

**COMUNE DI MONTECRETO**

**Provincia di Modena**

\*\*\*\*\*

**Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE**  
**UFFICIO SEGRETERIA – Nr. 45 del 08/05/2024**

AA

**DETERMINAZIONE Nr. \_\_\_\_\_ inserita nel Registro Generale il \_\_\_\_\_**

AA

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa per la configurazione su centrale ELMPEG ICT88 gruppo di risposta per le consultazioni elettorali del 8 e 9 giugno 2024. Cig: B195D50519

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Ravvisata** la necessità di provvedere ad attivare la configurazione sul centralino comunale del gruppo di risposta in occasione delle consultazioni elettorali del 8 e 9 giugno 2024;

**Visto** che il servizio di assistenza tecnica delle attrezzature informatiche in dotazione al comune ed il servizio di amministratore di sistema è affidato alla ditta Ditta P.C. Line di Ponsi Giovanni Francesco & C. s.n.c. con sede in Pavullo Nel Frignano in Via Giardini Sud, 184;

**Precisato che:**

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore ad € 140.000,00;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad € 140.000,00 si debba procedere tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, dispone che fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, tutte le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;
- per tali affidamenti non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi come previsto dall'art. 37, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è il sottoscritto;

**Visti:**

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto, la forma e le clausole essenziali del contratto, le modalità di scelta del contraente;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Richiamato** l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 che dispone in merito alle piattaforme di approvvigionamento digitali, stabilendo che a partire del 1° gennaio 2024 ogni stazione appaltante, per svolgere le attività di programmazione, progettazione,

pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, è obbligata ad utilizzare una "piattaforma di approvvigionamento digitale" certificata e quindi idonea a interagire con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, fulcro dell'intero sistema di digitalizzazione, dove devono confluire tutti i dati e le informazioni dei contratti pubblici;

**Preso atto** del comunicato ANAC in data 10/01/2024 attraverso il quale si stabilisce che, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, è stato messo a disposizione delle PA fino al 30 settembre 2024, per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 l'interfaccia web della piattaforma contratti pubblici dell'Autorità, strumento che rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle Piattaforme Digitali certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

**Acquisito** il preventivo di spesa da parte della suddetta ditta, la quale ha offerto per la realizzazione della configurazione sulla centrale telefonica del gruppo di risposta per le consultazioni elettorali del 8 e 9 giugno 2024, l'importo di € 120,00 oltre IVA al 22% € 26,40 per un totale complessivo di € 146,40;

**Acquisito** il CIG: B195D50519;

**Ritenuto** che l'offerta presentata è congrua ai prezzi medi reperibili sul mercato per analoghe forniture e sia soddisfacente per l'Amministrazione Comunale;

**Visti** gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

**Vista** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 5 del 29/11/2023 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

- 1) di provvedere, per le ragioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, ad affidare il servizio di configurazione sulla centrale telefonica del gruppo di risposta per le consultazioni elettorali del 8 e 9 giugno 2024 alla ditta P.C. Line di Ponsi Giovanni Francesco & C. snc Via Giardini Sud 184, 41026 Pavullo Nel Frignano (MO);
- 2) di imputare la spesa di € 146,40 al Cap. 118/4 "Uffici: prestazione di servizi – assistenza tecnica macchine e computer" del Bilancio 2024 dotato della necessaria disponibilità;
- 3) di dare atto che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 il presente affidamento è identificato con il CIG: B195D50519;
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, 1<sup>a</sup> comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

5) di disporre l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;

6) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile  
F.to (Dr.ssa Castelli Angiolina)

\*\*\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì \_\_\_\_\_

F.to IL MESSO COMUNALE