibera di Atersir di approvazione del Piano Finanziario PEF 2024;

**RITENUTO OPPORTUNO** impegnare a favore di HERA SPA per il mese di Aprile l’importo di €. 19.717,00/mese (oltre a IVA 10%), quale acconto 1/12 Sgrua 2024;

**VISTO** il codice CIG 7989996149 richiesto per il servizio in oggetto da parte dell’Agenzia Atersir;

**VISTA** la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2024 n. 1, con il quale la responsabilità dell’area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all’Ing.Villa Angelo;

**D E T E R M I N A**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** dell’aggiudicazione definitiva della gara dei servizi ambientali nei Comuni appartenenti all’ambito Modena, effettuata con determinazione dei C.A.M.B di ATERSIR n. 231/2021, al raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) costituito ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs.



n. 50/2016, da HERA spa Mandataria e GIACOMO BRODOLINI Soc. Coop.a r.l, ed ECOBI Consorzio Stabile Soc. Coop a R.L., mandanti il servizio di raccolta e smaltimento dei RR.SS.UU. e di impegnare a favore della ditta **HERA SPA** per lo svolgimento del servizio in oggetto per il mese di Aprile, quale acconto 1/12 Sgrua 2024, l'importo di **€. 21.688,70#** (IVA 10% compresa);

- 2) **DI IMPUTARE** la somma di **€ 21.688,70#** (IVA compresa) sul Cap. **1262/1** "Spese Gestione Servizio Smaltimento R.S.U." del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2024.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
F.to Ing. Villa Angelo

oo

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. Villa Angelo

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

oo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO