



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



SERVIZI DEMOGRAFICI

SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE
Ufficio Servizi Demografici Determina n. 15 del 04/05/2024

Determinazione n. ____ inserita nel registro Generale il _____

OGGETTO: Liquidazione corrispettivo annuale 2024 dovuto all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Medicina Legale, Dipartimento Medicina Diagnostica, Clinica e di Sanità Pubblica, per l'attività necroscopica

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n. 29 del 16/11/2020 di approvazione e rinnovo della convenzione tra i Comuni della Provincia e l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia per l'utilizzo delle strutture e infrastrutture della sezione di Medicina Legale quali obitorio-deposito di osservazione salme;
- **VISTA** la richiesta di pagamento dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, nella quale viene confermato l'ammontare della quota annuale prevista pari a € 470,00 a seguito di incremento per gli anni a seguire, 2023/2024, a seguito dell'incremento ISTAT dal 01/01/2021 al 31/10/2022, calcolato nei termini del 13,9%;
- **RICHIAMATA** la propria determina di impegno spesa della suddetta quota parte n. 7 del 17/02/2024;
- **VISTO:** il vigente regolamento di contabilità: il decreto legislativo n. 77/95 e la legge n. 127/97;
- **VISTA** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 5 in data 29/11/2023;

DETERMINA

- **DI LIQUIDARE**, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di € 470,00 a favore dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, Medicina Legale, Dipartimento Medicina diagnostica, clinica e di sanità pubblica – codice IBAN GIRO FONDI BANCA D'ITALIA: IT23E0100003245243300037150
- **DI IMPUTARE** la somma di € 470,00 sul cap. 1492 del Bilancio 2024 "Spese per i servizi funebri: attività necroscopiche", dotato della necessaria disponibilità

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to *Castelli Dott.ssa Angiolina*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA'
AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000.

Montecreto, li

Il Responsabile
Area Amministrativa-Contabile
F.to *Dott.ssa Castelli Angiolina*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li

Il Responsabile
Area Amministrativa Contabile
F.to *Dott.ssa Castelli Angiolina*

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

Il Responsabile dell'Albo
